

ПРИКАЗ
ДИРЕКТОРА ГОСУДАРСТВЕННОГО ПАТЕНТНОГО ВЕДОМСТВА РЕСПУБЛИКИ
УЗБЕКИСТАН

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРАВИЛ СОСТАВЛЕНИЯ, ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ
ЗАЯВКИ НА ОФИЦИАЛЬНУЮ РЕГИСТРАЦИЮ ПРОГРАММЫ ДЛЯ
ЭЛЕКТРОННЫХ ВЫЧИСЛИТЕЛЬНЫХ МАШИН И ЗАЯВКИ НА
ОФИЦИАЛЬНУЮ РЕГИСТРАЦИЮ БАЗЫ ДАННЫХ**

[Зарегистрирован Министерством юстиции Республики Узбекистан 6 сентября 2004
г. Регистрационный № 1402]

В соответствии с **Законом** Республики Узбекистан «О правовой охране программ для электронных вычислительных машин и баз данных» приказываю:

1. Утвердить **Правила** составления, подачи и рассмотрения заявки на официальную регистрацию программы для электронных вычислительных машин и заявки на официальную регистрацию базы данных согласно приложению.

2. С даты вступления в силу настоящих Правил считать утратившими силу Правила составления, подачи и рассмотрения заявок на официальную регистрацию программ для электронных вычислительных машин и баз данных, утвержденные председателем ГКНТ 15 августа 1997 г.

3. Настоящий приказ вступает в силу по истечении 10 дней после государственной регистрации в Министерстве юстиции Республики Узбекистан.

И.о. директора Государственного патентного ведомства В. ЕРМОЛАЕВА

г. Ташкент,
18 августа 2004 г.,
№ 45

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом директора Государственного
патентного ведомства
от 18 августа 2004 года № 45

**ПРАВИЛА
составления, подачи и рассмотрения заявки на официальную регистрацию
программы для электронных вычислительных машин и заявки на официальную
регистрацию базы данных**

Настоящие Правила составления, подачи и рассмотрения заявки на официальную регистрацию программы для электронных вычислительных машин и заявки на официальную регистрацию базы данных (далее — Правила) разработаны в соответствии с **Законом** Республики Узбекистан «О правовой охране программ для электронных вычислительных машин и баз данных» и определяют порядок составления, подачи и рассмотрения заявки на официальную регистрацию программы для электронных вычислительных машин и заявки на официальную регистрацию базы данных.

Перечень сокращений

Закон — Закон Республики Узбекистан «О правовой охране программ для электронных вычислительных машин и баз данных»;

См. предыдущую редакцию.

Агентство — Агентство по интеллектуальной собственности Республики Узбекистан;

(абзац в редакции приказа генерального директора Агентства по интеллектуальной собственности Республики Узбекистан от 26 августа 2011 года № 37 (рег. № 1402-1 от 30.09.2011 г.) — СЗ РУ, 2011 г., № 40, ст. 426)

заявка — заявка на официальную регистрацию программы для ЭВМ или базы данных;

правообладатель — автор, его наследник, а также любое физическое или юридическое лицо, которые обладают исключительными личными и имущественными правами, полученными в силу закона или договора;

МЧН — машиночитаемый носитель.

§ 1. Заявка на официальную регистрацию программы для ЭВМ или базы данных

1. В соответствии с **частью второй** статьи 9 Закона заявка должна относиться к одной программе для ЭВМ или базе данных.

2. Заявка должна содержать:

а) заявление на официальную регистрацию с указанием автора (соавторов) программы для ЭВМ или базы данных и лица, на имя которого испрашивается регистрация (далее — заявитель), а также их местожительства или местонахождения;

б) депонируемые материалы, идентифицирующие программу для ЭВМ или базу данных, включая реферат.

См. предыдущую редакцию.

3. К заявке прилагается документ, подтверждающий уплату платы в установленном размере, или документ, подтверждающий основания для освобождения от уплаты платы либо для уменьшения ее размера.

