

Правила составления, подачи и рассмотрения заявки на выдачу патента на селекционное достижение

Зарегистрировано в Министерстве юстиции Кыргызской Республики 5 декабря 2005 года.
Регистрационный номер 153-05

Утверждены
постановлением коллегии
Государственного агентства
интеллектуальной собственности
при Правительстве Кыргызской
Республики (Кыргызпатент)
от 28 октября 2005 года N 9

ПРАВИЛА составления, подачи и рассмотрения заявки на выдачу патента на селекционное достижение

ПЕРЕЧЕНЬ СОКРАЩЕНИЙ

РАЗДЕЛ I. СОСТАВЛЕНИЕ И ПОДАЧА ЗАЯВКИ НА ВЫДАЧУ ПАТЕНТА НА СЕЛЕКЦИОННОЕ ДОСТИЖЕНИЕ

1. Подача заявки

1.1. Лица, имеющие право на подачу заявки и получение патента

1.2. Подача заявки через доверенное лицо или патентного поверенного

2. Заявка на селекционное достижение

2.1. Условия охраноспособности селекционного достижения

2.2. Состав заявки

2.3. Документы прилагаемые к заявке

2.4. Представление документов

3. Содержание документов заявки

3.1. Заявление

3.2. Описание селекционного достижения

3.3. Оформление документов заявки

3.4. Наименование селекционного достижения

РАЗДЕЛ II. ВЕДЕНИЕ ДЕЛ НА ПОЛУЧЕНИЕ ПАТЕНТА С КЫРГЫЗПАТЕНТОМ

4. Назначение доверенного лица

5. Ведение переписки с Кыргызпатентом

6. Внесение исправлений, уточнений и дополнений в документы заявки

7. Ознакомление с материалами, указываемыми экспертизой в процессе рассмотрения заявки

8. Рассмотрение заявки с участием заявителя

9. Продление срока представления запрашиваемых материалов

10. Восстановление пропущенного срока

РАЗДЕЛ III. РАССМОТРЕНИЕ ЗАЯВКИ В КЫРГЫЗПАТЕНТЕ

11. Поступление заявки в Кыргызпатент

11.1. Прием и регистрация поступивших материалов заявки

11.2. Конфиденциальность заявки

12. Предварительная экспертиза заявки

12.1. Сроки проведения предварительной экспертизы

12.2. Содержание предварительной экспертизы заявки

12.3. Запрос исправленных или отсутствующих материалов заявки

12.4. Проверка дополнительных материалов

12.5. Проверка наименования селекционного достижения

12.6. Проверка новизны заявленного селекционного достижения

12.7. Установление приоритета

12.8. Принятие заявки к рассмотрению

12.9. Публикация заявки

12.10. Претензии третьих лиц на новизну

13. Испытания селекционного достижения на отличимость, однородность и стабильность

14. Решение о выдаче патента

15. Решение об отказе в выдаче патента

Приложение 1. Заявление о выдаче патента Кыргызской Республики на селекционное достижение

Приложение 2. Перечень наименований стран, других административных единиц и межправительственных организаций на русском языке, упорядоченных в алфавитном порядке (стандарт ВОИС ST. 3)

Приложение 3. Классы таксономических единиц

Настоящие Правила устанавливают порядок составления, подачи и рассмотрения заявки на выдачу патента на селекционное достижение в соответствии с Законом Кыргызской Республики “О правовой охране селекционных достижений”.

ПЕРЕЧЕНЬ СОКРАЩЕНИЙ

Правила - Правила составления, подачи и рассмотрения заявки на выдачу патента на селекционное достижение;

Закон - Закон Кыргызской Республики “О правовой охране селекционных достижений”;

Кыргызпатент - Государственное агентство интеллектуальной собственности при Правительстве Кыргызской Республики;

Заявка - заявка на выдачу патента на селекционное достижение;

Заявление - заявление на выдачу патента на селекционное достижение;

Государственный - Государственный реестр охраняемых селекционных реестр достижений Кыргызской Республики;

Апелляционный - Апелляционный совет Кыргызпатента; совет

Госкомиссия - Государственная комиссия по сортоиспытанию сельскохозяйственных культур при Министерстве сельского и водного хозяйства Кыргызской Республики;

Госплеинспекция - Государственная инспекция по племенной работе в животноводстве и мониторингу пастбищ при Минис-

терстве сельского и водного хозяйства Кыргызской Республики;
УПОВ - Международный союз по охране новых сортов растений.

РАЗДЕЛ I

СОСТАВЛЕНИЕ И ПОДАЧА ЗАЯВКИ НА ВЫДАЧУ ПАТЕНТА НА СЕЛЕКЦИОННОЕ ДОСТИЖЕНИЕ

1. Подача заявки

1.1. Лица, имеющие право на подачу заявки и получение патента

В соответствии с частью 1 статьи 5 Закона правом на подачу заявки обладает автор селекционного достижения, работодатель или их правопреемник (далее - заявитель).

Если селекционное достижение создано при выполнении служебного задания или служебных обязанностей, то право на подачу заявки принадлежит работодателю, если договором между селекционером и работодателем не предусмотрено иное.

Если селекционное достижение создано несколькими лицами совместно, то им предоставляется право совместной подачи заявки.

Заявка подается в Кыргызпатент непосредственно или направляется по почте.

