



Өнеркәсіптік меншік саласындағы мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарттарын бекіту туралы

Қазақстан Республикасы Әділет министрінің 2015 жылғы 30 сәуірдегі № 251 бұйрығы.
Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2015 жылы 20 маусымда № 11407 тіркелді
«Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер туралы» 2013 жылғы 15 сәуірдегі Қазақстан
Республикасы Заңының 10-бабының 1) тармақшасына сәйкес **БҰЙЫРАМЫН:**

1. Мына:

- 1) осы бұйрықтың 1-қосымшасына сәйкес «Тауар таңбасына және өнеркәсіптік меншік объектілеріне құқықтарды басқаға беру туралы шарттарды тіркеу» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты;
- 2) осы бұйрықтың 2-қосымшасына сәйкес «Лицензиялық, сублицензиялық шарттарды тіркеу» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты;
- 3) осы бұйрықтың 3-қосымшасына сәйкес «Патенттік сенім білдірілген өкілдерді аттестаттау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты;
- 4) осы бұйрықтың 4-қосымшасына сәйкес «Тауар таңбасын тіркеу» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты;
- 5) осы бұйрықтың 5-қосымшасына сәйкес «Тауар шығарылған жердің атауын пайдалану құқығын тіркеу» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты;
- 6) осы бұйрықтың 6-қосымшасына сәйкес «Өнеркәсіптік үлгіге патент беру» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты;
- 7) осы бұйрықтың 7-қосымшасына сәйкес «Пайдалы модельге патент беру» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты;
- 8) осы бұйрықтың 8-қосымшасына сәйкес «Өнертабысқа патент беру» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты;
- 9) осы бұйрықтың 9-қосымшасына сәйкес «Селекциялық жетістікке патент беру» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты бекітілсін.

Ескерту. 1-тармаққа өзгерістер енгізілді - ҚР Әділет министрінің 07.12.2015 № 613 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

2. Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінің Зияткерлік меншік құқығы департаменті қамтамасыз етсін:

- 1) осы бұйрықтың Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінде мемлекеттік тіркелуін;
- 2) осы бұйрық мемлекеттік тіркелгеннен кейін күнтізбелік он күн ішінде оны мерзімдік баспа басылымдарында және «Әділет» ақпараттық-құқықтық жүйесінде ресми жариялауға жіберілуін;
- 3) осы бұйрықтың Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінің интернет-ресурсына орналастырылуын қамтамасыз етсін.

3. Осы бұйрықтың орындалуын бақылау Қазақстан Республикасы Әділет министрінің орынбасарына жүктелсін.

4. Осы бұйрық алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі.

Қазақстан Республикасының
Әділет министрі

Б. Имашев

«КЕЛІСІЛДІ»

Қазақстан Республикасы

Инвестициялар және даму министрі

_____ Ә. Исекешев
2015 жылғы « _____ » _____
«КЕЛІСІЛДІ»

Қазақстан Республикасы
Ұлттық экономика министрі

_____ Е. Досаев
2015 жылғы 22 мамыр

Ескерту. 1-қосымша жаңа редакцияда - ҚР Әділет министрінің 07.12.2015 № 613 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

«Тауар таңбасына және өнеркәсіптік меншік объектілеріне құқықтарды басқаға беру туралы шарттарды тіркеу» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты

1. Жалпы ережелер

1. «Тауар таңбасына және өнеркәсіптік меншік объектілеріне құқықтарды басқаға беру туралы шарттарды тіркеу» мемлекеттік көрсетілетін қызметі (бұдан әрі – Мемлекеттік көрсетілетін қызмет).

2. Мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартын (бұдан әрі – Стандарт) Қазақстан Республикасы Әділет министрлігі (бұдан әрі – Министрлік) әзірледі.

3. Мемлекеттік қызметті Министрлік (бұдан әрі – Көрсетілетін қызметті беруші) көрсетеді.

Мемлекеттік қызмет көрсетуге өтінішті қабылдау және оның нәтижесін беру:

1) Министрліктің «Ұлттық зияткерлік меншік институты» Республикалық мемлекеттік кәсіпорны (бұдан әрі – Сараптама ұйымы);

2) «электрондық үкімет» www.egov.kz веб-порталы (бұдан әрі – Портал) арқылы жүзеге асырылады.

2. Мемлекеттік қызмет көрсету тәртібі

4. Мемлекеттік көрсетілетін қызметті көрсету мерзімдері:

1) құжаттарды берген сәттен бастап - 40 (қырық) жұмыс күні ішінде:

Құжаттардың ресімделуіне қойылатын талаптар бұзылған немесе шартты тіркеуге кедергі келтіретін, бірақ жоюға болатын негіздер болған жағдайда көрсетілетін қызметті алушыға сұрау салу ол жолданған күннен бастап үш айлық мерзімде жоқ немесе түзетілген құжаттарды ұсыну немесе қажетті өзгерістер мен толықтырулар енгізу ұсынысымен бірге жіберіледі. Мұндай жағдайда мәні бойынша сараптама жүргізудің мерзімдері жоқ немесе түзетілген құжаттар ұсынылған күннен бастап есептеледі.

2) құжаттар топтамасын тапсыру үшін күтудің рұқсат берілген ең ұзақ уақыты – 10 (он) минут;

3) қызмет көрсетудің рұқсат берілген ең ұзақ уақыты – 10 (он) минут.

5. Мемлекеттік қызмет көрсету нысаны: электрондық (ішінара автоматтандырылған) және (немесе) қағаз түрінде.

6. Мемлекеттік қызмет көрсету нәтижесі – қағаз түрінде берілетін шартты тіркеу күні мен оның ағымдағы нөмірімен бірге мөртабаны қойылған шартты мемлекеттік тіркеу не осы мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартының 10-тармағында көзделген жағдайларда және негіздер бойынша мемлекеттік қызмет көрсетуден бас тарту туралы жазбаша түрдегі дәлелді жауап.

Портал арқылы өтініш берген кезде – айрықша құқықты басқаға беру туралы шарттың мемлекеттік тіркелгендігі туралы немесе негіздер бойынша мемлекеттік қызмет көрсетуден бас тарту туралы жазбаша түрдегі дәлелді анықтама.

Мемлекеттік қызметті көрсету нәтижесін ұсыну нысаны – электронды, қағаз түрінде.

7. Мемлекеттік қызмет жеке және заңды тұлғаларға ақылы негізде көрсетіледі (бұдан әрі – Көрсетілетін қызметті алушы).

«Ұлттық зияткерлік меншік институты» шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорны іске асыратын жұмыстар және қызметтер бағаларын бекіту туралы»

2014 жылғы 18 желтоқсандағы № 368 бекітілген бұйрыққа сәйкес, өтінімдерді қабылдау және сараптама жүргізу үшін «Ұлттық зияткерлік меншік институты» шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорны іске асыратын жұмыстардың және қызметтердің бағаларына белгіленген мөлшерде төлемдер алынады (нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 11225 болып тіркелген).

Шарттарды тіркеу үшін «Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер туралы» (Салық кодексі) Қазақстан Республикасы Кодексінің 539-бабына сәйкес айлық есептік көрсеткіштің 150 пайызы мөлшерінде мемлекеттік баж өндіріледі.

Мемлекеттік көрсетілетін қызметті алуға электрондық өтінім портал арқылы берілген жағдайда төлем «электрондық үкіметтің» төлем шлюзі (бұдан әрі – ЭУТШ) арқылы немесе екінші деңгейдегі банктер арқылы жүзеге асырылады.

