

Aprobat prin ordinul  
Directorului General al AGEPI  
nr. 40 din 16 mai 1997

## REGULAMENT

privind înregistrarea contractelor de licență  
referitor la obiectele proprietății industriale  
în Republica Moldova

1. Prin prezentul Regulament se stabilește modul de înregistrare a contractelor de licență privind acordarea dreptului de folosire a invenției, modelului de utilitate, soiurilor de plante, mărcii, denumirii de origine a produselor, desenului și modelului industrial în conformitate cu Legea privind mărcile și denumirile de origine a produselor nr. 588-XIII din 22.09.1995, Legea privind brevetele de invenție nr. 461-XIII din 18.05.1995, Legea privind protecția soiurilor de plante nr. 915-XIII din 11.07.1996 și cu alte acte normative.

2. În conformitate cu legislația în vigoare contractele de licență privind folosirea obiectelor proprietății industriale bazate pe titluri de protecție, se înregistrează la Agenția de Stat pentru Protecția Proprietății Industriale (în continuare - Agenție).

Agenția nu înregistrează contracte de transmitere a know-how și licențe pentru invenții ne brevetate.

3. Cererea de înregistrare a contractului de licență (în continuare - contract) se depune direct la Agenție sau prin poștă.

4. Pentru înregistrarea contractului, solicitantul trebuie să prezinte la Agenție:

1) cererea de înregistrare a contractului, întocmită în limba de stat pe un formular-tip (cu referire la un singur contract);

2) contractul semnat de părțile contractante (în trei exemplare);

3) reproducerea (copia) titlului de protecție sau hotărârii de eliberare a acestuia;

4) procura, în cazul în care înregistrarea contractului are loc prin mandatar autorizat;

5) dovada de plată a taxei corespunzătoare.

5. În cazul depunerii cererii de înregistrare a contractului pentru acordarea sublicenței, se prezintă și contractul ce permite părții de a acorda sublicența.

6. Dacă cererea este depusă de către succesorul în drepturi sau de către moștenitor, la ea se anexează copia autenticată a documentului ce confirmă succesiunea în drepturi sau moștenirea.

7. În cazul înregistrării contractului, solicitantul plătește taxa pentru înregistrarea acestuia. În cazul în care o parte contractantă este persoană fizică sau juridică din Republica Moldova, taxa se achită în lei.

Dovada de plată trebuie să conțină numărul de înregistrare al titlului de protecție și denumirea serviciului pentru care a fost plătită taxa în cuantumul stabilit. Dovada de plată a taxei se prezintă odată cu cererea de înregistrare a contractului.

În cazul în care dovada de plată a taxei în cuantumul stabilit n-a fost prezentată odată cu cererea, aceasta se consideră nedepusă.

8. Numele (denumirea) deținătorului titlului de protecție în cerere și în contract trebuie să fie identic.

9. În cazul nerespectării prevederilor punctelor 4-8 din prezentul Regulament, examinatorul notifică persoana care a depus cererea ca în termen de două luni de la data primirii notificării să prezinte documentele lipsă sau documentele rectificate.

Totodată termenul de examinare a contractului se prelungește corespunzător și se calculează de la data primirii ultimului document din cele neprezentate sau rectificate.

Dacă în termenul indicat documentele interpellate nu sunt prezentate, se ia decizia de refuz a înregistrării contractului și se expediază pe adresa indicată în cerere, iar materialele inițial prezentate se predau la arhiva Agenției și se păstrează timp de doi ani.

10. În cazul prezentării contractului într-o altă limbă decât cea de stat Agenția are dreptul să interpeleze traducerea lui, care trebuie prezentată nu mai târziu de două luni de la data primirii interpelării. Dacă traducerea nu este prezentată în termenul indicat, cererea de înregistrare a contractului se consideră nedepusă.

11. Solicitantul poate revoca cererea de înregistrare a contractului. Dacă la data revocării contractul n-a fost înregistrat, cererea de înregistrare a contractului și materialele anexate se predau la arhiva Agenției și se păstrează timp de doi ani.

Cererea de înregistrare a contractului poate fi revocată în baza unei cereri scrise a solicitantului. Taxa pentru înregistrarea contractului se restituie în cazul în care nu a fost emisă decizia de înregistrare a contractului.

12. Dacă a fost depusă cererea de înregistrare a contractului, Secția Juridică verifică în Secția Registre existența și valabilitatea titlului de protecție.

Secția Juridică în conformitate cu datele din Secția Registre verifică setul documentelor necesare, respectarea cerințelor la întocmirea lor, precum și concordanța contractului cu prevederile legislației în vigoare și în termen de două luni ia decizia de înregistrare sau privind refuzul de înregistrare a contractului.