1.2. Подача заявки через доверенное лицо или патентного поверенного

Заявка может быть подана заявителем непосредственно либо через доверенное лицо, которое согласно доверенности ведет дела, связанные с получением патента.

Физические или юридические лица других государств, не имеющие постоянного местожительства или местонахождения в Кыргызской Республике, ведут дела по получению патента и поддержанию его в силе через патентных поверенных Кыргызской Республики, зарегистрированных в Кыргызпатенте, если иное не оговорено международным договором Кыргызской Республики.

2. Заявка на селекционное достижение

2.1. Условия охраноспособности селекционного достижения

В соответствии со статьей 4 Закона патент выдается на селекционное достижение, отвечающее критериям охраноспособности и относящееся к ботаническим и зоологическим родам и видам.

Критериями охраноспособности селекционного достижения являются:

- 1) новизна;
- 2) отличимость;
- 3) однородность;
- 4) стабильность.

2.2. Состав заявки

Заявка должна содержать:

- заявление;
- описание сорта, породы:
для сортов растений - анкета сорта, соответствующая требованиям УПОВ;
для пород животных - описание его в соответствии с существующей методикой по апробации

сельскохозяйственных животных.

2.3. Документы прилагаемые к заявке

К заявке прилагается:

(1) Документ, подтверждающий уплату установленной пошлины за подачу заявки и проведение предварительной экспертизы. Документ представляется вместе с заявкой. При непредставлении документа, подтверждающего уплату пошлины, заявка считается не поданной.

Лицо, имеющее основание на предоставление льготы по уплате пошлин, прилагает ходатайство и копию документа, подтверждающего право на льготы.

(2) К заявке, подаваемой через патентного поверенного, прилагается доверенность, выданная ему заявителем и удостоверяющая его полномочия, либо копия доверенности, заверенная надлежащим образом.

Доверенность, оформляемая за пределами Кыргызской Республики, составляется в порядке и на срок, предусмотренные законодательством страны, где она совершается, а в случае наличия сомнений в ее достоверности - по требованию Кыргызпатента легализуется в консульском учреждении Кыргызской Республики, кроме случаев, когда легализация не требуется в силу международных договоров Кыргызской Республики или на основе принципа взаимности.

Патентный поверенный, которому выдана доверенность на представительство интересов физических или юридических лиц других государств, не имеющих постоянного местожительства или местонахождения в Кыргызской Республике, должен лично совершать те действия, на которые он уполномочен. Он может передоверить их совершение другому патентному поверенному, если уполномочен на это доверенностью либо вынужден к этому силою обстоятельств для охраны интересов выдавшего доверенность в соответствии со статьей 205 Гражданского кодекса Кыргызской Республики и статьей 5 Закона. В этом случае представляются обе упомянутые доверенности, либо их копии, оформленные надлежащим образом.

Доверенность должна отвечать следующим условиям:

- доверенность подписывается выдавшим ее лицом;
- доверенность выдается на имя физического лица, зарегистрированного в Кыргызпатенте в качестве патентного поверенного;
- в доверенности должен указываться объем полномочий патентного поверенного;
- в доверенности должна быть указана дата ее совершения, без которой она недействительна.

Если доверенность выдана на имя нескольких патентных поверенных, зарегистрированных в Кыргызпатенте, то дела по получению патента по заявке ведутся любым из них.

Любое действие патентного поверенного, на которое он уполномочен в доверенности, расценивается как действие заявителя.

(3) К заявке, подаваемой физическими или юридическими лицами, проживающими в Кыргызской Республике, делопроизводство по которой ведется через доверенное лицо, прилагается доверенность, оформленная и заверенная согласно требованиям Главы 4 Раздела II настоящих Правил.

(4) Заявитель, желающий воспользоваться правом приоритета на основании первой заявки обязан приложить копии первоначальных заявочных материалов, заверенные органом, получившим их, а также пробы или другие доказательства того, что селекционное достижение являющееся предметом обеих заявок, одно и то же, представляются в течение трех

месяцев с даты подачи заявки, установленной в соответствии с абзацем 3 пункта 11.1 настоящих Правил.

(5) Краткий реферат описания сорта, породы.

2.4. Представление документов

2.4.1. Язык заявки

В соответствии с частью 5 статьи 7 Закона документы заявки представляются на кыргызском или русском языке.

Если документы заявки поданы на ином языке, то к заявке прилагается их перевод на кыргызский или русский язык.

Если документы представляемые в ходе проведения предварительной экспертизы заявки подаются на другом языке, к ним прилагается перевод на кыргызский или русский язык. Ответственность за точность перевода несет заявитель.

2.4.2. Количество экземпляров

Все документы заявки, составленные на кыргызском или русском языке, представляются в трех экземплярах. Если они составлены на другом языке, представляются в одном экземпляре, а перевод их на кыргызский или русский язык - в двух экземплярах.

3. Содержание документов заявки

3.1. Заявление

Заявление представляется по форме, приведенной в Приложении N 1 к настоящим Правилам. Если какие-либо сведения нельзя разместить полностью в соответствующих графах, их приводят по той же форме на дополнительном листе с указанием в соответствующей графе заявления: “см. приложение на дополнительном листе”.

Форма заявления имеет семь разделов, отдельные из которых содержат подразделы “а” и “б”.

1(а). Заявитель(и).