Мемлекеттік баж төлеу үшін қажетті банк деректемелері осы мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартының 1-қосымшада көрсетілген.

8. Жұмыс кестесі:

1) Көрсетілетін қызметті берушінің - Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасына сәйкес демалыс және мереке күндерін қоспағанда, дүйсенбіден бастап жұманы қоса алғанда, сағат 9.00-ден 18.30-ға дейін, түскі үзіліс сағат 13-00-ден 14.30-ға дейін;

2) сараптама ұйымының - Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасына сәйкес демалыс және мереке күндерін қоспағанда, дүйсенбіден бастап жұманы қоса алғанда, сағат 9.00-ден 18.30-ға дейін, түскі үзіліс сағат 13-00-ден 14.30-ға дейін.

3) порталда – жөндеу жұмыстарын жүргізумен байланысты техникалық үзілістерді қоспағанда, тәулік бойы, (көрсетілетін қызметті алушы жұмыс уақыты аяқталғаннан кейін, демалыс және мейрам күндері өтініш берген кезде Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасына сәйкес өтінішті қабылдау және мемлекеттік көрсетілетін қызметтің нәтижесін беру келесі жұмыс күні жүзеге асырылады).

Мемлекеттік көрсетілетін қызмет алдын ала жазылусыз және жеделдетілген қызмет көрсетусіз кезек куту тәртібімен көрсетіледі;

9. Көрсетілетін қызметті алушы (не сенімхат бойынша оның өкілі) өтініш берген кезде мемлекеттік қызметті көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1) осы мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартына 2-қосымшаға сәйкес нысан бойынша тауар таңбасына және өнеркәсіптік меншік объектілеріне құқықтарды басқаға беру туралы шарттарды тіркеу туралы өтініш (бұдан әрі – Өтініш);

2) нысанасы біртектес өнеркәсіптік меншік объектілері болып табылатын шарттың титулдық парақпен жабдықталған төрт данада төлнұсқасы қоса беріледі. Шарттың әрбір данасы тігіледі, қағаз пломбамен бекемделіп тігілген және нөмірленген парақтардың саны туралы жазба жасалады, мөр бедері және екі тараптың не соған уәкілеттік берілген екі тарап адамдарының қолдары қойылады.

Шарт түпнұсқаларының орнына шарттың нотариат куәландырған көшірмелері ұсынылуы мүмкін;

3) өтініш патенттік сенім білдірілген тұлға немесе өзге де өкіл арқылы берілген жағдайда, сенімхат;

4) сараптама ұйымы көрсететін қызметтерге төлем төленгенін растайтын құжат;

5) ұлттық көрсетілетін қызметті алушылар үшін жоғарыда көрсетілген құжаттардан басқа, қорғау құжаты немесе айрықша құқық иесінің басқару органдарының, құрылтайшылардың немесе акционерлердің жалпы жиналысының шарт жасасу және шартқа кәсіпорын басшысының қол қою өкілеттігін беру мәселесі жөніндегі шешімін ұсынады.

Порталда:

1) көрсетілетін қызметті алушының электрондық цифрлық қолтаңбасымен куәландырылған электрондық құжат нысандағы өтініш;

2) нысанасы біртектес өнеркәсіптік меншік объектілері болып табылатын шарттың титулдық парақпен жабдықталған төрт данадағы төлнұсқасының электрондық көшірмесі қоса

беріледі. Шарттың әрбір данасы тігіледі, қағаз пломбамен бекемделіп тігілген және нөмірленген парақтардың саны туралы жазба жасалады, мөр бедері және екі тараптың не соған уәкілеттік берілген екі тарап адамдарының қолтаңбалары қойылады.

Шарт түпнұсқаларының орнына шарттың нотариат куәландырған электрондық көшірмелері ұсынылуы мүмкін;

3) өтініш патенттік сенім білдірілген тұлға немесе өзге де өкіл арқылы берілген жағдайда, сенімхаттың электрондық көшірмесі;

4) ұлттық көрсетілетін қызметті алушылар үшін жоғарыда көрсетілген құжаттардан басқа, қорғау құжаты немесе айрықша құқық иесінің басқару органдарының, құрылтайшылардың немесе акционерлердің жалпы жиналысының шарт жасасу және шартқа кәсіпорын басшысының қол қою өкілеттігін беру мәселесі жөніндегі шешімінің электрондық көшірмесін ұсынады.

Жеке басын куәландыратын заңды тұлғаны құжат мемлекеттік тіркеу (қайта тіркеу) туралы жеке кәсіпкер ретінде мемлекеттік тіркеу туралы құжаттардың мәліметтері ЭУТШ арқылы мемлекеттік баждың төленгені туралы ақпаратты көрсетілетін қызметті беруші «электронды үкімет» шлюзі арқылы тиісті мемлекеттік ақпараттық жүйелер арқылы алады.

Көрсетілетін қызметті алушы барлық қажетті құжаттарды тапсырған кезде:

көрсетілетін қызметті берушіге (қолма-қол не пошта байланысы арқылы) - оның көшірмесіне құжаттар топтамасының қабылданған күні мен уақыты көрсетіліп, сараптама ұйымының кеңсесінде тіркелгені туралы белгі қою қағаз жеткізгіштегі өтініштің қабылдағанын растау болып табылады.

Портал арқылы жүгінген жағдайда, көрсетілетін қызметті алушының «жеке кабинетіне» мемлекеттік қызмет көрсету үшін сұрау салудың қабылданғаны туралы мәртебе жолданады.

10. Мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тартудың Қазақстан Республикасының заңдарымен белгіленген негіздеме болып табылады:

1) оған қатысты шарт жасалатын және оны қалпына келтіру мүмкіндігі жоқ қорғау құжатының тіркеу қолданысын тоқтату;

2) сараптама ұйымының сұрау салуы бойынша барлық қажетті материалдардың және мәліметтердің үш айлық мерзімде ұсынылмауы;

3) тараптардың тауар таңбасына айрықша құқықтарды басқаға беру шартын жасасуға қажетті құқықтарының болмауы;

4) тауар таңбасына айрықша құқықтарды басқаға беру тауарға немесе оны дайындаушыға қатысты жаңылыстырудың себебі болуы.

3. Мемлекеттік қызметтерді көрсету мәселелері бойынша көрсетілетін қызметті берушінің және (немесе) оның лауазымды адамдарының шешімдеріне, әрекетіне (әрекетсіздігіне) шағымдану тәртібі

11. Көрсетілетін қызметті берушінің және (немесе) оның лауазымды адамдарының мемлекеттік қызмет көрсету мәселелері бойынша шешімдеріне, әрекетіне (әрекетсіздігіне) шағымдану:

шағым көрсетілетін қызметті беруші басшысының атына осы мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартының 13-тармағында көрсетілген мекенжайға жіберіледі.

Шағым жазбаша нысанда пошта арқылы не жұмыс күндері көрсетілетін қызметті берушінің кеңсесі арқылы қолма-қол беріледі.

Қажетті жағдайларда көрсетілетін көрсетілетін қызметті алушы қызметті берушінің көрсетілетін мемлекеттік қызметті сапасыз көрсеткенін растайтын құжаттарға шағымды қоса тіркейді.

Шағымды қабылдаған адамның тегін және аты-жөнін, берілген шағымға жауапты алу мерзімі мен орнын көрсете отырып, көрсетілетін қызметті берушінің кеңсесінде тіркелуі (мөртаңба, кіріс нөмірі мен күні) шағымның қабылдануын растау болып табылады.