(пункт 3 в редакции приказа генерального директора Агентства по интеллектуальной собственности Республики Узбекистан от 15 апреля 2013 года № 68 (рег. № 1402-2 от 07.05.2013 г.) — СЗ РУ, 2013 г., № 19, ст. 243)

См. предыдущую редакцию.

Размеры платы за регистрацию и сроки ее уплаты, основания для освобождения от уплаты, уменьшения размеров платы или ее возврата, а также порядок использования суммы платы за регистрацию устанавливаются Кабинетом Министров Республики Узбекистан.

(пункт 3 дополнен абзацем приказом генерального директора Агентства по интеллектуальной собственности Республики Узбекистан от 15 апреля 2013 года № 68 (рег. № 1402-2 от 07.05.2013 г.) — СЗ РУ, 2013 г., № 19, ст. 243)

4. К заявке, подаваемой через представителя, прилагается доверенность, выданная заявителем и удостоверяющая полномочия, либо копия доверенности.

5. Материалы заявки представляются в одном экземпляре.

6. Документы заявки представляются на узбекском или русском языке.

Если документы заявки представлены на другом языке, то к заявке прилагается их перевод на узбекский или русский язык. Перевод материалов заявки заверяется подписью лица, производившего перевод.

7. Заявление на официальную регистрацию представляется на узбекском или русском языке по форме, приведенной в [приложении № 1](#) к настоящим Правилам.

Если какие-либо сведения нельзя разместить полностью в соответствующих графах, то они приводятся по той же форме на дополнительном листе с указанием в соответствующей графе заявления: «см. продолжение на дополнительном листе».

По мере возможности, наименование заявителя, название произведения (программы для ЭВМ или базы данных) представляются на узбекском и русском языках.

Иностранные имена, наименования предприятий и произведений (программы для ЭВМ или базы данных) указываются в узбекской и русской транслитерации.

См. предыдущую редакцию.

8. Графы заявления, расположенные над словом «Заявление», заявителем не заполняются и предназначены для внесения реквизитов после поступления материалов заявки в Агентство.

(пункт 8 в редакции приказа генерального директора Агентства по интеллектуальной собственности Республики Узбекистан от 26 августа 2011 года № 37 (рег. № 1402-1 от 30.09.2011 г.) — СЗ РУ, 2011 г., № 40, ст. 426)

9. В графе под кодом (71) «Правообладатель (Заявитель)» приводятся сведения о заявителе (заявителях): фамилия, имя (отчество) физического лица, причем фамилия указывается перед именем, или официальное наименование юридического лица (согласно учредительному документу), а также сведения об их местожительстве соответственно или местонахождении, включая официальное наименование страны, полный почтовый адрес и код страны по стандарту ВОИС ST. 3 (если он установлен).

Если заявителей несколько, то указанные сведения приводятся для каждого из них.

Сведения о местожительстве заявителей, являющихся авторами программы для ЭВМ или базы данных, в данной графе не приводятся, а излагаются в графе под кодом (72) «Автор (ы)» заявления.

В этой же графе простановкой знака «X» в соответствующей клетке отмечается, является ли заявитель автором программы для ЭВМ или базы данных, работодателем автора или правопреемником автора либо работодателя автора.

Для предприятий, организаций Республики Узбекистан, на имя которых испрашивается регистрация, указывается код ОКПО.

Для иностранных юридических лиц или физических лиц, проживающих за пределами Республики Узбекистан, на имя которых испрашивается регистрация, указывается код страны по стандарту ВОИС ST. 3 (если он установлен).

10. В графе под кодом (54) «Название регистрируемой программы для ЭВМ или базы данных» указывается название регистрируемой программы для ЭВМ или базы данных.

11. В графе «Предыдущее или альтернативное название» указывается предыдущее или альтернативное название. Данная графа заполняется в том случае, если регистрируемая программа для ЭВМ или база данных имела или имеет (дополнительно) иное название, отличное от указанного в графе «Название регистрируемой программы для ЭВМ или базы данных».

12. В графе «Название составного произведения» указывается название составного произведения, частью которого является регистрируемая программа для ЭВМ или база данных. Данная графа заполняется в случаях, когда регистрируемая программа для ЭВМ или база данных является частью составного произведения.