Указывается официальное наименование юридического лица (согласно учредительному документу) или фамилия, имя, отчество физического лица (причем фамилия указывается перед именем) и адрес их соответственно местонахождения, местожительства, включая наименование страны.

Наименование страны заявителя обозначаются кодом страны по стандарту ВОИС ST. 3 (далее - код страны) (Приложение N 2). Если заявителей несколько, необходимо указать имена и адреса всех заявителей. При недостатке места для всех необходимых сведений следует внести только фамилии и имена, а адреса указать в приложении. В случае изменения фамилии или адреса заявитель обязан уведомить об этом Кыргызпатент в официальном письме.

1(б). Гражданство.

Заполняется, если заявителем является физическое лицо.

2(а). Адрес для переписки.

Указывается полный адрес (в верхнем углу, в квадраты вписывается почтовый индекс), номер телефона, телефакса и телекса (если они имеются) лица, уполномоченного вести переписку по заявке.

2(б). Простановкой знака [x] в соответствующих клетках отмечается лицо, чей адрес указан в графе 2(а).

3(а). Род, вид.

Наименование рода и вида должно быть полным, чтобы точно идентифицировать сорт, породу как по таксономической принадлежности (Приложение N 3), так и по производственному использованию. Например: пшеница мягкая озимая, кукуруза гибрид F1, кукуруза родительская линия, виноград столовый, овца грубошерстная и т.д.

3(б). Род, вид.

Указывается латинское наименование (печатными буквами) таксономической единицы (род, вид, подвид).

4(а). Предлагаемое наименование.

При подборе наименования следует руководствоваться статьей 8 Закона и п.3.4 настоящих Правил.

У селекционного достижения иностранной селекции указывают его оригинальное наименование на языке заявителя и в кыргызской (русской) транслитерации.

За изменение наименования селекционного достижения по инициативе заявителя после принятия заявления взимается пошлина.

4(б). Селекционный номер.

Указывается селекционный номер, присвоенный на этапах селекции.

5(а). Действительным(и) автором(ами) является(ются):

отметить левый квадрат знаком [x], если заявитель или все заявители являются авторами;

отметить правый квадрат знаком [x] в том случае, если не все заявители являются авторами и (или) иное(ые) лицо(а) является(ются) автором(ами).

Если отмечен правый квадрат, то необходимо указать фамилию, имя, отчество автора или авторов и их адреса. Если отмечен левый квадрат, данный пункт не заполняют.

5(б). Селекционное достижение получено заявителем(ями):

Заполняется, если отмечен правый квадрат в п.5(а).

Простановкой знака [x] в соответствующих клетках указывается, каким образом заявителем получено право на подачу заявки.

5(в). Приводится наименование страны выведения селекционного достижения полностью, а также ее код.

6. Первая заявка.

Заполняется, если заявитель желает воспользоваться правом приоритета первой заявки. Указывается просьба об установлении приоритета по дате подачи первой заявки, поданной в зарубежной стране, с которой Кыргызская Республика связана двусторонним или многосторонним международным договором об охране сортов растений, пород животных, если заявка поступила в Кыргызпатент в течение двенадцати месяцев с указанной даты.

Заполняются код страны подачи, дата подачи, присвоенный номер заявки, стадия рассмотрения заявки и наименование селекционного достижения.

Стадию рассмотрения заявки указывают кодом:

- А - заявка находится на рассмотрении;
- В - заявка отозвана;
- С - заявка удовлетворена, выдан патент.

7. Предлагался ли сорт (порода) к продаже или продавался:

(а) в стране подачи заявки:

Если сорт (порода) продавался или предлагался к продаже в Киргизской Республике, то необходимо отметить знаком [x] правый квадрат и указать первую дату и наименование, под которым он предлагался к продаже.

Если сорт (порода) не продавался и не предлагался к продаже, следует отметить знаком [x] левый квадрат.

(б) в других странах:

Заполняется аналогично пункту 7(а). Дополнительно необходимо указать код страны. Прилагаемые к заявлению документы заявки.

Указанная графа заполняется путем простановки знака [x] в соответствующих клетках.

Квадрат 1. Описание селекционного достижения составляется на специальном бланке для соответствующего рода, вида.

Для сортов растений прилагается анкета сорта (соответствующая требованиям УПОВ). Для пород животных - описание его в соответствии с существующей методикой по апробации сельскохозяйственных животных.

Квадрат 2. При подаче заявки через доверенное лицо или патентного поверенного должна быть приложена доверенность.

Квадрат 3. Копия первой заявки и ее перевод на кыргызский или русский язык (если она прилагается).

Квадрат 4. Документ, подтверждающий уплату пошлины за подачу заявки и проведение предварительной экспертизы.

Заявители, имеющие право на льготный тариф, предоставляют документы, подтверждающие это право.

Квадрат 5. Простановкой знака "X" в указанном квадрате отмечаются фотографии, прилагаемые к описанию селекционного достижения.

Квадрат 6. Краткий реферат описания селекционного достижения (не более одного машинописного листа).

Квадраты 7, 8 - наименования иных прилагаемых документов (ходатайство о предоставлении льготы по уплате пошлин, и др.).

Если заявитель не является автором, в заявлении заявитель подтверждает наличие договора с автором(ами) селекционного достижения.