Портал арқылы өтініш берген кезде шағымдану тәртібі туралы ақпаратты мемлекеттік қызмет көрсету мәселелері бойынша бірыңғай байланыс-орталығының 1414 телефоны бойынша

алуға болады.

Көрсетілетін қызметті берушінің атына келіп түскен көрсетілетін қызметті алушының шағымы тіркелгеннен кейін бес жұмыс күні ішінде қаралуға жатады. Қарау нәтижелері туралы дәлелді жауап көрсетілетін қызметті алушыға пошта байланысы арқылы жіберіледі не көрсетілетін қызметті берушінің кеңсесінде қолма-қол беріледі.

Шағым портал арқылы жіберілген кезде көрсетілетін қызметті алушыға «жеке кабинеттен» өтініш туралы ақпарат қолжетімді болады, ол көрсетілетін қызметті берушінің өтінішті өңдеуі (жеткізу, тіркеу, орындау туралы белгі жасау, шағымды қарау немесе қараудан бас тарту туралы жауап) барысында жаңартылып отырады.

Көрсетілген мемлекеттік қызметтің нәтижелерімен келіспеген жағдайда көрсетілетін қызметті алушы мемлекеттік қызмет көрсету сапасын бағалау және бақылау жөніндегі уәкілетті органға шағымдана алады.

Мемлекеттік қызмет көрсету сапасын бағалау және бақылау жөніндегі уәкілетті органның атына келіп түскен көрсетілетін қызметті алушының шағымы тіркелген күнінен бастап он бес жұмыс күні ішінде қаралады.

12. Көрсетілген мемлекеттік қызметтің нәтижелерімен келіспеген жағдайларда көрсетілетін қызметті алушының Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен сотқа шағымдануға құқығы бар.

4. Мемлекеттік қызмет көрсету, оның ішінде электрондық нысанда көрсетілетін қызмет ерекшеліктерін ескере отырып қойылатын өзге де талаптар

13. Мемлекеттік қызмет көрсету орындарының мекенжайлары көрсетілетін қызметті берушінің www.adilet.gov.kz интернет-ресурсының «Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер» бөлімінде орналастырылған.

14. ЭЦҚ болса, көрсетілетін қызметті алушының мемлекеттік көрсетілетін қызметті портал арқылы электрондық нысанда алуға мүмкіндігі бар.

15. Көрсетілетін қызметті алушы мемлекеттік қызмет көрсету тәртібі мен мәртебесі туралы ақпаратты порталдың «жеке кабинеті», сондай-ақ Мемлекеттік қызмет көрсету мәселелері жөніндегі бірыңғай байланыс-орталығы арқылы қашықтықтан қол жеткізу режимінде алуға мүмкіндігі бар.

16. Мемлекеттік қызмет көрсету мәселелері бойынша анықтама қызметінің байланыс телефондары: 8 (7172) 74 07 54, 74 09 69. Мемлекеттік қызмет көрсету мәселелері жөніндегі бірыңғай байланыс-орталығы - 1414.

«Тауар таңбасына және өнеркәсіптік меншік объектілеріне құқықтарды басқаға беру туралы шарттарды тіркеу» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартына
1-қосымша

Мемлекеттік баж төлеу үшін қажетті банк деректемелері

Бенефициар – «Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің Мемлекеттік кірістер комитеті Астана қаласы бойынша Мемлекеттік кірістер департаментінің Есіл ауданы бойынша Мемлекеттік кірістер басқармасы» республикалық мемлекеттік мекемесі.

БСН – 081240013779

ЖСК – KZ24070105KSN0000000

БСК – KKMFKZ 2 A

Бенефициар банкі – «Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің Қазынашылық комитеті» мемлекеттік мекемесі.

КБЕ-11

Бюджеттік сыныптама коды (БСК) – 108118

Төлем тағайындау коды – 979 жеке тұлғалар үшін

Төлем тағайындау коды – 911 заңды тұлғалар үшін

Сараптама ұйымының қызметтеріне ақы төлеуге қажетті банк деректемелері

Қабылдаушы:	Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінің «Ұлттық зияткерлік меншік институты» республикалық мемлекеттік кәсіпорны
Мекенжайы	Қазақстан Республикасы, 010000, Астана қаласы, Сол жағалау, Орынбор көшесі 8, 1 корпус, № 1 кіреберіс
БИН:	020940003199
Банктің атауы:	"Нұрбанк" Акционерлік қоғамы
ЖСК	KZ8584905KZ006015415
БСК	NURSKZKX
КБЕ:	16
КНП:	859

«Тауар таңбасына және өнеркәсіптік меншік
объектілеріне құқықтарды басқаға беру
туралы шарттарды тіркеу» мемлекеттік
көрсетілетін қызмет стандартына
2-қосымша

Нысан

Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінің
«Ұлттық зияткерлік меншік институты»
республикалық мемлекеттік кәсіпорны

**Тауар таңбасына және өнеркәсіптік меншік объектілеріне
құқықтарды басқаға беру туралы шарттарды тіркеу туралы
ӨТІНІШ**

1. Осы өтініште көрсетілген қорғау құжатына (қорғау құжаттарына) құқықтарын басқаға беру шартты тіркеуді сұраймын.

2. Қорғау құжатының (қорғау құжаттарының) атауы (атаулары) және нөмірі (нөмірлері):

3. Иесі (иелері):

(Жеке тұлғаның Т.А.Ә. (бар болса) немесе заңды тұлғаның атауы)
Мекенжайлары (пошталық индексін, елдің атауын қоса алғанда)
және телефондары:

Егер иесі бірнешеу болса, көрсету керек

4. Құқықтық мирасқор (құқықтық мирасқорлар):

(Жеке тұлғаның Т.А.Ә. (бар болса) немесе заңды тұлғаның атауы)
Мекенжайлары (пошталық индексін, елдің атауын қоса алғанда)
және телефондары:

Егер құқықтық мирасқорлар бірнешеу болса, көрсету керек

5. Патенттік сенім білдірілген өкіл немесе өтініш берушінің өзге өкілі:

6. Мекенжайлары (пошталық индексін, елдің атауын қоса алғанда)
және телефондары: _____

7. Хат алмасуға арналған мекенжайлар:

8. Қосымшалар:

Тіркелетін шарт _____ парақта (№№ _____ қосымшалар _____ парақта) _____ данада;

Патенттік сенім білдірілген өкілдің немесе басқа өкілетті өкілдің өкілеттіктерін растайтын сенімхат;

Мемлекеттік баж төлемін растайтын құжат;

Басқа құжат (көрсету керек)

Өтініш беруші

(бар болса) М.О.

(Лауазымы, Т.А.Ә. (бар болса), және қолы)

Күні 20 _____ жылғы «_____» _____

Ескерту. 2-қосымша жаңа редакцияда - ҚР Әділет министрінің 07.12.2015 № 613 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

«Лицензиялық, сублицензиялық шарттарды тіркеу» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты

1. Жалпы ережелер

1. «Лицензиялық, сублицензиялық шарттарды тіркеу» мемлекеттік көрсетілетін қызметі (бұдан әрі – Мемлекеттік көрсетілетін қызмет).

2. Мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартын (бұдан әрі – Стандарт) Қазақстан Республикасы Әділет министрлігі (бұдан әрі – Министрлік) әзірледі.

3. Мемлекеттік қызметті Министрлік (бұдан әрі – Көрсетілетін қызметті беруші) көрсетеді.