13. В графе «Сведения о предыдущей регистрации», заполняемой в случае наличия факта регистрации, предшествующей подаче заявки на регистрацию данной программы для ЭВМ или базы данных, указывается номер и дата предыдущей регистрации.

14. В графе «Дата создания регистрируемой программы для ЭВМ или базы данных» указывается дата создания регистрируемой программы для ЭВМ или базы данных.

15. В графе «Место и дата первого выпуска в свет регистрируемой программы для ЭВМ или базы данных» указывается страна и дата первого выпуска в свет регистрируемой программы для ЭВМ или базы данных.

16. В графе «Сведения о произведениях, являющихся объектами авторского права» приводятся сведения о произведениях, являющихся объектами авторского права, использованных при создании регистрируемой программы для ЭВМ или базы данных.

17. В графе под кодом (98) «Адрес для переписки» приводятся адрес для переписки, имя или наименование адресата, удовлетворяющие обычным требованиям быстрой почтовой доставки, и номера телефона, факса, e-mail (если они имеются).

В качестве адреса для переписки могут быть указаны, в частности, адрес местожительства заявителя (одного из заявителей) — физического лица, проживающего в Республике Узбекистан, или адрес местонахождения в Республике Узбекистан заявителя — юридического лица, или местонахождение представителя правообладателя.

При отсутствии в заявлении адреса для переписки таковым считается адрес местонахождения представителя правообладателя, а в противном случае — при наличии адреса на территории Республики Узбекистан, в графах заявления, относящихся к сведениям о заявителе, — адрес заявителя (если заявителей несколько — первый из таких адресов).

18. Графа «Перечень прилагаемых документов» заполняется путем простановки знака «X» в соответствующих клетках и указания количества экземпляров и листов в каждом экземпляре прилагаемых документов.

Для прилагаемых документов, вид которых не предусмотрен формой заявления («другой документ»), указывается конкретно их назначение.

19. В графе под кодом (72) «Автор(ы)» и в графе «Полный адрес местожительства» указываются сведения об авторе (авторах): фамилия, имя (отчество), полный почтовый адрес местожительства, включающий наименование страны и ее код по стандарту ВОИС ST. 3.

20. В соответствующих полях графы «При публикации упоминать автора» проставляется знак «X», если автор при публикации сведений об официальной регистрации программы для ЭВМ или базы данных отказался быть упомянутым как автор (т. е. анонимно) или в случае желанья быть упомянутым под псевдонимом. В последнем случае в этой же графе приводится его псевдоним.

21. Заполнение последней графы заявления «Подпись» с указанием даты подписания обязательно во всех случаях.

Заявление подписывается заявителем. От имени юридического лица заявление подписывается руководителем предприятия, организации или иным лицом, уполномоченным на это, с указанием его должности. Подпись скрепляется печатью.

Подписи расшифровываются с указанием фамилий и инициалов подписывающего лица.

При подаче заявки от двух и более заявителей заявление подписывается каждым из них, а переписка по ней осуществляется с одним уполномоченным на это заявителем по адресу, приведенному в соответствующей графе заявления.

В случае приведения тех или иных сведений, требующих подписи на дополнительных листах, они подписываются в таком же порядке.

Наличие подписи заявителя, на чье имя испрашивается регистрация обязательно на каждом дополнительном листе.

22. Материалы, идентифицирующие программу для ЭВМ, представляются в форме распечатки исходного текста (полного или фрагментов) в объеме до 70 страниц. Представление депонируемых материалов в иной форме допускается при наличии пояснения заявителя о том, что данная форма в большей степени обеспечивает идентификацию регистрируемой программы для ЭВМ. Допускается включать в состав этих материалов подготовительные материалы, полученные в ходе ее разработки, а также порождаемые ею аудиовизуальные отображения в любой визуально воспринимаемой форме, или в виде файлов на технических носителях, а также по мере необходимости исполнительные модули на технических носителях.