13. Pentru a constata dacă contractul prezentat pentru înregistrare corespunde prevederilor Legii, se verifică:

- dacă persoana ce acordă licența este deținător al titlului de protecție în baza căruia a fost încheiat contractul (dacă persoana nu este deținător al titlului de protecție, contractul nu se înregistrează);

- dacă este indicat licențiatul;

- dacă este indicat obiectul contractului (numărul titlului de protecție referitor la obiectul de proprietate industrială, în vederea căruia este încheiat contractul);

- dacă contractul de bază stipulează dreptul licențiatului de a acorda sublicență terțelor persoane în cazul înregistrării unui astfel de contract la Agenție;

- dacă sunt stipulate drepturile transmise (categoria licenței, termenul de valabilitate și teritoriul, obiectele proprietății industriale pentru care se acordă licența);

- dacă contractul include clauza ca produsele licențiatului după calitatea lor să nu fie inferioare celor ale licențiarului și că licențiarul va exercita controlul asupra îndeplinirii acestei clauze (în cazul în care contractul de licență a fost încheiat pentru o marcă).

14. Nu sunt pasibile de înregistrare contractele:

- care conțin prevederi ce contravin legislației în vigoare;

- care conțin prevederi ce se exclud reciproc.

15. Nu se admit în contract modificări și rectificări nestipulate, fără autentificarea părților contractante.

16. În baza rezultatelor verificării Agenția emite decizia de a înregistra contractul sau de a refuza înregistrarea lui și în termen de 15 zile de la data luării deciziei notifică despre aceasta solicitantul.

17. În baza cererii scrise a solicitantului înregistrarea poate fi suspendată pe un termen nedepășind 6 luni, dacă la momentul depunerii ei contractul nu a fost înregistrat. Înregistrarea poate fi suspendată de asemenea în baza unei solicitări corespunzătoare a organelor judiciare, precum și în legătură cu unele circumstanțe noi, ce împiedică înregistrarea.

18. Dacă în baza cererii a fost emisă decizia de înregistrare a contractului, Agenția efectuează înregistrarea în Registrul Național de Contracte de Transmitere a Drepturilor (în continuare Registru), aplică pe contract ștampila cu viza "Înregistrat", cu indicarea numărului și a datei de înregistrare și expediază pe adresa părții contractante împuternicite pentru corespunță cu Agenția decizia de înregistrare a contractului și un exemplar al contractului pe care figurează viza de înregistrare.

19. Decizia de înregistrare a contractului este semnată de șeful Secției Juridice a Agenției.

20. Decizia de înregistrare a contractului se întocmește în patru exemplare. Un exemplar al deciziei se păstrează în Secția Juridică împreună cu contractul înregistrat, unul se expediază solicitantului (prin intermediul registraturii), iar celelate se transmit în redacția "Buletinului Oficial de Proprietate Industrială" (în continuare - BOPI ) și la arhiva Agenției.

21. Secția Registre înscrie informația privind înregistrarea contractului în Registrul corespunzător.

22. În termen de 3 luni de la data emiterii deciziei de înregistrare a contractului Agenția publică în BOPI următoarele date:

- data înregistrării contractului;
- părțile contractante;
- obiectul contractului;
- durata contractului;
- teritoriul de valabilitate;
- drepturile transmise.

23. Orice persoană interesată poate contesta decizia de înregistrare a contractului în Comisia de Apel a Agenției sau, dacă nu este de acord cu decizia Comisiei de Apel, în instanțele judecătorești.

24. Deciziile de comun acord ale părților contractante privind suspendarea înainte de termen a contractului sau prelungirea valabilității lui, sau deciziile organelor judecătorești se aduc la cunoștința Agenției.

Modificările corespunzătoare se înscriu în Registru și se publică în BOPI.

25. Înregistrarea modificărilor rezultate din revizuirea vreunui punct al contractului sau din completarea acestuia cu noi clauze neprevăzute anterior se efectuează în același

mod ca și înregistrarea unui nou contract. Acordul privind modificarea sau rezilierea contractului se efectuează la fel ca și contractul inițial.

La Agenție se înregistrează modificările privind:

- părțile contractante;
- obiectul contractului;
- termenul contractului;
- teritoriul de valabilitate a contractului;
- forma de transmitere a obiectului de proprietate industrială;
- drepturile transmise.

26. Conținutul contractelor prezentate de către solicitant este confidențial.

Angajații Agenției care au acces la aceste materiale poartă răspundere pentru divulgarea conținutului lor în conformitate cu legislația în vigoare.

Familiarizarea terțelor persoane cu textul contractului și cu alte documente anexate la el aflate la Agenție, precum și eliberarea copiilor contractului se admit doar cu acordul în scris al părților contractante sau în baza deciziei instanței judecătorești.

Informațiile publicate în BOPI nu sunt confidențiale.

27. Decizia privind refuzul de înregistrare poate fi contestată de către solicitant la Comisia de Apel a Agenției în decurs de 3 luni de la data luării deciziei.

Contestația trebuie să fie examinată de către Comisia de Apel în termen de 3 luni de la data depunerii ei.

În cazul în care solicitantul nu este de acord cu decizia Comisiei de Apel, are dreptul să se adreseze în instanța judecătorească.