

Приложение 1

Утверждено

постановлением

Правительства

Кыргызской

Республики

от 20 февраля 2012

года №131

ПОЛОЖЕНИЕ

о Государственной службе интеллектуальной собственности и инноваций при Правительстве Кыргызской Республики

(В редакции постановлений Правительства КР от 30 марта 2015 года № 168, 12 декабря 2016 года № 653)

1. Общие положения

1. Государственная служба интеллектуальной собственности и инноваций при Правительстве Кыргызской Республики (далее - Кыргызпатент) является уполномоченным государственным органом исполнительной власти, осуществляющим реализацию единой государственной политики в области охраны интеллектуальной собственности и развитию инноваций.

2. Кыргызпатент в своей деятельности руководствуется Конституцией и законами Кыргызской Республики, указами и распоряжениями Президента Кыргызской Республики, постановлениями Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, постановлениями и распоряжениями Правительства Кыргызской Республики, международными договорами и соглашениями, вступившими в установленном порядке в силу, участницей которых является Кыргызская Республика, настоящим Положением, а также иными нормативными правовыми актами Кыргызской Республики.

3. Кыргызпатент является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс и закрепленное за ним имущество, расчетные (в том числе валютные) и иные счета в учреждениях банков и вправе открывать новые счета в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

Кыргызпатент имеет печать с изображением Государственного герба Кыргызской Республики со своим наименованием на государственном и официальном языках и иные печати, штампы, бланки установленного образца.

4. Кыргызпатент и его подведомственные организации составляют единую систему интеллектуальной собственности Кыргызской Республики.

5. Кыргызпатент выдает от имени Кыргызской Республики охранные документы на объекты интеллектуальной собственности.

6. Кыргызпатент самостоятельно организует и осуществляет свою деятельность в пределах полномочий, установленных и не противоречащих настоящему Положению.

2. Цель Кыргызпатента

7. Цель - обеспечение охраны интеллектуальной собственности и развитие инновационной деятельности.

3. Задачи Кыргызпатента

8. Задачами Кыргызпатента являются:

- предоставление и обеспечение правовой охраны объектам интеллектуальной собственности и традиционных знаний;
- содействие развитию творчества в области литературы, искусства и науки, а также продвижению перспективных научно-технических разработок и коммерциализации объектов интеллектуальной собственности;
- развитие национальной системы патентно-технической информации;
- развитие и стимулирование инновационной деятельности.

4. Функции Кыргызпатента

9. Кыргызпатент осуществляет следующие функции:

1) функции отраслевой политики:

- разрабатывает и реализует национальные стратегии и программы в области интеллектуальной собственности и инноваций;
- анализ и обобщение практики применения национального законодательства и вносит в установленном порядке предложения о совершенствовании нормативных правовых актов в области интеллектуальной собственности и инновационной деятельности;
- разрабатывает в установленном порядке предложения о заключении международных договоров по вопросам, входящим в компетенцию Кыргызпатента, обеспечивает выполнение обязательств Кыргызской стороны по этим договорам;
- обеспечивает безопасность и защиту государственных информационных ресурсов, информационных систем и сетей, находящихся в ведении Кыргызпатента;
- ведет государственные реестры объектов интеллектуальной собственности и патентных поверенных;
- проводит исследования по оценке состояния и проблемам развития системы патентно-технической информации, а также формирования и рационального использования национальных и государственных информационных ресурсов;
- формирует предложения по развитию инновационной деятельности в Кыргызской Республике;
- организует мониторинг и анализ состояния инновационных проектов;
- проводит мероприятия по правовой пропаганде в сфере курируемой отрасли;
- анализирует состояние инновационных проектов и выработывает рекомендации по их развитию;
- разрабатывает механизмы стимулирования инновационной деятельности совместно с заинтересованными сторонами;

2) функции регулирования:

- проводит экспертизу на выдачу охранных документов на объекты промышленной собственности, традиционных знаний, селекционных достижений, топологию интегральных микросхем и проводит их государственную экспертизу;

- выдает от имени государства охранные документы на объекты промышленной собственности, традиционных знаний, селекционные достижения, топологии интегральных микросхем, а также осуществляет меры по поддержанию их в силе;