23. При представлении распечатки исходного текста, состоящей из фрагментов, страницы помимо сквозной нумерации могут иметь указанную в скобках нумерацию, отражающую их положение в полной распечатке исходного текста.

24. В целях идентификации регистрируемой базы данных представляются материалы, отражающие объективную форму представления и организации совокупности, содержащихся в ней данных и принципы их систематизации, позволяющие нахождение и обработку этих данных с помощью ЭВМ в объеме до 70 страниц.

25. Депонируемые материалы, идентифицирующие программу для ЭВМ или базу данных, представляются в сброшюрованном и прошитом виде с указанием количества прошитых и пронумерованных страниц на подписанной правообладателем (его представителем) наклейке, скрепляющей концы прошивочной нити, на оборотной стороне последнего листа. Материалы должны содержать титульный лист с названием объекта и указанием правообладателя и всех авторов.

26. В том случае, если программа для ЭВМ или база данных была выпущена в свет к моменту подачи заявки на официальную регистрацию, правообладатель может указать знак охраны авторского права.

27. Реферат программы для ЭВМ или базы данных, содержит следующие сведения:

а) название программы для ЭВМ или базы данных (так, как оно указано в заявлении);

б) аннотацию, в которой раскрывается назначение, область применения и функциональные возможности программы для ЭВМ или базы данных. Объем аннотации не должен превышать 700 знаков;

в) тип реализующей ЭВМ;

г) язык программирования (для программы для ЭВМ);

д) вид и версию системы управления базой данных (для базы данных);

е) вид и версию операционной системы;

ж) объем программы для ЭВМ или базы данных в машиночитаемой форме в килобайтах.

28. Заявка не должна содержать выражений, рисунков, изображений и иных материалов, противоречащих морали и общественному порядку; пренебрежительных высказываний по отношению к заявкам или произведениям других лиц, высказываний или сведений, явно не относящихся к заявке либо не являющихся необходимыми для признания документов заявки соответствующими требованиям настоящих Правил.

29. В аннотации программ для ЭВМ или баз данных и поясняющих его материалах используются стандартизованные термины и сокращения, а при их отсутствии — общепринятые в научной и технической литературе.

При использовании терминов и обозначений, не имеющих широкого применения в научно-технической литературе, их значение поясняется в тексте при первом употреблении.

Не допускается использовать термины, характеризующие понятия, отнесенные в научно-технической литературе к ненаучным.

Все условные обозначения расшифровываются.

§ 2. Оформление документов заявки

30. Все документы оформляются таким образом, чтобы было возможно их непосредственное репродуцирование.

Каждый лист используется только с одной стороны, с расположением строк параллельно меньшей стороне листа.

31. Документы заявки оформляются на прочной, белой, гладкой, неблестящей бумаге.

Допускается дублирование материалов на МЧН.

32. Каждый документ заявки начинается на отдельном листе. Листы имеют формат 210 X 297 мм.

Минимальный размер полей на листах, содержащих описание и совокупность существенных признаков, составляет, мм:

верхнее — 20;

правое — 20;

нижнее — 20;

левое — 25.

Эти листы не должны иметь рамок вокруг использованной или пригодной к использованию площади.

В каждом документе заявки второй и последующие листы нумеруются арабскими цифрами, последовательно, начиная с единицы, с использованием отдельных серий нумерации.

33. Документы заявки печатаются шрифтом черного цвета. Текст реферата печатается через 1,5 интервала с высотой заглавных букв не менее 2,1 мм.

См. предыдущую редакцию.

Требования к материалам, представляемым на МЧН, устанавливаются Агентством.

(абзац второй пункта 33 в редакции приказа генерального директора Агентства по интеллектуальной собственности Республики Узбекистан от 26 августа 2011 года № 37 (рег. № 1402-1 от 30.09.2011 г.) — СЗ РУ, 2011 г., № 40, ст. 426)

§ 3. Подача заявки

34. В соответствии с **частью первой** статьи 9 Закона правом на подачу заявки обладает правообладатель.

См. предыдущую редакцию.

35. Заявка подается в Агентство непосредственно или направляется по почте.