Форма заявления заполняется на пишущей машинке или компьютере. Ботанические определения записывают латинским шрифтом и печатными буквами.

Подпись.

Заявление подписывается заявителем. Если заявителем является юридическое лицо, заявление подписывается руководителем или лицом, уполномоченным на это, указывается должность подписывающего лица и подпись скрепляется печатью. Если заявителей несколько, то заявление подписывается всеми заявителями.

Подписи на заявлении расшифровываются с указанием инициалов и фамилий подписывающих лиц. В случае приведения каких-либо сведений на дополнительном листе он подписывается в таком же порядке. Наличие подписи заявителей или патентного поверенного на дополнительном листе обязательно.

При подаче заявки через патентного поверенного заявление подписывает патентный поверенный.

3.2. Описание селекционного достижения

(1) Описание является документом заявки и должно содержать:

- наименование рода и вида;
- предлагаемое наименование селекционного достижения и селекционный номер;
- происхождение селекционного достижения с указанием метода создания и исходные (родительские) формы;
- фотографии (при необходимости - цветные) размером 9x12 или 13x18, на обратной стороне заверенные подписью заявителя и печатью (если она имеется).

На белом фоне с масштабной линейкой представляются фотографии цветков: бутон, цветок вид сверху, сбоку, снизу, соцветий, репродуктивных частей растений: колосьев, початков, метелок, зерна, плодов, ягод, клубней, корнеплодов и др. и нормально развитого растения в фазе хозяйственного использования.

По многолетним древесным культурам - все дерево или куст и отдельные его части (однолетний саженец, органы плодоношения, побег, лист, гроздь, плоды и др.).

По породе животного - изображения, характеризующие внешний вид и особенности породы;

- особенности поддержания и размножения селекционного достижения;
- признаки селекционного достижения, характеризующие отличительные особенности;
- наименования похожих селекционных достижений и признаки по которым они отличаются от заявляемого селекционного достижения;
- особые условия для испытания селекционного достижения на отличимость, однородность и стабильность (если они имеются).

(2) Описание сорта (породы) подписывается заявителем(ями).

(3) Если заявка подается на многолинейный сорт (породу) или популяцию (самоопылителей и вегетативно размножаемых растений), она должна содержать анкеты на все линии этого сорта (породы) с указанием их процентного соотношения.

3.3. Оформление документов заявки

Все документы оформляются таким образом, чтобы было возможно их непосредственное репродуцирование в неограниченном количестве копий.

Каждый лист используется только с одной стороны с расположением строк параллельно меньшей стороне листа.

Листы не должны быть измятыми или порванными и не должны иметь перегибов. Листы должны иметь формат 210x297 мм. Поля на листах, содержащих краткое описание селекционного достижения, выполняются, мм:
верхнее - 20-40;
правое и нижнее - 20-30;
левое - 25-40.

Листы документов нумеруют арабскими цифрами, проставленными в правом верхнем углу листа.

Документы заявки на прочной, белой, гладкой неблестящей бумаге печатаются шрифтом черного цвета. Тексты описания селекционного достижения, справки, ответы на запросы предварительной экспертизы печатают через 1,5 интервала с высотой заглавных букв не менее 2,1 мм.

В анкете сорта допускается изображение частей растения нарисованных от руки тушью (чернилами) черного цвета.

3.4. Наименование селекционного достижения

Наименование селекционного достижения должно позволять идентифицировать селекционное достижение, быть кратким, отличаться от названий существующих селекционных достижений такого же или близкого ботанического или зоологического рода. Оно не должно состоять из одних цифр, вводить в заблуждение относительно свойств, происхождения, значения селекционного достижения, личности селекционера, противоречить принципам общественной морали.

Все таксономические единицы считаются близкородственными, если они принадлежат к одному и тому же ботаническому роду или входят в один и тот же класс, приведенный в Приложении N 3 к настоящим Правилам.

Если заявка на охрану селекционного достижения подается в Кыргызской Республике и других государствах, то наименование селекционного достижения в этих заявках должно быть идентичным и оно должно быть приемлемым на территории Кыргызской Республики.

РАЗДЕЛ II

ВЕДЕНИЕ ДЕЛ НА ПОЛУЧЕНИЕ ПАТЕНТА С КЫРГЫЗПАТЕНТОМ

4. Назначение доверенного лица

Для ведения переписки по заявке после ее подачи и защиты своих интересов при рассмотрении заявки заявитель может назначить доверенного лица с выдачей ему доверенности, оформленной в порядке, предусмотренном пунктом 2.3 настоящих Правил.

Для физических или юридических лиц других государств, не имеющих постоянного местожительства или местонахождения в Кыргызской Республике, доверенным лицом заявителя может быть только патентный поверенный Кыргызской Республики, зарегистрированный в Кыргызпатенте, если иное не оговорено международным договором Кыргызской Республики.

Для иных заявителей в качестве доверенного лица может быть указан, в частности, один из заявителей, если их несколько, автор селекционного достижения, патентный поверенный или иное лицо.

Доверенность физического или юридического лица выдаваемая доверенному лицу, оформляемая в Кыргызской Республике, совершается в простой письменной форме и не требует нотариального заверения.

Доверенность на представительство может быть представлена как при подаче заявки, так и в процессе делопроизводства.

До представления доверенности совершаемые доверенным лицом действия считаются недействительными и не принимаются во внимание.