Мемлекеттік қызмет көрсетуге өтініштерді қабылдау және оның нәтижелерін беру:

1) Министрліктің «Ұлттық зияткерлік меншік институты» Республикалық мемлекеттік кәсіпорны (бұдан әрі – Сараптама ұйымы);

2) «электрондық үкімет» www.egov.kz веб-порталы (бұдан әрі – Портал) арқылы жүзеге асырылады.

2. Мемлекеттік қызметті көрсету тәртібі

4. Мемлекеттік көрсетілетін қызметті көрсету мерзімі:

1) құжаттарды берген сәттен бастап - 40 (қырық) жұмыс күні ішінде:

Құжаттардың ресімделуіне қойылатын талаптар бұзылған немесе шартты тіркеуге кедергі келтіретін, бірақ жоюға болатын негіздер болған жағдайда көрсетілетін қызметті алушыға сұрау салу ол жолданған күннен бастап үш айлық мерзімде жоқ немесе түзетілген құжаттарды ұсыну немесе қажетті өзгерістер мен толықтырулар енгізу ұсынысымен бірге жіберіледі. Мұндай жағдайда мәні бойынша сараптама жүргізудің мерзімдері жоқ немесе түзетілген құжаттар ұсынылған күннен бастап есептеледі.

2) құжаттар топтамасын тапсыру үшін күтудің рұқсат берілген ең ұзақ уақыты – 10 (он) минут;

3) қызмет көрсетудің рұқсат берілген ең ұзақ уақыты – 10 (он) минут.

5. Мемлекеттік қызмет көрсету нысаны: электрондық (ішінара автоматтандырылған) және (немесе) қағаз түрінде.

6. Мемлекеттік қызмет көрсету нәтижесі – қағаз түрінде берілетін шартты тіркеу күні мен оның ағымдағы нөмірімен бірге мөртабаны қойылған шартты мемлекеттік тіркеу не осы мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартының 10-тармағында көзделген жағдайларда және негіздер бойынша мемлекеттік қызмет көрсетуден бас тарту туралы жазбаша түрдегі дәлелді жауап.

Портал арқылы өтініш берген кезде – лицензиялық шартты мемлекеттік тіркеу туралы немесе негіздер бойынша мемлекеттік қызмет көрсетуден бас тарту туралы жазбаша түрдегі дәлелді анықтама.

Мемлекеттік қызметті көрсету нәтижесін ұсыну нысаны – электронды, қағаз түрінде.

7. Мемлекеттік қызмет жеке және заңды тұлғаларға ақылы негізде көрсетіледі (бұдан әрі – Көрсетілетін қызметті алушы).

«Ұлттық зияткерлік меншік институты» шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорны іске асыратын жұмыстар және қызметтер бағаларын бекіту туралы» 2014 жылғы 18 желтоқсандағы № 368 бекітілген бұйрыққа сәйкес, өтінімдерді қабылдау және сараптама жүргізу үшін «Ұлттық зияткерлік меншік институты» шаруашылық жүргізу

құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорны іске асыратын жұмыстардың және қызметтердің бағаларына белгіленген мөлшерде төлемдер алынады (нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 11225 болып тіркелген).

Шарттарды тіркеу үшін «Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер туралы» (Салық кодексі) Қазақстан Республикасы Кодексінің 539-бабына сәйкес айлық есептік көрсеткіштің 150 пайызы мөлшерінде мемлекеттік баж өндіріледі.

Мемлекеттік көрсетілетін қызметті алуға электрондық өтінім портал арқылы берілген жағдайда төлем «электрондық үкіметтің» төлем шлюзі (бұдан әрі – ЭУТШ) арқылы немесе екінші деңгейдегі банктер арқылы жүзеге асырылады.

Мемлекеттік баж төлеу үшін қажетті банк деректемелері осы мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартының 1-қосымшасында көрсетілген.

8. Жұмыс кестесі:

1) Көрсетілетін қызметті беруші – Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасына сәйкес демалыс және мереке күндерін қоспағанда, дүйсенбіден бастап жұманы қоса алғанда, сағат 9.00-ден 18.30-ға дейін, түскі үзіліс сағат 13-00-ден 14.30-ға дейін;

2) сараптама ұйымы – Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасына сәйкес демалыс және мереке күндерін қоспағанда, дүйсенбіден бастап жұманы қоса алғанда, сағат 9.00-ден 18.30-ға дейін, түскі үзіліс сағат 13-00-ден 14.30-ға дейін.

3) порталда – жөндеу жұмыстарын жүргізумен байланысты техникалық үзілістерді қоспағанда тәулік бойы, көрсетілетін қызметті алушы жұмыс уақыты аяқталғаннан кейін, демалыс және мейрам күндері өтініш берген кезде Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасына сәйкес өтінішті қабылдау және мемлекеттік көрсетілетін қызметтің нәтижесін беру келесі жұмыс күні жүзеге асырылады.

Мемлекеттік көрсетілетін қызмет алдын ала жазылусыз және жеделдетілген қызмет көрсетусіз кезек күту тәртібімен көрсетіледі.

9. Көрсетілетін қызметті алушы (не сенімхат бойынша оның өкілі) көрсетілетін қызметті берушіге жүгінген кезде мемлекеттік қызметті көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1) осы мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартына 2-қосымшаға сәйкес нысан бойынша лицензиялық, сублицензиялық шарттарды тіркеу туралы өтініш (бұдан әрі – Өтініш);

2) нысанасы біртектес өнеркәсіптік меншік объектілері болып табылатын шарттың титулдық парақпен жабдықталған төрт данада төлнұсқасы қоса беріледі. Шарттың әрбір данасы тігіледі, қағаз пломбамен бекемделіп тігілген және нөмірленген парақтардың саны туралы жазба жасалады, мөр бедері және екі тараптың не соған уәкілеттік берілген екі тарап адамдарының қолтаңбалары қойылады.

Шарт түпнұсқаларының орнына шарттың нотариат куәландырған көшірмелері ұсынылуы мүмкін;

3) өтініш патенттік сенім білдірілген тұлға немесе өзге де өкіл арқылы берілген жағдайда, сенімхат;

4) сараптама ұйымы көрсететін қызметтерге төлем төленгенін растайтын құжат;

5) ұлттық көрсетілетін қызметті алушылар үшін лицензиарды (қосалқы лицензиарды) басқару органдарының шарт жасасу және заңды тұлға атынан өтініш берілген жағдайда кәсіпорын басшысының шартқа қол қою жөніндегі өкілеттіктерін беру мәселесі бойынша шешімі.

Порталда:

1) көрсетілетін қызметті алушының электрондық цифрлық қолтаңбасымен куәландырылған электрондық құжат нысандағы өтініш;

2) нысанасы біртектес өнеркәсіптік меншік объектілері болып табылатын шарттың титулдық парақпен жабдықталған төрт данадағы төлнұсқасының электрондық көшірмесі қоса беріледі. Шарттың әрбір данасы тігіледі, қағаз пломбамен бекемделіп тігілген және нөмірленген парақтардың саны туралы жазба жасалады, мөр бедері және екі тараптың не

соған уәкілеттік берілген екі тарап адамдарының қолтаңбалары қойылады.