(пункт 35 в редакции приказа генерального директора Агентства по интеллектуальной собственности Республики Узбекистан от 26 августа 2011 года № 37 (рег. № 1402-1 от 30.09.2011 г.) — СЗ РУ, 2011 г., № 40, ст. 426)

36. Заявка может быть подана заявителем непосредственно или через своего представителя.

37. Материалы, направляемые после подачи заявки, должны содержать ее номер и быть подписаны заявителем или его представителем.

Материалы, не содержащие номера заявки, возвращаются без рассмотрения, если номер не удается установить косвенным образом.

См. предыдущую редакцию.

38. По материалам, представленным в Агентство с нарушением требований, направляется запрос с предложением в указанный в запросе срок представить исправленные или отсутствующие материалы. Материалы, представленные лицами, не являющимися заявителем или его представителем, не рассматриваются. Лицу, подавшему такие материалы, направляется соответствующее уведомление.

(пункт 38 в редакции приказа генерального директора Агентства по интеллектуальной собственности Республики Узбекистан от 26 августа 2011 года № 37 (рег. № 1402-1 от 30.09.2011 г.) — СЗ РУ, 2011 г., № 40, ст. 426)

39. Для ведения дел по заявке и представления своих интересов при рассмотрении заявки заявитель может назначить представителя с выдачей ему доверенности.

См. предыдущую редакцию.

Доверенность на представительство перед Агентством, оформляемая в Республике Узбекистан, составляется в простой письменной форме.

(абзац второй пункта 39 в редакции приказа генерального директора Агентства по интеллектуальной собственности Республики Узбекистан от 26 августа 2011 года № 37 (рег. № 1402-1 от 30.09.2011 г.) — СЗ РУ, 2011 г., № 40, ст. 426)

Если доверенность представлена не на узбекском или русском языке, к ней прилагается перевод на узбекский или русский язык.

Если доверенность выдана на имя нескольких лиц, то дела ведутся любым из них.

§ 4. Внесение дополнений, уточнений и исправлений в документы заявки

См. предыдущую редакцию.

40. До публикации сведений в официальном бюллетене о зарегистрированной программе для ЭВМ или базе данных, заявитель вправе по собственной инициативе дополнять, уточнять и исправлять материалы заявки, не меняя сущности заявляемой программы для ЭВМ или базы данных, при условии уплаты соответствующей платы.

(пункт 40 в редакции приказа генерального директора Агентства по интеллектуальной собственности Республики Узбекистан от 15 апреля 2013 года № 68 (рег. № 1402-2 от 07.05.2013 г.) — СЗ РУ, 2013 г., № 19, ст. 243)

41. Дополнение, уточнение и исправление материалов заявки осуществляется путем подачи заявителем соответствующих письменных заявлений и заменяющих листов. Формы заявлений приведены в приложениях № 2 и № 3 к настоящим Правилам.

Заявитель уведомляется о результатах рассмотрения заявления.

См. предыдущую редакцию.

42. К заявлению прилагается документ об уплате платы за внесение изменений в материалы заявки. При непредставлении документа об уплате платы юридически значимые действия не осуществляются, о чем заявитель уведомляется. В случае несоответствия суммы уплаченной платы установленным размерам заявитель имеет право в течение трех месяцев с даты направления Агентством уведомления о доплате недостающей платы, доплатить необходимую сумму.

(пункт 42 в редакции приказа генерального директора Агентства по интеллектуальной собственности Республики Узбекистан от 15 апреля 2013 года № 68 (рег. № 1402-2 от 07.05.2013 г.) — СЗ РУ, 2013 г., № 19, ст. 243)

См. предыдущую редакцию.

43. При изменении наименования заявителя — юридического лица или фамилии (имени, отчества) заявителя — физического лица в Агентство подается заявление и представляется документ, подтверждающий эти изменения. Форма заявления приведена в **приложении № 2** к настоящим Правилам.

(пункт 43 в редакции приказа генерального директора Агентства по интеллектуальной собственности Республики Узбекистан от 26 августа 2011 года № 37 (рег. № 1402-1 от 30.09.2011 г.) — СЗ РУ, 2011 г., № 40, ст. 426)

См. предыдущую редакцию.