Любые действия доверенного лица, на которое он уполномочен в доверенности или любое действие Кыргызпатента по отношению к нему имеет те же последствия, что и действия заявителя или по отношению к заявителю.

Представительство действительно до исчерпания указанных в доверенности полномочий, срока их действия или до тех пор, пока Кыргызпатент не будет извещен о прекращении полномочий.

Назначение доверенного лица может быть отменено заявителем путем подачи письменного заявления.

5. Ведение переписки с Кыргызпатентом

(1) Переписка ведется заявителем или его доверенным лицом, уполномоченным на это, по каждой заявке в отдельности.

Материалы, направляемые после подачи заявки, должны содержать ее номер и подпись заявителя или его доверенного лица.

Материалы, не содержащие номера заявки, возвращаются без рассмотрения, если номер не удастся установить косвенным образом.

(2) Материалы, направляемые в процессе производства по заявке, представляются в сроки, установленные Законом. Если последний день срока приходится на нерабочий день, днем окончания срока считается ближайший следующий за ним рабочий день. Если окончание срока приходится на такой месяц, в котором нет соответствующего числа, срок истекает в последний день этого месяца.

(3) Если переписку по заявке осуществляет доверенное лицо заявителя, сроки представления материалов в связи с корреспонденцией Кыргызпатента исчисляются с даты получения им этой корреспонденции.

(4) Производство в Кыргызпатенте ведется на кыргызском или русском языке. К материалам, представляемым заявителем на другом языке, должен быть приложен их перевод на кыргызский или русский язык. При этом, для целей определения выполнения заявителем установленных сроков представления материалов, материалы, представленные на другом языке, считаются представленными на дату их поступления в Кыргызпатент, если их перевод поступил в течение двух месяцев с даты поступления материалов на другом языке, в противном случае материалы считаются представленными на дату поступления их перевода.

До представления перевода материалы, представленные на другом языке, считаются не поступившими.

6. Внесение исправлений, уточнений и дополнений в документы заявки

С даты подачи заявки и до уведомления заявителя Кыргызпатентом о принятии заявки к рассмотрению, заявитель может по собственной инициативе дополнять, исправлять или уточнять материалы заявки без изменения сущности заявленного селекционного достижения, при условии уплаты пошлины.

При непредставлении документа об уплате пошлины или несоответствии суммы уплаченной пошлины установленным размерам, изменения при рассмотрении заявки не принимаются

во внимание.

Исправление и уточнение документов заявки осуществляется путем представления заменяющих листов. Заменяющие листы представляются для каждого экземпляра соответствующего документа заявки на кыргызском или русском языке или перевода документа на кыргызский или русский язык и должны удовлетворять требованиям пункта 3.3 настоящих Правил.

Если исправления касаются опечаток, стилистических ошибок, погрешностей в указании библиографических данных и т.п. и исправление документа не приведет к отрицательным последствиям в отношении четкости при репродуцировании, необходимость внесения исправлений может быть выражена в письме заявителя без представления заменяющих листов.

В соответствии с частью 4 статьи 8 Закона заявитель может по собственной инициативе изменить наименования селекционного достижения. Документ, подтверждающий уплату пошлины, представляется вместе с заявлением об изменении наименования. При непредставлении вместе с указанным заявлением документа, подтверждающего уплату пошлины в установленном размере, заявление считается неподанным.

7. Ознакомление с материалами, указываемыми экспертизой в процессе рассмотрения заявки

В соответствии с частью 8 статьи 14 Закона заявитель может ознакомиться с материалами, используемыми при проведении экспертизы, осуществлять наблюдение за ходом испытаний. Копии запрашиваемых материалов направляются в течение месяца с даты получения запроса заявителя, при условии уплаты соответствующей пошлины.

8. Рассмотрение заявки с участием заявителя

(1) Рассмотрение вопросов, связанных с заявкой, с участием заявителя проводится по предложению Кыргызпатента или по просьбе заявителя после того, как обе стороны ознакомлены с этими вопросами. Вопросы по заявке, возникающие при проведении предварительной экспертизы могут быть изложены в запросе, в котором дополнительно сообщается о целесообразности встречи, вопросы заявителя - в просьбе о ее проведении.

Ответ на запрос представляется заявителем в установленный Законом срок независимо от того, намерен ли заявитель принять участие в рассмотрении заявки.

(2) Дата и время рассмотрения заявки предварительно согласовываются. В случае изменения обстоятельств, сторона, не имеющая возможности участвовать в рассмотрении заявки в назначенное время, немедленно извещает об этом другую сторону.

Если Кыргызпатент или заявитель считают совместное рассмотрение заявки преждевременным или нецелесообразным, предложение Кыргызпатента или просьба заявителя могут быть отклонены с приведением соответствующих доводов.

При прибытии заявителя в Кыргызпатент без предварительного согласования в удовлетворении его просьбы о рассмотрении заявки с его участием может быть отказано.

(3) В рассмотрении заявки может принять участие доверенное лицо заявителя, уполномоченное им на это, при соблюдении условий Главы 4 настоящих Правил.

Рассмотрение заявки с участием заявителя осуществляется путем переговоров.

(4) По результатам переговоров может составляться протокол, содержащий доводы и предложения, приводимые сторонами, и выводы о дальнейшем делопроизводстве.