Шарт түпнұсқаларының орнына шарттың нотариат куәландырған электрондық көшірмелері ұсынылуы мүмкін;

3) өтініш патенттік сенім білдірілген тұлға немесе өзге де өкіл арқылы берілген жағдайда, сенімхаттың нотариалды куәландырылған электрондық көшірмелері;

4) ұлттық көрсетілетін қызметті алушылар үшін лицензиарды (қосалқы лицензиарды) басқару органдарының шарт жасасу және заңды тұлға атынан өтініш берілген жағдайда оған кәсіпорын басшысының қол қоюы жөніндегі өкілеттіктерін беру мәселесі бойынша шешімінің электрондық көшірмелері.

Жеке басын куәландыратын заңды тұлғаны құжат мемлекеттік тіркеу (қайта тіркеу) туралы жеке кәсіпкер ретінде мемлекеттік тіркеу туралы құжаттардың мәліметтері ЭУТШ арқылы мемлекеттік баждың төленгені туралы ақпаратты көрсетілетін қызметті беруші «электронды үкімет» шлюзі арқылы тиісті мемлекеттік ақпараттық жүйелер арқылы алады.

Көрсетілетін қызметті алушы барлық қажетті құжаттарды тапсырған кезде:

көрсетілетін қызметті берушіге (қолма-қол не пошта байланысы арқылы) - оның көшірмесіне құжаттар топтамасының қабылданған күні мен уақыты көрсетіліп, сараптама ұйымының кеңсесінде тіркелгені туралы белгі қою қағаз жеткізгіштегі өтініштің қабылдағанын растау болып табылады.

Портал арқылы жүгінген жағдайда, көрсетілетін қызметті алушының «жеке кабинетіне» мемлекеттік қызмет көрсету үшін сұрау салудың қабылданғаны туралы мәртебе жолданады.

10. Мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тартудың Қазақстан Республикасының заңдарында белгіленген мыналар негіздеме болып табылады:

1) оған қатысты шарт жасалатын және оны қалпына келтіру мүмкіндігі жоқ қорғау құжатының тіркеу қолданысын тоқтату;

2) сараптама ұйымының сұрау салуы бойынша барлық қажетті материалдардың және мәліметтердің үш айлық мерзімде ұсынылмауы;

3) тараптардың шарт жасасуға қажетті құқықтарының болмауы;

4) лицензиялық шартта лицензиаттың қосалқы лицензиялық шартты тіркеу туралы өкілеттігі болмауы және Министрлікте тіркелген лицензиялық шарт болмауы.

3. Мемлекеттік қызметтерді көрсету мәселелері бойынша көрсетілетін қызметті берушінің және (немесе) оның лауазымды адамдарының шешімдеріне, әрекетіне (әрекетсіздігіне) шағымдану тәртібі

11. Көрсетілетін қызметті берушінің және (немесе) оның лауазымды адамдарының мемлекеттік қызмет көрсету мәселелері бойынша шешімдеріне, әрекетіне (әрекетсіздігіне) шағымдану:

шағым көрсетілетін қызметті беруші басшысының атына осы мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартының 13-тармағында көрсетілген мекенжайға жіберіледі.

Шағым жазбаша нысанда пошта арқылы не жұмыс күндері көрсетілетін қызметті берушінің кеңсесі арқылы қолма-қол беріледі.

Қажетті жағдайларда қызметті алушы қызметті берушінің көрсетілетін мемлекеттік қызметті сапасыз көрсеткенін растайтын құжаттарға шағымды қоса тіркейді.

Шағымды қабылдаған адамның тегін және аты-жөнін, берілген шағымға жауап алудың мерзімі мен орнын көрсете отырып, көрсетілетін қызметті берушінің кеңсесінде тіркелуі (мөртаңба, кіріс нөмірі мен күні) шағымның қабылдануын растау болып табылады.

Портал арқылы өтініш берген кезде шағымдану тәртібі туралы ақпаратты мемлекеттік қызмет көрсету мәселелері бойынша бірыңғай байланыс-орталығының 1414 телефоны бойынша алуға болады.

Көрсетілетін қызметті берушінің атына келіп түскен көрсетілетін қызметті алушының шағымы тіркелгеннен кейін бес жұмыс күні ішінде қаралуға жатады. Қарау нәтижелері туралы дәлелді жауап көрсетілетін қызметті алушыға пошта байланысы арқылы жіберіледі не

көрсетілетін қызметті берушінің кеңсесінде қолма-қол беріледі.

Шағым портал арқылы жіберілген кезде көрсетілетін қызметті алушыға «жеке кабинеттен» өтініш туралы ақпарат қолжетімді болады, ол көрсетілетін қызметті берушінің өтінішті өңдеуі (жеткізу, тіркеу, орындау туралы белгі жасау, шағымды қарау немесе қараудан бас тарту туралы жауап) барысында жаңартылып отырады.

Көрсетілген мемлекеттік қызметтің нәтижелерімен келіспеген жағдайда, көрсетілетін қызметті алушы мемлекеттік қызмет көрсету сапасын бағалау және бақылау жөніндегі уәкілетті органға шағымдана алады.

Мемлекеттік қызмет көрсету сапасын бағалау және бақылау жөніндегі уәкілетті органның атына келіп түскен көрсетілетін қызметті алушының шағымы тіркелген күнінен бастап он бес жұмыс күні ішінде қаралады.

12. Көрсетілген мемлекеттік қызметтің нәтижелерімен келіспеген жағдайларда, көрсетілетін қызметті алушының Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен сотқа шағымдануға құқығы бар.

4. Мемлекеттік қызмет көрсету, оның ішінде электрондық нысанда көрсетілетін қызмет ерекшеліктерін ескере отырып қойылатын өзге де талаптар

13. Мемлекеттік қызмет көрсету орындарының мекенжайлары көрсетілетін қызметті берушінің www.adilet.gov.kz интернет-ресурсының «Мемлекеттік көрсетілетін қызмет» бөлімінде орналастырылған.

14. ЭЦҚ болса, көрсетілетін қызметті алушының мемлекеттік көрсетілетін қызметті портал арқылы электрондық нысанда алуға мүмкіндігі бар.

15. Көрсетілетін қызметті алушы мемлекеттік қызмет көрсету тәртібі мен мәртебесі туралы ақпаратты порталдың «жеке кабинеті», сондай-ақ Мемлекеттік қызмет көрсету мәселелері жөніндегі бірыңғай байланыс-орталығы арқылы қашықтықтан қол жеткізу режимінде алуға мүмкіндігі бар.

16. Мемлекеттік қызмет көрсету мәселелері бойынша анықтама қызметінің байланыс телефондары: 8 (7172) 74 07 54, 74 09 69. Мемлекеттік қызмет көрсету мәселелері жөніндегі бірыңғай байланыс-орталығы - 1414.

«Лицензиялық, сублицензиялық шарттарды тіркеу»
мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартына
1-қосымша

Мемлекеттік баж төлеу үшін қажетті банк деректемелері

Бенефициар – «Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің Мемлекеттік кірістер комитеті Астана қаласы бойынша Мемлекеттік кірістер департаментінің Есіл ауданы бойынша Мемлекеттік кірістер басқармасы» республикалық мемлекеттік мекемесі.

БСН – 081240013779

ЖСК – KZ24070105KSN0000000

БСК – KKMFKZ 2 A

Бенефициар банкі – «Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің Қазынашылық комитеті» мемлекеттік мекемесі.