44. Агентство принимает заявление о внесении исправлений, подписанное заявителем или его представителем с указанием номера соответствующей заявки, и исправлений, которые должны быть внесены. Форма заявления приведена в **приложении № 3** к настоящим Правилам.

(пункт 44 в редакции приказа генерального директора Агентства по интеллектуальной собственности Республики Узбекистан от 26 августа 2011 года № 37 (рег. № 1402-1 от 30.09.2011 г.) — СЗ РУ, 2011 г., № 40, ст. 426)

45. Дополнение, уточнение и исправление депонируемых материалов заявки осуществляется путем подачи заявителем соответствующих заменяющих листов.

§ 5. Рассмотрение заявки

См. предыдущую редакцию.

46. Поступившие в Агентство материалы заявки регистрируются как заявка с указанием даты их поступления, если эти документы содержат, как минимум: заявление на официальную регистрацию и документ, подтверждающий уплату платы в установленном размере или документ, подтверждающий основания для освобождения от уплаты платы либо для уменьшения ее размера.

(пункт 46 в редакции приказа генерального директора Агентства по интеллектуальной собственности Республики Узбекистан от 15 апреля 2013 года № 68 (рег. № 1402-2 от 07.05.2013 г.) — СЗ РУ, 2013 г., № 19, ст. 243)

См. предыдущую редакцию.

47. Заявке присваивается регистрационный номер Агентства.

(абзац первый пункта 47 в редакции приказа генерального директора Агентства по интеллектуальной собственности Республики Узбекистан от 26 августа 2011 года № 37 (рег. № 1402-1 от 30.09.2011 г.) — СЗ РУ, 2011 г., № 40, ст. 426)

О факте поступления документов заявки заявитель уведомляется с сообщением ему регистрационного номера и даты поступления документов.

Зарегистрированные материалы заявки возврату не подлежат.

48. В соответствии со **статьей 9** Закона после поступления заявки проверяется наличие необходимых документов и их соответствие требованиям настоящих Правил.

Проверка осуществляется в тридцатидневный срок с даты поступления заявки, оформленной в соответствии с настоящими Правилами.

49. Если в процессе проверки устанавливается, что заявка оформлена с нарушением требований настоящих Правил, заявителю направляется запрос с указанием выявленных нарушений и предложением представить недостающие или исправленные сведения и/или документы в срок, указанный в запросе.

50. При положительном результате проверки заявителю направляется решение об официальной регистрации программы для ЭВМ или базы данных.

См. предыдущую редакцию.

51. При условии уплаты установленной платы Агентство, в соответствии со **статьей 9** Закона, производит официальную регистрацию программы для ЭВМ или базы данных в Государственном реестре программных продуктов или в Государственном реестре баз данных, выдает свидетельство об официальной регистрации и публикует сведения об официальной регистрации программы для ЭВМ или базы данных в официальном бюллетене Агентства.

(пункт 51 в редакции приказа генерального директора Агентства по интеллектуальной собственности Республики Узбекистан от 15 апреля 2013 года № 68 (рег. № 1402-2 от 07.05.2013 г.) — СЗ РУ, 2013 г., № 19, ст. 243)

52. При отрицательном результате проверки заявителю направляется решение об отказе в официальной регистрации программы для ЭВМ или базы данных.

См. предыдущую редакцию.

При этом результаты проверки считаются отрицательными только в случае непредставления (в том числе по запросу Агентства) документов, указанных в настоящих Правилах, а также в случае их неоформления (в том числе по запросу Агентства) в соответствии с требованиями настоящих Правил.

(абзац второй пункта 52 в редакции приказа генерального директора Агентства по интеллектуальной собственности Республики Узбекистан от 26 августа 2011 года № 37 (рег. № 1402-1 от 30.09.2011 г.) — СЗ РУ, 2011 г., № 40, ст. 426)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к **Правилам** составления, подачи и рассмотрения заявки на официальную регистрацию программы для электронных вычислительных машин и заявки на официальную регистрацию базы данных

См. предыдущую редакцию.