В протоколе могут быть приведены: изменения предложенные заявителем, вопросы

возникшие в ходе предварительной экспертизы, требующие письменных разъяснений и т.п.

При отсутствии согласия по обсуждаемым вопросам в протоколе могут быть зафиксированы особые мнения участников рассмотрения.

Протокол подписывается участниками рассмотрения и приобщается к материалам заявки.

9. Продление срока представления запрашиваемых материалов

(1) В соответствии с частью 6 статьи 11 Закона срок представления заявителем ответа на запрос или на уведомление, предусмотренные частями 4 или 5 статьи 11 Закона, может быть продлен до шести месяцев при подаче соответствующего ходатайства и наличии уважительных причин.

Вместе с ходатайством представляется документ, подтверждающий уплату пошлины за продление срока в установленном размере. Если такой документ не представлен, ходатайство считается неподанным.

(2) Ходатайство о продлении срока представляется в течение двух месяцев с даты получения заявителем запроса.

(3) О продлении срока представления запрашиваемых материалов заявитель уведомляется.

(4) При несоблюдении срока представления ходатайства, ходатайство заявителя не удовлетворяется, заявка признается отозванной.

10. Восстановление пропущенного срока

(1) В соответствии с частью 5 статьи 15 Закона могут быть восстановлены следующие сроки, пропущенные заявителем:

- ответа на запрос предварительной экспертизы о представлении исправленных или отсутствующих материалов;

- ответа на уведомление предварительной экспертизы об изменении наименования селекционного достижения;

- подачи возражения в Апелляционный совет на решение об отказе в выдаче патента.

(2) Ходатайство о восстановлении пропущенного срока подается заявителем не позднее шести месяцев со дня истечения пропущенного срока с подтверждением наличия уважительных причин, по которым был пропущен срок. Кыргызпатент вправе запросить документальное подтверждение наличия указанных причин.

(3) Вместе с ходатайством представляется документ, подтверждающий уплату соответствующей пошлины в установленном размере.

Если такой документ не представлен, ходатайство признается неподанным, о чем заявитель уведомляется.

(4) О восстановлении пропущенного срока заявитель уведомляется.

РАЗДЕЛ III

РАССМОТРЕНИЕ ЗАЯВКИ В КЫРГЫЗПАТЕНТЕ

11. Поступление заявки в Кыргызпатент

11.1. Прием и регистрация поступивших материалов заявки

Поступившим в Кыргызпатент материалам заявки присваивается входящий номер, фиксируется дата их поступления.

Заявителю либо его представителю выдается расписка о принятии материалов заявки с указанием входящего номера, даты поступления, количества листов принятых документов.

При наличии в представленных документах заявления, описания сорта, породы и документа об уплате пошлины за подачу заявки и проведение предварительной экспертизы либо освобождающий от уплаты пошлины либо дающий основания для уменьшения ее размера, устанавливается дата подачи заявки в Кыргызпатент и заявке присваивается регистрационный номер (четыре цифры старших разрядов означают год подачи заявки, две следующие цифры - порядковый номер заявки в серии данного года, цифра 5 после точки - условное обозначение селекционного достижения).

11.2. Конфиденциальность заявки

Сведения о заявке на селекционное достижение с момента поступления ее в Кыргызпатент до публикации сведений о заявке считаются конфиденциальными и не подлежат незаконному разглашению.

12. Предварительная экспертиза заявки

12.1. Сроки проведения предварительной экспертизы

В соответствии с частью 1 статьи 11 Закона предварительная экспертиза проводится в течение двух месяцев с даты подачи заявки в Кыргызпатент.

12.2. Содержание предварительной экспертизы заявки

В ходе проведения предварительной экспертизы заявки проверяется:

- состав заявки и прилагаемых к ней документов, определенных пунктами 2.2 и 2.3 настоящих Правил;
- правильность их оформления в соответствии с требованиями пунктов 2.3-3.3 настоящих Правил;
- соблюдение правил подачи заявки в случаях подачи заявки через патентного поверенного, предусмотренных частью 4 статьи 5 Закона, включая наличие и правильность оформления доверенности, удостоверяющей полномочия патентного поверенного (2.3 настоящих Правил);
- наименование селекционного достижения в соответствии с пунктом 12.5 настоящих Правил;
- новизна заявленного селекционного достижения в соответствии с пунктом 12.6 настоящих Правил.

Устанавливается приоритет селекционного достижения в соответствии с частями 1-4 статьи 9 Закона и пункта 12.7 настоящих Правил.

12.3. Запрос исправленных или отсутствующих материалов заявки

В соответствии с частью 4 статьи 11 Закона, если в процессе предварительной экспертизы заявки установлено, что заявка подана с нарушением требований к оформлению и составлению документов или для целей экспертизы требуются дополнительные материалы, заявителю направляется запрос с указанием обнаруженных недостатков и предложением в двухмесячный срок с даты его получения представить исправленные или отсутствующие материалы.