КБЕ-11

Бюджеттік сыныптама коды (БСК) – 108118

Төлем тағайындау коды – 979 жеке тұлғалар үшін

Төлем тағайындау коды – 911 заңды тұлғалар үшін

Сараптама ұйымының қызметтеріне ақы төлеуге қажетті банк деректемелері

Қабылдаушы:	Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінің «Ұлттық зияткерлік меншік институты» республикалық мемлекеттік кәсіпорны
Мекенжайы	Қазақстан Республикасы, 010000, Астана қаласы, Сол жағалау, Орынбор көшесі 8, 1-корпус, № 1 кіреберіс
БИН:	020940003199
Банктің атауы:	"Нұрбанк" Акционерлік қоғамы
ЖСК	KZ8584905KZ006015415
БСК	NURSKZKX
КБЕ:	16
КНП:	859

«Лицензиялық, сублицензиялық шарттарды тіркеу»
мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартына
2-қосымша

Нысан

Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінің
«Ұлттық зияткерлік меншік институты»
республикалық мемлекеттік кәсіпорны

**Лицензиялық, сублицензиялық шарттарды тіркеу туралы
ӨТІНІШ**

1. Осы өтініште көрсетілген қорғау құжатына (қорғау құжаттарына) қатысты лицензиялық (қосалқы лицензиялық) шартты тіркеуді сұраймын.

2. Қорғау құжатының (қорғау құжаттарының) атауы (атаулары) және нөмірі (нөмірлері):

3. Лицензиар (қосалқы лицензиар):

Жеке тұлғаның аты, тегі, әкесінің аты (бар болса) немесе заңды тұлғаның атауы
Мекенжайлары (пошта индексі, елдің атын қоса алғанда) және телефондары

Егер лицензиарлар бірнешеу болса, көрсету керек

4. Лицензиат (қосалқы лицензиат):

Жеке тұлғаның аты, тегі әкесінің аты (бар болса) немесе заңды тұлғаның атауы
Мекенжайлары (пошта индексі, елдің атын қоса алғанда) және телефондары

Егер лицензиарлар бірнешеу болса, көрсету керек

5. Патенттік сенім білдірілген өкілдер немесе өтінім берушінің өзге өкілі

Мекенжайлары (пошта индексі, елдің атын қоса алғанда) және телефондары

6. Лицензия түрі

7. Лицензиялық шартта көзделген пайдалану түрлерін ескерумен берілетін құқықтар көлемі

8. Хат алысуға арналған мекенжайлар

9. Қосымшалар:

Тіркелетін шарт ____ парақ (№№ ____ қосымшалар ____ парақ) ____ данада;

Патенттік сенім білдірілген өкілдің немесе басқа өкілетті өкілдің өкілеттіктерін растайтын сенімхат;

Мемлекеттік баж төлемін растайтын құжат;
Жалғастыруға арналған парақтар;
Басқа құжат (көрсету керек)

Өтініш беруші

_____ (бар болса) М.О.

Лауазымы, Т.А.Ә.(бар болса) және қолы

Күні «___» _____ 20 ___ жыл.

**«Патенттік сенім білдірілген өкілдерді аттестаттау»
мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты**

1. Жалпы ережелер

1. «Патенттік сенім білдірілген өкілдерді аттестаттау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет (бұдан әрі – мемлекеттік көрсетілетін қызмет).

2. Мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартын Қазақстан Республикасы Әділет министрлігі (бұдан әрі – Министрлік) әзірледі.

3. Мемлекеттік көрсетілетін қызметті Министрлік (бұдан әрі – көрсетілетін қызметті беруші) көрсетеді.

Мемлекеттік қызмет көрсетуге өтініштерді қабылдау және оның нәтижелерін беру:

1) көрсетілетін қызметті берушінің кеңсесі;

2) «электрондық үкіметтің» www.egov.kz, www.elicense.kz веб-порталы (бұдан әрі – портал) арқылы жүзеге асырылады.

2. Мемлекеттік қызмет көрсету тәртібі

4. Мемлекеттік қызмет көрсету мерзімі:

1) көрсетілетін қызметті берушіге құжаттар топтамасы тапсырылған кезден бастап: аттестаттау емтиханы жартыжылдықтың соңғы айының 15 (он бес) жұмыс күні ішінде жүргізіледі;

патенттік сенім білдірілген өкілді тіркеу туралы куәлік (бұдан әрі – куәлік) аттестаттау емтиханы өткен күннен бастап 3 (үш) жұмыс күні ішінде беріледі.

2) құжаттар топтамасын тапсыру үшін күтудің рұқсат берілген ең ұзақ уақыты – 10 (он) минут;

3) қызмет көрсетудің рұқсат берілген ең ұзақ уақыты – 10 (он) минут.

5. Мемлекеттік қызмет көрсету нысаны – электрондық (ішінара автоматтандырылған) және (немесе) қағаз түрінде.

6. Мемлекеттік қызмет көрсету нәтижесі – аттестаттау емтиханын тапсыру қорытындысы бойынша оң шешім және патенттік сенім білдірілген өкілді тіркеу туралы куәлікті беру не осы мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартының 10-тармағында көзделген жағдайларда және негіздер бойынша мемлекеттік көрсетілетін қызметтен бас тарту туралы дәлелді жауап.

Мемлекеттік қызметті көрсету нәтижесін ұсыну нысаны – электрондық, қағаз түрінде.

Көрсетілетін қызметті алушы мемлекеттік қызмет көрсету нәтижесі бойынша қағаз жеткізгіште жүгінен жағдайда мемлекеттік қызмет көрсету нәтижесі электрондық нысанда жасалып, басып шығарылады және көрсетілетін қызметті берушінің уәкілетті тұлғасының қолымен және мөрімен куәландырылады.

Портал арқылы жүгінен кезде көрсетілетін қызметті алушыға аттестаттау комиссиясының кеңестің оң шешімі бойынша көрсетілетін қызметті берушінің уәкілетті тұлғасының электрондық цифрлық қолтаңбасы (бұдан әрі – ЭЦҚ) қойылған, электрондық құжат түрінде патенттік сенім білдірілген өкілдің куәлігі, немесе осы мемлекеттік қызмет көрсету стандартының 10-тармағында қарастырылған жағдайларда мемлекеттік қызмет көрсетуден бас тарту туралы негіздер болғанда дәлелді жауап жіберіледі.

7. Мемлекеттік қызмет жеке тұлғаларға ақылы негізде көрсетіледі (бұдан әрі – көрсетілетін қызметті алушы).

Мемлекеттік баж заңды мәні бар әрекеттерді жасау және көрсетілетін қызметті берушінің құжаттарды беру орны бойынша «Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлем туралы» Қазақстан Республикасы кодексінің 539-бабында белгіленген төлемнің мөлшерін және күнін растайтын төлем құжаттарын беретін Қазақстан Республикасының банк

мекемелері арқылы:

патенттік сенім білдірілген өкілдерге кандидаттарды аттестаттау үшін – айлық есептік көрсеткіштің 1 500 (бір мың бес жүз) пайызы;

Мемлекеттік көрсетілетін қызметті алуға электрондық сұрау салу портал арқылы берілген кезде төлем электрондық үкіметтің төлем шлюзі (бұдан әрі – ЭУТШ) немесе екінші деңгейлі банк арқылы жүзеге асырылады.

Мемлекеттік баж төлеуге қажетті банк деректемелері осы мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартының қосымшасында көрсетілген.

8. Жұмыс кестесі:

1) көрсетілетін қызметті берушіде – Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасына сәйкес демалыс және мереке күндерін қоспағанда, дүйсенбіден бастап жұманы қоса алғанда, 9.00-ден 18.30-ға дейін, түскі үзіліс сағат 13.00-ден 14.30-ға дейін.