Дата поступления	Регистрационный №
(заполняется АИС РУз)	
ЗАЯВЛЕНИЕ	В Агентство по интеллектуальной собственности Республики

на официальную регистрацию в Республике Узбекистан		Узбекистан, 100000, г. Ташкент, проспект Мустакиллик, 59. Тел.: (99871) 232-00-13. Факс: (99871) 233-45-56. E-mail: info@ima.uz	
f программы для ЭВМ			
f базы данных			
(71) Правообладатель (Заявитель)(и)			Код организации, предприятия по ОКПО
Данное лицо является:	f правопреемником автора		Код страны по стандарту
f автором	f правопреемником работодателя		
f работодателем			
<i>(Указывается полное имя или наименование и местожительство или местонахождение лица, на чье имя испрашивается регистрация. Данные о местожительстве авторов-правообладателей приводятся в графе с кодом 97)</i>			ВОИС ST. 3 (если он установлен)
(54) Название регистрируемой программы для ЭВМ или базы данных:			
f Предыдущее название			
f Альтернативное название (отметить знаком X)			
Название составного произведения (если регистрируемая программа для ЭВМ или база данных является частью составного произведения)			
Сведения о предыдущей регистрации			
Номер регистрации		Дата регистрации	
Дата создания регистрируемой программы для ЭВМ или базы данных			
число _____		месяц _____	год _____
Место и дата первого выпуска в свет регистрируемой программы для ЭВМ или базы данных			
Страна		Дата	
Сведения о произведениях, являющихся объектами авторского права (использованных при создании регистрируемой программы для ЭВМ или базы данных)			
(98) Адрес для переписки (полный почтовый адрес, имя или наименование адресата)			

Телефон:	Факс:		E-mail:	
Перечень прилагаемых документов (отметить [X])				колво экз.
<i>f</i> Депонируемые материалы, идентифицирующие данное произведение: распечатка исходного текста на _____ л.				
<i>f</i> материалы, идентифицирующие аудиовизуальные отображения, порождаемые программой для ЭВМ: <i>f</i> распечатка изображения на ____ л. <i>f</i> иное (указать): _____				
<i>f</i> материалы, идентифицирующие базу данных на ____ л				
<i>f</i> дискеты с выполнимыми модулями _____ шт				
<i>f</i> оптический диск _____ шт.				
<i>f</i> реферат на _____ л.				
<i>f</i> доверенность				
документ, подтверждающий				
<i>f</i> уплату платы				
<i>f</i> наличие оснований для освобождения от уплаты платы				
<i>f</i> наличие оснований для уменьшения размера платы				
<i>f</i> другой документ (указать) _____ <i>f</i> заявка сопровождается копией на машиночитаемом носителе <i>f</i> копия документов заявки на машиночитаемом носителе является точной копией текста в печатном виде				
(72) Автор(ы) (фамилия, имя, отчество, гражданство, должность, место работы и ученая степень)	Полный адрес местожительства (область, район, город, улица, дом, для иностранцев код страны по стандарту ВОИС ST. 3)	При публикации упоминать автора: (отметить [x])		Подпись(и) автора (ов), дата
		<i>f</i> анонимно <i>f</i> под псевдонимом _____		
		<i>f</i> анонимно <i>f</i> под псевдонимом _____		
		<i>f</i> анонимно <i>f</i> под псевдонимом _____		

f Смотри продолжение сведений об авторах на дополнительном листе.

Всего количество авторов _____.

Подпись

Подпись заявителя(ей) или представителя правообладателя; дата подписи(ей) (при подписании от имени юридического лица подпись руководителя или иного уполномоченного на это лица удостоверяется печатью)

(приложение № 1 в редакции приказа генерального директора Агентства по интеллектуальной собственности Республики Узбекистан от 15 апреля 2013 года № 68 (рег. № 1402-2 от 07.05.2013 г.) — СЗ РУ, 2013 г., № 19, ст. 243)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к **Правилам** составления, подачи и рассмотрения заявки на официальную регистрацию программы для электронных вычислительных машин и заявки на официальную регистрацию базы данных

См. предыдущую редакцию.