- регистрирует договоры об уступке прав, лицензионные договоры и авторские договоры на объекты интеллектуальной собственности, охраняемые на территории Кыргызской Республики;

- регистрирует объекты авторского права и смежных прав;

- ведет учет авторов и обладателей смежных прав;

- заключает лицензионные договоры с пользователями объектов авторского права на право использования объектов авторского права;

- принимает меры в случае отказа пользователей объектов авторского права от заключения лицензионных договоров и уплаты авторского вознаграждения в соответствии с законодательством Кыргызской Республики;

- проводит государственную аттестацию и регистрацию патентных поверенных;

3) функции координации и контроля:

- обеспечивает согласованность деятельности органов государственного управления Кыргызской Республики по вопросам охраны и защиты объектов интеллектуальной собственности;

- осуществляет контроль за деятельностью организаций, управляющих на коллективной основе имущественными правами авторов и обладателей смежных прав;

- рассматривает возражения и жалобы по результатам государственной экспертизы по заявкам на выдачу охранных документов, а также другие заявления и обращения физических и юридических лиц по вопросам, отнесенным к компетенции Кыргызпатента;

- координирует управление имущественными правами авторов на коллективной основе путем создания совещательного органа - Совета авторов при Кыргызпатенте;

- координирует управление имущественными правами обладателей смежных прав на коллективной основе путем создания совещательного органа Совета обладателей смежных прав при Кыргызпатенте;

- осуществляет контроль за эффективностью использования подведомственными организациями средств;

4) функции предоставления услуг:

- осуществляет сбор, распределение и выплату вознаграждения обладателям авторских прав за использование произведений в соответствии с законодательством Кыргызской Республики и соглашениями о взаимном представительстве интересов с зарубежными организациями по управлению имущественными правами авторов;

- обеспечивает заинтересованные государственные организации, юридические и физические лица справочными и аналитическими материалами в сфере патентно-технической информации;

- оказывает на договорной основе физическим и юридическим лицам услуги и проведение работ в области создания, правовой охраны и использования объектов интеллектуальной собственности;

- осуществляет сбор и распределение средств Государственного фонда интеллектуальной собственности, сформированного за счет средств, поступающих за использование объектов авторского права, перешедших в общественное достояние, а также не востребуемых в течение трех лет авторских вознаграждений и других средств, в порядке, не противоречащем законодательству Кыргызской Республики;

- издает и реализует информационные, нормативные, научные, методические и учебные материалы, а также оказывает иные полиграфические услуги;

5) функции поддержки:

- осуществляет международное сотрудничество по вопросам правовой охраны и защиты объектов интеллектуальной собственности, уполномоченное представление Кыргызской Республики в соответствующих международных организациях, организует мероприятия, направленные на выполнение обязательств Кыргызской Республики, вытекающих из международных договоров и соглашений;

- организует обучение по вопросам охраны и защиты прав в области интеллектуальной собственности;

- заключает соглашения о взаимном представительстве интересов с зарубежными организациями по коллективному управлению имущественными правами авторов;

- содействует изобретателям, обладателям авторских и смежных прав в реализации их прав;

- содействует в зарубежном патентовании и закупке патентов от имени государства;

- комплектует государственный патентный фонд описаниями отечественных и зарубежных изобретений, документацией и литературой по другим объектам интеллектуальной собственности;

- содействует коммерциализации интеллектуальной собственности, освоению результатов инновационной деятельности высокоэффективных объектов интеллектуальной собственности, имеющих важное экономическое значение;

- организует информационное освещение инновационных проектов;

- организует и проводит выставки, конкурсы, семинары и другие мероприятия, направленные на поддержку инновационной деятельности;

- проводит исследования и экспертизу продукции и товаров на наличие нарушений прав на отдельные объекты интеллектуальной собственности.