Мемлекеттік көрсетілетін қызмет алдын ала жазылусыз және жеделдетілген қызмет көрсетусіз кезек күту тәртібімен көрсетіледі.

2) порталда – тәулік бойы, жөндеу жұмыстарын жүргізумен байланысты техникалық үзілістерді қоспағанда (көрсетілетін қызметті алушы жұмыс уақыты аяқталғаннан кейін, демалыс және мейрам күндері Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасына сәйкес өтінішті қабылдау және мемлекеттік көрсетілетін қызметтің нәтижесін беру келесі жұмыс күні жүзеге асырылады).

9. Көрсетілетін қызметті алушы (не сенімхат бойынша оның өкілі) өтініш берген кезде мемлекеттік қызметті көрсету үшін қажетті құжаттардың тізбесі:

көрсетілетін қызметті берушіге:

патенттік сенім білдірілген өкілдердің аттестаттаудан өтуі үшін:

1) мемлекеттік немесе орыс тілдерінде аттестаттауға рұқсат беру туралы еркін нысандағы өтініш;

2) фотосуреті бар жеке іс парағы;

3) жоғары білім туралы диплом көшірмесі;

4) зияткерлік меншік саласындағы жұмыс өтілін растайтын еңбек кітапшасының немесе еңбек шартының көшірмесі не жұмысқа қабылдау және жұмыстан босату туралы бұйрықтардан үзінді көшірмелер;

5) Қазақстан Республикасы азаматының жеке куәлігі немесе паспорты (жеке басын сәйкестендіру үшін);

6) патенттік сенім білдірілген өкілдерді аттестаттау үшін мемлекеттік баж төленгенін растайтын құжат.

порталға:

1) көрсетілетін қызметті алушының электрондық цифрлық қолтаңбасымен куәландырылатын электрондық құжат түріндегі сұрау салу;

2) фотосуреті бар жеке іс парағының электрондық көшірмесі;

3) жоғары білім туралы дипломның электрондық көшірмесі;

4) зияткерлік меншік саласындағы жұмыс өтілін растайтын еңбек кітапшасының немесе еңбек шартының электрондық көшірмесі не жұмысқа қабылдау және жұмыстан босату туралы бұйрықтардан үзінді көшірмелер;

5) Қазақстан Республикасы азаматының жеке куәлігі немесе паспортының электрондық көшірмесі (жеке басын сәйкестендіру үшін);

6) ЭУТШ арқылы патенттік сенім білдірілген өкілдерді аттестаттау үшін мемлекеттік баж төлемін растайтын электрондық құжаттың көшірмесі.

Осы бөліктің 3) және 4) тармақшаларында көрсетілген құжаттар аттестаттау емтиханына келген кезде көрсетілетін қызметті алушы ұсынатын олардың түпнұсқаларымен салыстырылады.

Көрсетілетін қызметті алушының жеке басын куәландыратын құжат туралы мәліметтерді ЭУТШ арқылы мемлекеттік баж төлемі туралы анықтама көрсетілетін қызметті беруші тиісті

мемлекеттік ақпараттық жүйелерден «электрондық үкімет» шлюзі арқылы алады.

Егер Қазақстан Республикасының заңдарында өзгеше көзделмесе, көрсетілетін қызметті алушы мемлекеттік қызмет көрсету кезінде заңмен қорғалатын құпияны құрайтын, ақпараттық жүйелерде қамтылатын мәліметтерді пайдалануға келісімін береді.

Көрсетілетін қызметті алушы барлық қажетті құжаттарды:

көрсетілетін қызметті берушіге тапсырған кезде (қолма-қол не пошта байланысы арқылы) – қағаз жеткізгіште өтініштің көшірмесіне құжаттар топтамасын қабылдау күні мен уақытын көрсете отырып, көрсетілетін қызметті берушінің кеңсесінде тіркеу туралы белгі жасау оның қабылдануын растау болып табылады;

портал арқылы тапсырған кезде - көрсетілетін қызметті алушының «жеке кабинетіне» мемлекеттік көрсетілетін қызмет нәтижесін алу күні көрсетіле отырып, мемлекеттік қызмет көрсету үшін сұрау салуды қабылдау туралы мәртебе көрсетіледі.

10. Мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тартудың Қазақстан Республикасының заңдарымен белгіленген негіздемесі болып табылады:

1) көрсетілетін қызметті алушыға Қазақстан Республикасының заңдарына сәйкес кәсіпкерлік қызметпен айналысуға тыйым салу;

2) егер көрсетілетін қызметті алушы зияткерлік меншік саласындағы уәкілетті органның және оның ведомстволық бағынысты ұйымдарының қызметкері, сондай-ақ оның жақын туысы, жұбайы (зайыбы) болуы;

3) зияткерлік меншік саласындағы қолданыстағы заңнамаға сәйкес патенттік сенім білдірілген өкілдер тізілімінен көрсетілетін қызметті алушыны алып тастау;

4) заңда белгіленген тәртіппен қылмыс жасағаны үшін өтелмеген немесе алынбаған соттылығының болуы мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тартудың Қазақстан Республикасының заңдарында белгіленген негіздемесі болып табылады.

3. Мемлекеттік қызметтерді көрсету мәселелері бойынша көрсетілетін қызметті берушінің және (немесе) оның лауазымды адамдарының шешімдеріне, әрекетіне (әрекетсіздігіне) шағымдану тәртібі

11. Көрсетілетін қызметті берушінің және (немесе) оның лауазымды адамдарының мемлекеттік қызмет көрсету мәселелері бойынша шешімдеріне, әрекетіне (әрекетсіздігіне) шағымдану:

шағым көрсетілетін қызметті беруші басшысының атына осы мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартының 13-тармағында көрсетілген мекенжай бойынша не Министрлік басшысының атына мына мекенжай бойынша беріледі: 010000, Астана қаласы, Есіл ауданы, Орынбор көш., № 8-үй, 13-кіреберіс, № 925-кабинет, байланыс телефоны: 8 (7172) 74-07-37.

Шағым жазбаша нысанда пошта арқылы не жұмыс күндері көрсетілетін қызметті берушінің кеңсесі арқылы қолма-қол беріледі.

Қажетті жағдайларда қызметті алушы қызметті берушімен көрсетілетін сапасыз мемлекеттік қызмет көрсетуді растайтын, құжаттарға шағымды қоса тіркейді.

Шағымды қабылдаған адамның тегін және аты-жөнін, берілген шағымға жауап алудың мерзімі мен орнын көрсете отырып, көрсетілетін қызметті берушінің кеңсесінде тіркелуі (мөртаңба, кіріс нөмірі мен күні) шағымның қабылдануын растау болып табылады.

Көрсетілетін қызметті берушінің атына келіп түскен көрсетілетін қызметті алушының шағымы тіркелгеннен кейін бес жұмыс күні ішінде қаралуға жатады. Қарау нәтижелері туралы дәлелді жауап көрсетілетін қызметті алушыға пошта байланысы арқылы жіберіледі не көрсетілетін қызметті берушінің кеңсесінде қолма-қол беріледі.

Портал арқылы өтініш берген кезде шағымдану тәртібі туралы ақпаратты бірыңғай байланыс-орталығының 1414 телефоны бойынша алуға болады.

Шағым портал арқылы жіберілген кезде көрсетілетін қызметті алушыға «жеке кабинеттен» өтініш туралы ақпарат қолжетімді болады, ол көрсетілетін қызметті берушінің өтінішті өңдеуі (жеткізу, тіркеу, орындау туралы белгі жасау, шағымды қарау немесе

қараудан бас тарту туралы жауап) барысында жаңартылып отырады.

