



Об утверждении формы заявления и перечня документов, представляемых организацией, управляющей имущественными правами на коллективной основе, для прохождения аккредитации

Приказ Министра юстиции Республики Казахстан от 27 августа 2009 года № 115.

Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 28 августа 2009 года № 5761

В соответствии с пунктом 4 статьи 46-2 Закона Республики Казахстан "Об авторском праве и смежных правах", **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемые:

1) форму заявления, представляемой организацией, управляющей имущественными правами на коллективной основе, для прохождения аккредитации;

2) перечень документов, представляемых организацией, управляющей имущественными правами на коллективной основе, для прохождения аккредитации.

2. Комитету по правам интеллектуальной собственности Министерства юстиции Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить государственную регистрацию настоящего приказа и его официальное опубликование.

3. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после его первого официального опубликования.

Министр

Р. Тусунбеков

Утверждена
приказом Министра юстиции
Республики Казахстан
от 27 августа 2009 года № 115

Форма заявления, представляемая организацией,
управляющей имущественными правами на коллективной основе,
для прохождения аккредитации

Председателю
Комитета по правам
интеллектуальной собственности
Министерства юстиции
Республики Казахстан

(Ф.И.О. руководителя)

от: _____

должность, наименование
организации Ф.И.О.

руководителя объединения)

Реквизиты: _____

юридический адрес,

контактный телефон) Заявление От

имени членов объединения прошу аккредитовать в порядке
статьи 46-1 Закона Республики Казахстан «Об авторском праве и
смежных правах»

(полное наименование организации, управляющей имущественными
правами на коллективной основе)

находящееся по адресу: _____

(место нахождения организации)

регистрационный номер _____

(регистрационный номер юридического лица)

БИН: _____ (при его наличии) РНН: _____

(бизнес-идентификационный номер) (регистрационный номер

налогоплательщика)

в следующей сфере коллективного управления: _____

(согласно п. 3 ст. 43 Закона РК «Об авторском
праве и смежных правах»)

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. _____

2. _____

3. _____

МП _____

(подпись)

(должность, фамилия, имя, отчество)

Дата: " __ " _____ 20__ год

Утвержден
приказом Министра юстиции
Республики Казахстан
от 27 августа 2009 года № 115

**Перечень
документов, представляемых организацией, управляющей
имущественными правами на коллективной основе,
для прохождения аккредитации**

Сноска. Перечень в редакции приказа Министра юстиции РК от 09.12.2013 № 375
(вводится в действие по истечении десяти календарных дней после его первого официального опубликования).

в Комитет по правам интеллектуальной собственности Министерства юстиции Республики Казахстан:

- 1) заявление;
 - 2) решение общего собрания о прохождении аккредитации;
 - 3) копии заключенных организацией двусторонних и многосторонних соглашений с иностранными организациями, управляющими имущественными правами на коллективной основе;
 - 4) решение общего собрания относительно размера вознаграждения;
 - 5) решение общего собрания относительно условия заключения лицензионного договора с пользователями;
 - 6) решение общего собрания относительно способа распределения и выплаты собранного вознаграждения;
 - 7) сведения о проверке деятельности организации, управляющей имущественными правами на коллективной основе в области авторского права и смежных прав за последние два года;
 - 8) отзывы правообладателей объектов авторского права и смежных прав в отношении услугополучателя;
 - 9) сведения, представляемые организацией, управляющей имущественными правами на коллективной основе, для прохождения аккредитации по форме согласно приложению к настоящему перечню.
- на веб-портал «электронного правительства»:
- 1) запрос в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП услугополучателя;
 - 2) решение общего собрания о прохождении аккредитации в форме электронного документа;
 - 3) копии заключенных организацией двусторонних и многосторонних соглашений с иностранными организациями, управляющими имущественными правами на коллективной основе в форме электронных документов;
 - 4) решение общего собрания относительно размера вознаграждения в форме электронного документа;
 - 5) решение общего собрания относительно условия заключения лицензионного договора с пользователями в форме электронного документа;
 - 6) решение общего собрания относительно способа распределения и выплаты собранного вознаграждения в форме электронного документа;
 - 7) сведения о проверке деятельности организации, управляющей имущественными правами на коллективной основе, в сфере интеллектуальной собственности за последние два года в форме копии электронных документов;
 - 8) отзывы правообладателей объектов авторского права и смежных прав в отношении услугополучателя в форме электронных копий документа;

9) сведения, представляемые организацией, управляющей имущественными правами на коллективной основе, для прохождения аккредитации по форме согласно приложению к настоящему перечню.

Приложение
к перечню документов,
представляемых организацией,
управляющей имущественными
правами на коллективной основе,
для прохождения аккредитации

форма

**Сведения, представляемые организацией,
управляющей имущественными правами на
коллективной основе, для прохождения аккредитации**

1. Количество заключенных действующих договоров на коллективное управление авторскими правами и смежными правами _____;
2. Количество заключенных действующих договоров с пользователями объектов авторского права и смежных прав _____;
3. Список членов организации, управляющей имущественными правами на коллективной основе _____;
4. Сведения о лицах, уполномоченных представлять такую организацию в необходимых для правообладателей и пользователей регионах Казахстана _____;
5. Сведения о наличии Интернет-ресурса _____.