(В редакции постановления Правительства КР от 12 декабря 2016 года № 653)

5. Права Кыргызпатента

10. Кыргызпатент имеет право:

- вносить на рассмотрение Правительства Кыргызской Республики предложения по вопросам правовой охраны объектов интеллектуальной собственности и функционирования системы интеллектуальной собственности;

- вносить в установленном законодательством Кыргызской Республики порядке предложения о заключении международных договоров в области интеллектуальной собственности, в пределах своей компетенции вести переговоры с соответствующими международными организациями, подписывать указанные договоры;

- организовывать и проводить научно-исследовательские, выставочные, конкурсные и другие работы по проблемам интеллектуальной собственности;

- издавать официальные бюллетени, журналы, информационные материалы, методические пособия, а также другую литературу в области интеллектуальной собственности и инновационной деятельности;

- формировать информационные ресурсы;

- вносить в установленном законодательством Кыргызской Республики порядке предложения о присуждении государственных премий, награждении государственными наградами;

- устанавливать единые формы документов, связанных с охраной объектов интеллектуальной собственности;

- получать от пользователей авторских и смежных прав документы, подтверждающие правомочность использования объектов авторского права и смежных прав;

- требовать от всех пользователей объектов авторских и смежных прав наличия соответствующего лицензионного договора на использование объектов авторского права и смежных прав, а также ежемесячного представления отчетов об использованных произведениях, и в случае невыполнения данного требования принимать меры в соответствии с законодательством Кыргызской Республики;

- принимать меры в случае отказа пользователей объектов авторского права и смежных прав от уплаты авторского вознаграждения в соответствии с законодательством Кыргызской Республики;

- запрашивать от министерств, государственных комитетов, административных ведомств и организаций необходимые данные о изобретательской и патентно-лицензионной работе, а также статистические данные о других объектах интеллектуальной собственности в установленном законодательством Кыргызской Республики порядке;

- вносить в установленном порядке предложения по установлению цен и тарифов на научно-техническую и патентно-информационную продукцию, а также на работы и услуги в области инновации и охраны интеллектуальной собственности;

- создавать при Кыргызпатенте организации и группы для выполнения работ и оказания услуг в области интеллектуальной собственности в установленном законодательством Кыргызской Республики порядке;

- привлекать на договорной основе отечественных и иностранных специалистов и/или юридических лиц для решения вопросов, связанных с правовой охраной объектов интеллектуальной собственности, а также для выполнения иных работ, услуг в пределах бюджета Кыргызпатента;

- организовывать и проводить научно-исследовательские и другую работу по проблемным вопросам в области интеллектуальной собственности;
- организовывать работу по содействию оценке и коммерциализации объектов интеллектуальной собственности;
- организовывать выставки, конференции, семинары, "круглые столы" и другие мероприятия по вопросам правовой охраны интеллектуальной собственности, в том числе международные;
- участвовать в создании и деятельности подведомственных организаций Кыргызпатента, образованных со статусом юридического лица;
- создавать Апелляционный совет, обязательный первичный орган для рассмотрения возражений и заявлений по вопросам охраноспособности объектов промышленной собственности и селекционных достижений. Положение об Апелляционном совете утверждается коллегией Кыргызпатента;
- создавать совещательный орган - Совета изобретателей при Кыргызпатенте;
- осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Кыргызской Республики.

6. Организация деятельности Кыргызпатента

11. Кыргызпатент возглавляет председатель, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Премьер-министром Кыргызской Республики.

12. В Кыргызпатенте предусматриваются должности статс-секретаря и заместителя председателя.

Порядок назначения на должность, освобождения от должности, функции и полномочия статс-секретаря определяются законодательством Кыргызской Республики о государственной службе.

Заместитель председателя назначается на должность и освобождается от должности Премьер-министром Кыргызской Республики по представлению председателя Кыргызпатента, подчиняется непосредственно председателю Кыргызпатента и организуют деятельность Кыргызпатента в пределах возложенных на них обязанностей.

13. Председатель Кыргызпатента, статс-секретарь и заместитель председателя являются государственными служащими.

14. Председатель Кыргызпатента:

- осуществляет общее руководство деятельностью Кыргызпатента, его центрального аппарата и подведомственных организаций и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Кыргызпатент задач;
- представляет Кыргызпатент в отношениях с международными организациями, органами государственной власти Кыргызской Республики, предприятиями, учреждениями и организациями Кыргызской Республики и иностранных государств на территории Кыргызской Республики, ведет в пределах своих полномочий переговоры и в установленном законодательством Кыргызской Республики порядке подписывает международные договоры, соглашения и протоколы о взаимодействии и сотрудничестве по вопросам, отнесенным к компетенции Кыргызпатента;
- определяет обязанности статс-секретаря и заместителя председателя, устанавливает полномочия других должностных лиц Кыргызпатента по решению