Основанием для запроса, в частности, является:

- отсутствие в заявке, по крайней мере, одного из документов, предусмотренных пунктом 2.3 настоящих Правил;

- отсутствие перевода документов на кыргызский или русский язык, если документы представлены на другом языке;
- отсутствие доверенности на представительство или нарушение требований к ее оформлению;
- подача заявки физическими или юридическими лицами других государств, не имеющих постоянного местожительства или местонахождения в Кыргызской Республике, не через патентных поверенных Кыргызской Республики, зарегистрированных в Кыргызпатенте, если иное не оговорено международным договором Кыргызской Республики;
- представление документов заявки в количестве экземпляров, меньшем установленного;
- отсутствие в заявлении требуемых сведений, подписей, оттиска печати (когда он необходим) или других реквизитов, предусмотренных настоящими Правилами;
- выявление недостатков в оформлении документов, препятствующих их публикации, хранению и/или делающих невозможным ознакомление с ними заинтересованных лиц (нарушение требований к формату листов, размерам полей и т.п., качество печати, затрудняющее прочтение материалов заявки и т.д.);
- необходимость выяснения вопросов, связанных с правильностью уплаты пошлин.

Если заявитель в указанный срок не представит запрашиваемые материалы или ходатайство о продлении срока их представления с соблюдением условий, предусмотренных Главой 9 настоящих Правил, заявка признается отозванной, о чем заявитель уведомляется. По отозванной заявке юридически значимые действия далее не совершаются.

12.4. Проверка дополнительных материалов

(1) При поступлении дополнительных материалов, исправляющих или уточняющих документы заявки (т.е. подлежащих включению их в содержание) и представленных по инициативе заявителя или по запросу предварительной экспертизы, проверяется соблюдение им установленных сроков.

При проверке соблюдения заявителем исчисления сроков следует руководствоваться Главой 5 настоящих Правил.

Если установлено, что заявитель представил дополнительные материалы с нарушением указанных сроков и эти сроки не продлевались в соответствии с Главой 9 настоящих Правил, заявка признается отозванной, о чем заявитель уведомляется.

(2) При поступлении дополнительных материалов, представленных заявителем по собственной инициативе или по запросу Кыргызпатента и принятых к рассмотрению, проверяется не изменяют ли они сущность заявленного селекционного достижения.

12.5. Проверка наименования селекционного достижения

Проверка наименования селекционного достижения осуществляется в соответствии с требованиями статьи 8 Закона и пункта 3.4 настоящих Правил.

В соответствии с частью 5 статьи 11 Закона, если в процессе предварительной экспертизы заявки установлено, что наименование селекционного достижения не соответствует требованиям установленным статьей 8 Закона и пунктом 3.4 настоящих Правил, заявителю направляется уведомление с предложением в течение двух месяцев с даты его получения предоставить другое наименование.

Если заявитель в указанный срок не представит другое наименование селекционного достижения или ходатайство о продлении срока его представления с соблюдением условий, предусмотренных Главой 9 настоящих Правил, заявка признается отозванной, о чем

заявитель уведомляется. По отозванной заявке юридически значимые действия далее не совершаются.

При проверке предложенного заявителем селекционного достижения Кыргызпатент проводит поиск по следующим источникам информации:

- базе данных УПОВ, содержащей информацию о ранее зарегистрированных сортах в государствах-членах УПОВ;
- материалам заявки, представленным заявителем на момент завершения предварительной экспертизы;
- селекционным достижениям, зарегистрированным в Государственном реестре.

12.6. Проверка новизны заявленного селекционного достижения

Селекционное достижение считается новым, если на дату подачи заявки семена или племенной материал данного селекционного достижения не продавались и не передавались иным образом другим лицам селекционером, его правопреемником или с их согласия для использования селекционного достижения на территории Кыргызской Республики - ранее, чем за один год до этой даты или на территории другого государства - ранее, чем за четыре года или, если это касается винограда, древесных декоративных и плодовых культур, ранее, чем за шесть лет до указанной даты.

Данные о продаже или предложение к продаже приводятся заявителем в графе 7 заявления. Ответственность за представленные данные по критерию новизны возлагается на заявителя.

12.7. Установление приоритета

Приоритет селекционного достижения в соответствии с частями 1, 3 статьи 9 Закона устанавливается по:

- дате подачи заявки в Кыргызпатент;
- дате подачи первой заявки в зарубежной стране, с которой Кыргызская Республика связана двусторонним или многосторонним международными договорами об охране сортов растений, пород животных, если заявка поступила в Кыргызпатент в течение двенадцати месяцев с указанной даты.

12.7.1. Условия установления приоритета по дате подачи заявки в Кыргызпатент

Приоритет устанавливается по дате подачи заявки в Кыргызпатент, если по заявке не испрашивается более ранний приоритет.

12.7.2. Условия установления приоритета по дате подачи первой заявки в зарубежной стране

При установлении приоритета по дате подачи первой заявки в зарубежной стране, проверяется:

- соблюдение заявителем установленной частью 4 статьи 9 Закона обязанности указания испрашивания приоритета при подаче заявки (графа 6 бланка заявления);
- соблюдение заявителем двенадцатимесячного срока, начиная с даты подачи первой заявки в зарубежной стране;
- соблюдение срока представления (в течение трех месяцев с даты подачи заявки) копий первоначальных заявочных материалов, заверенных органом, получившим их, а также проб или других доказательств того, что селекционное достижение, являющихся предметом обеих

заявок, одно и то же.