Дата поступления	Входящий №			
(заполняется АИС РУз)				
ЗАЯВЛЕНИЕ о внесении изменения(й)	В Агентство по интеллектуальной собственности Республики Узбекистан, 100000, г. Ташкент, проспект Мустакиллик, 59. Тел.: (99871) 232-00-13. Факс: (99871) 233-45-56. E-mail: info@ima.uz			
(21) № заявки				
(22) Дата подачи заявки				
(71) Заявитель				
(98) Адрес для переписки (полный почтовый адрес, имя или наименование адресата)				
Телефон:	Факс:	E-mail:		
(74) Представитель правообладателя (полное имя)				
Адрес представителя правообладателя (полный почтовый адрес)				
Телефон:	Факс:	E-mail:		
Представляя настоящее заявление, прошу внести в материалы заявки изменение(я) в <i>f</i> имя (наименование) заявителя <i>f</i> адрес заявителя <i>f</i> адрес для переписки <i>f</i> депонируемые материалы заявки				
Данные, которые следует изменить:				
Данные в измененном виде:				

<i>f</i> см. продолжение на отдельном листе		
<i>f</i> Приложение(я) к заявлению:	колво экз	колво стр.
<i>f</i> документ об уплате платы в установленном размере		
<i>f</i> листы для продолжения		
<i>f</i> другие документы (указать)		
Подпись(и)		
<i>Подпись заявителя(ей) или представителя правообладателя; дата подписи(ей) (при подписании от имени юридического лица подпись руководителя или иного уполномоченного на это лица удостоверяется печатью)</i>		

(приложение № 2 в редакции приказа генерального директора Агентства по интеллектуальной собственности Республики Узбекистан от 15 апреля 2013 года № 68 (рег. № 1402-2 от 07.05.2013 г.) — СЗ РУ, 2013 г., № 19, ст. 243)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к **Правилам** составления, подачи и рассмотрения заявки на официальную регистрацию программы для электронных вычислительных машин и заявки на официальную регистрацию базы данных

См. предыдущую редакцию.

Дата поступления		Входящий №	
(заполняется АИС РУз)			
ЗАЯВЛЕНИЕ о внесении изменения(й)		В Агентство по интеллектуальной собственности Республики Узбекистан, 100000, г. Ташкент, проспект Мустакиллик, 59. Тел.: (99871) 232-00-13. Факс: (99871) 233-45-56. E-mail: info@ima.uz	
(21) № заявки			
(22) Дата подачи заявки			
(71) Заявитель			
(98) Адрес для переписки (полный почтовый адрес, имя или наименование адресата)			
Телефон:	Факс:	E-mail	
(74) Представитель правообладателя (полное имя)			
Адрес представителя правообладателя (полный почтовый адрес)			
Телефон:	Факс:	E-mail	
Представляя настоящее заявление, прошу внести в материалы заявки исправления в соответствии с нижеизложенным:			

Данные, которые следует исправить:

f См. продолжение на отдельном листе

Данные в исправленном виде:

f См. продолжение на отдельном листе

<i>f</i> Приложение(я) к заявлению: <i>f</i> документ об уплате платы в установленном размере <i>f</i> листы для продолжения <i>f</i> другие документы (указать)	колво экз.	колво стр.

Подпись(и)

Подпись заявителя(ей) или представителя правообладателя; дата подписи(ей) (при подписании от имени юридического лица подпись руководителя или иного уполномоченного на это лица удостоверяется печатью)

(приложение № 3 в редакции приказа генерального директора Агентства по интеллектуальной собственности Республики Узбекистан от 15 апреля 2013 года № 68 (рег. № 1402-2 от 07.05.2013 г.) — СЗ РУ, 2013 г., № 19, ст. 243)

(Собрание законодательства Республики Узбекистан, 2004 г., № 36, ст. 402; 2011 г., № 40, ст. 426; 2013 г., № 19, ст. 243)