ими оперативных, организационных, кадровых, финансовых, производственно-хозяйственных и иных вопросов, отнесенных к компетенции Кыргызпатента;

- в установленном законодательством Кыргызской Республики порядке вносит представления Премьер-министру Кыргызской Республики о назначении руководителей подведомственных организаций Кыргызпатента;

- в установленном законодательством Кыргызской Республики порядке назначает на должность и освобождает от должности заместителей руководителей подведомственных организаций;

- в установленном законодательством Кыргызской Республики порядке назначает и освобождает от должности работников центрального аппарата Кыргызпатента;

- определяет систему оплаты труда работников подведомственных организаций Кыргызпатента;

- утверждает структуру и штатное расписание центрального аппарата Кыргызпатента в пределах установленной предельной численности и в соответствии с положением о его структурных подразделениях;

- утверждает структуру и штатное расписание подведомственных организаций;

- утверждает ежегодный план доходов и расходов средств Кыргызпатента, а также осуществляет контроль за его исполнением;

- издает в соответствии с законодательством Кыргызской Республики и настоящим Положением обязательные для исполнения в системе Кыргызпатента приказы, положения, инструкции, правила и иные ведомственные акты, в том числе совместно или по согласованию с руководителями государственных органов Кыргызской Республики организует проверку их исполнения в структурных подразделениях и в подведомственных организациях Кыргызпатента;

- определяет в соответствии с законодательством Кыргызской Республики внутренний распорядок работы Кыргызпатента и должностные обязанности работников Кыргызпатента;

- представляет в установленном порядке особо отличившихся работников системы Кыргызпатента к награждению государственными наградами и присвоению почетных званий;

- применяет установленные законодательством Кыргызской Республики виды дисциплинарных взысканий в отношении сотрудников Кыргызпатента;

- является распорядителем финансовых средств, включая валютные средства;

- принимает решение о стимулировании труда сотрудников Кыргызпатента в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, а также коллективным договором;

- осуществляет в соответствии с законодательством другие полномочия для решения вопросов, поставленных перед Кыргызпатентом.

15. В Кыргызпатенте образуется коллегия, в состав которой входят 9 человек: председатель Кыргызпатента (председатель), статс-секретарь и заместитель председателя, входящие в коллегию по должности. Остальные члены коллегии утверждаются распоряжением Премьер-министра Кыргызской Республики по представлению председателя Кыргызпатента. В состав коллегии входит представитель Аппарата Правительства Кыргызской Республики.

16. В целях общественного мониторинга деятельности Кыргызпатента создается Общественный совет, представляющий собой консультативно-наблюдательный орган, функционирующий на общественных началах.

(В редакции постановления Правительства КР от 30 марта 2015 года № 168)

17. Для оперативного разрешения текущих производственных вопросов и координации деятельности структурных подразделений может создаваться научно-технический совет, персональный состав которого утверждается председателем Кыргызпатента.

7. Заключительные положения

18. Кыргызпатент и его подведомственные организации осуществляют свою деятельность на условиях самофинансирования. Источниками финансирования Кыргызпатента и его подведомственных организаций являются средства в виде патентных пошлин и сборов за регистрацию и предоставление охраны объектам интеллектуальной собственности, устанавливаемых законодательством Кыргызской Республики, а также поступающие в соответствии с Мадридским соглашением о международной регистрации знаков, Протоколом к Мадридскому соглашению о международной регистрации знаков, Евразийской патентной конвенцией, Гаагским соглашением о международном депонировании промышленных образцов и другими международными договорами в области интеллектуальной собственности за проведение экспертизы и других юридически значимых действий, а также прочие поступления, не противоречащие законодательству Кыргызской Республики.

19. Кыргызпатент в установленном порядке ведет учет финансовых средств, обеспечивает подготовку и предоставление сведений в соответствующие органы по статистической, бухгалтерской и другой отчетности.

20. Реорганизация и ликвидация Кыргызпатента проводится в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

21. В случае прекращения деятельности Кыргызпатента документы, возникшие в ходе его деятельности, сдаются, хранятся и используются в порядке, предусмотренном Законом Кыргызской Республики "О Национальном архивном фонде Кыргызской Республики".