Заявитель может предоставить любую необходимую информацию, документов или материалов, требуемых для целей экспертизы:

- в течение двух лет после истечения приоритета;
- или, в тех случаях, когда первая заявка отклонена или отозвана, достаточное время (после такого отклонения или отзыва) для предоставления в Кыргызпатент любой необходимой информации, документов или материалов, требуемых для целей экспертизы.

12.8. Принятие заявки к рассмотрению

Если заявка содержит все необходимые документы, оформленные в соответствии с требованиями настоящих Правил и наименования селекционного достижения соответствует предъявляемым требованиям, заявителю направляется уведомление о принятии заявки к рассмотрению.

Если по заявке не испрашивается более ранний приоритет, чем дата подачи заявки в Кыргызпатент, заявитель уведомляется также о приоритете селекционного достижения.

12.9. Публикация заявки

В соответствии с частью 1 статьи 12 Закона Кыргызпатент не позднее четырех месяцев с даты завершения предварительной экспертизы заявки публикует сведения о заявке в официальном бюллетене. Состав публикуемых сведений следующий:

- регистрационный номер заявки;
- дата подачи заявки;
- дата приоритета заявки;
- имя (наименование) заявителя(ей);
- наименование селекционного достижения;
- селекционный номер (при наличии);
- род, вид;
- имя автора(ов) селекционного достижения;
- краткий реферат по описанию.

После публикации сведений о заявке любое лицо вправе ознакомиться с ее материалами. За ознакомление с материалами заявки уплачивается соответствующая пошлина.

Публикация сведений о заявке не производится в случаях, если до истечения срока публикации по данной заявке принято решение о выдаче патента или она отозвана либо по ней принято решение об отказе в выдаче патента, возможности обжалования которого исчерпаны.

12.10. Претензии третьих лиц на новизну

В течение шести месяцев с даты публикации заявки любое заинтересованное лицо может подать в Апелляционный совет претензию на новизну, оформленную в виде возражения. К возражению прикладывается документ, подтверждающий уплату пошлины за подачу и рассмотрение возражения.

О поступлении обоснованного возражения Кыргызпатент уведомляет заявителя с изложением существа возражения. При несогласии с возражением заинтересованного лица заявитель имеет право в месячный срок с даты получения уведомления направить в Апелляционный совет мотивированные доводы.

Возражение рассматривается Апелляционным советом в течение четырех месяцев с даты его поступления.

Лицо, подавшее возражение, а также заявитель могут участвовать в его рассмотрении. Если селекционное достижение не соответствует условию новизны, Апелляционным советом принимается решение об отказе в выдаче патента.

13. Испытания селекционного достижения на отличимость, однородность и стабильность

При положительном результате предварительной экспертизы материалы заявки направляются на испытания селекционного достижения на отличимость, однородность и стабильность.

Испытания сортов растений проводятся при условии уплаты пошлины.

Документ, подтверждающий уплату пошлины, представляется в течение двух месяцев с даты получения заявителем уведомления о принятии заявки в Госкомиссию, Госплеминспекцию.

При непредставлении в указанный срок документа, подтверждающего уплату пошлины в установленном размере, испытания на соответствие условиям охраноспособности не проводятся.

При оценке селекционного достижения на отличимость, однородность и стабильность Госкомиссия, Госплеминспекция могут основываться:

- на результатах испытаний, проведенных по договорам с юридическими и физическими лицами Кыргызской Республики или компетентными организациями зарубежных стран по испытанию селекционных достижений, с которыми Кыргызская Республика связана двусторонними или многосторонними договорами об охране сортов растений, пород животных;
- на испытаниях, проведенных заявителем или по его поручению в Кыргызской Республике или за ее пределами.

Госкомиссия, Госплеминспекция могут потребовать от заявителя представить всю необходимую информацию, документы или посадочный, племенной материал, а также предложить заявителю провести определенные испытания сорта, породы.

Госкомиссия, Госплеминспекция по результатам испытаний селекционного достижения выносят заключение о соответствии селекционного достижения условиям охраноспособности и составляют официальное описание селекционного достижения.

В ходе технического развития Госкомиссия, Госплеминспекция имеют право в любое время дополнить описание селекционного достижения в течение действия патента.

14. Решение о выдаче патента

В соответствии с частью 7 статьи 14 Закона если селекционное достижение прошло испытания на отличимость, однородность и стабильность с положительным результатом, Кыргызпатент, исходя из материалов отчетов и заключений Госкомиссии, Госплеминспекции, принимает решение о выдаче патента и устанавливает приоритет, если он не был установлен при проведении предварительной экспертизы.

15. Решение об отказе в выдаче патента

В соответствии с частью 7 статьи 14 Закона если селекционное достижение не прошло испытания на отличимость, однородность и стабильность Кыргызпатент, исходя из материалов отчетов и заключений Госкомиссии, Госплеминспекции, принимает решение об отказе в выдаче патента.

В решении дополнительно сообщается о праве заявителя в случае несогласия с принятым решением в двухмесячный срок с даты его получения истребовать копии материалов, противопоставленных заявке, а также полную информацию о результатах проведенных испытаний.

При несогласии с решением об отказе в выдаче патента заявитель вправе в трехмесячный срок со дня получения решения по заявке или затребованных им копий материалов, противопоставленных заявке, и полной информации о результатах испытаний подать возражение на решение об отказе в выдаче патента в Апелляционный совет.

- [Нормативдуу акттар](#)

Источник: <http://patent.kg/ru/node/672>