Көрсетілген мемлекеттік қызметтің нәтижелерімен келіспеген жағдайда, көрсетілетін қызметті алушы мемлекеттік қызмет көрсету сапасын бағалау және бақылау жөніндегі уәкілетті органға шағымдана алады.

Мемлекеттік қызмет көрсету сапасын бағалау және бақылау жөніндегі уәкілетті органның атына келіп түскен көрсетілетін қызметті алушының шағымы тіркелген күнінен бастап он бес жұмыс күні ішінде қаралады.

12. Көрсетілген мемлекеттік қызметтің нәтижелерімен келіспеген жағдайларда, көрсетілетін қызметті алушының Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен сотқа шағымдануға құқығы бар.

4. Мемлекеттік қызмет көрсету, оның ішінде электрондық нысанда көрсетілетін қызмет ерекшеліктерін ескере отырып қойылатын өзге де талаптар

13. Мемлекеттік қызмет көрсету орындарының мекенжайлары көрсетілетін қызметті берушінің www.adilet.gov.kz интернет-ресурсының «Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер» бөлімінде орналастырылған.

14. ЭЦҚ болса, көрсетілетін қызметті алушының мемлекеттік көрсетілетін қызметті портал арқылы электрондық нысанда алуға мүмкіндігі бар.

15. Көрсетілетін қызметті алушы мемлекеттік қызмет көрсету тәртібі мен мәртебесі туралы ақпаратты порталдың «жеке кабинеті», сондай-ақ мемлекеттік қызмет көрсету мәселелері жөніндегі бірыңғай байланыс-орталығы арқылы қашықтықтан қол жеткізу режимінде алуға мүмкіндігі бар.

16. Мемлекеттік қызмет көрсету мәселелері бойынша анықтама қызметінің байланыс телефондары: 8 (7172) 74 07 54, 74 09 69. Мемлекеттік қызмет көрсету мәселелері жөніндегі бірыңғай байланыс-орталығы: (1414).

«Патенттік сенім білдірілген
өкілдерді аттестаттау» мемлекеттік
көрсетілетін қызмет стандартына
қосымша

Мемлекеттік баж төлеу үшін қажетті банк деректемелері

Бенефициар – ҚР ҚМ МКК Астана қаласы бойынша Мемлекеттік кіріс департаментінің
Есіл ауданы бойынша Мемлекеттік кіріс басқармасы РММ

БСН – 081240013779

ЖСК – KZ24070105KSN0000000

БСК – ККМФКЗ 2 А

Бенефициар Банкі – «ҚР Қаржы министрлігінің Қазынашылық комитеті» ММ

КБЕ-11

Бюджеттік сыныптама коды (БСК) – 108118

Ескерту. 4-қосымша жаңа редакцияда - ҚР Әділет министрінің 07.12.2015 № 613 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

«Тауар таңбасын тіркеу» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты

1. Жалпы ережелер

1. «Тауар таңбасын тіркеу» мемлекеттік көрсетілетін қызметі (бұдан әрі - Мемлекеттік көрсетілетін қызмет).

2. Мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартын (бұдан әрі - Стандарт) Қазақстан Республикасы Әділет министрлігі (бұдан әрі - Министрлік) әзірледі.

3. Мемлекеттік қызметті Министрлік (бұдан әрі - Көрсетілетін қызметті беруші) көрсетеді.

Мемлекеттік қызмет көрсетуге өтініштерді қабылдау және оның нәтижелерін беру:

1) Министрліктің «Ұлттық зияткерлік меншік институты» Республикалық мемлекеттік кәсіпорны (бұдан әрі - Сараптама ұйымы);

2) «электрондық үкімет» www.egov.kz веб-порталы (бұдан әрі - Портал) арқылы жүзеге асырылады.

1. Мемлекеттік қызмет көрсетудің тәртібі

4. Мемлекеттік қызмет көрсету мерзімдері:

1) көрсетілетін қызметті берушіге құжаттар топтамасы тапсырылған кезден бастап, сондай-ақ порталға жүгінген кезде - 9 (тоғыз) ай ішінде;

2) құжаттар топтамасын тапсыру үшін күтудің рұқсат берілген ең ұзақ уақыты - 10 (он) минут.

3) қызмет көрсетудің рұқсат берілген ең ұзақ уақыты - 10 (он) минут.

5. Мемлекеттік қызмет көрсету нысаны: электрондық (ішінара автоматтандырылған) және (немесе) қағаз түрінде.

6. Мемлекеттік қызмет көрсету нәтижесі - тауар таңбаларының мемлекеттік тізілімінде тіркелген тауар таңбасын тіркеу не осы мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартының 10-тармағында көзделген жағдайларда және негіздер бойынша мемлекеттік қызмет көрсетуден бас тарту туралы дәлелді жауап.

Мемлекеттік қызметті көрсету нәтижесін ұсыну нысаны - электронды, қағаз түрінде.

Портал арқылы өтініш берген кезде жеке және заңды тұлғаларға (бұдан әрі - Көрсетілетін қызметті алушы) «жеке кабинетіне» қызметті берушінің уәкілетті адамының электрондық цифрлық қолтаңбасымен (бұдан әрі - ЭЦҚ) куәландырылған, мемлекеттік қызмет көрсету нәтижесін алған күнін және орнын көрсетумен электронды құжат нысанында хабарлама жіберіледі.

7. Мемлекеттік көрсетілетін қызмет қызмет алушыға ақылы негізде көрсетіледі.

«Ұлттық зияткерлік меншік институты» шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорны іске асыратын жұмыстар және қызметтер бағаларын бекіту туралы» 2014 жылғы 18 желтоқсандағы № 368 бекітілген бұйрыққа сәйкес, өтінімдерді қабылдау және сараптама жүргізу үшін «Ұлттық зияткерлік меншік институты» шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорны іске асыратын жұмыстардың және қызметтердің бағаларына белгіленген мөлшерде төлемдер алынады (нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 11225 болып тіркелген).

Тауар таңбасын тіркеу үшін «Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер туралы» (Салық кодексі) Қазақстан Республикасы Кодексінің 539-бабына сәйкес

айлық есептік көрсеткіштің 100 пайызы мөлшерінде мемлекеттік баж өндіріледі.

Мемлекеттік көрсетілетін қызметті алуға электрондық өтінім портал арқылы берілген жағдайда төлем «электрондық үкіметтің» төлем шлюзі (бұдан әрі – ЭУТШ) арқылы немесе екінші деңгейдегі банктер арқылы жүзеге асырылады.

Мемлекеттік баж және сараптама ұйымының қызметіне ақы төлеу үшін қажетті банк деректемелері осы мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартының 1-қосымшасында көрсетілген.

8. Жұмыс кестесі:

1) көрсетілетін қызметті берушінің – Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасына сәйкес демалыс және мереке күндерін қоспағанда, дүйсенбіден бастап жұманы қоса алғанда, сағат 9.00-ден 18.30-ға дейін, түскі үзіліс сағат 13.00-ден 14.30-ға дейін;

2) сараптама ұйымының – Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасына сәйкес демалыс және мереке күндерін қоспағанда, дүйсенбіден бастап жұманы қоса алғанда, сағат 9.00-ден 18.30-ға дейін, түскі үзіліс сағат 13-00-ден 14.30-ға дейін.

Мемлекеттік көрсетілетін қызмет алдын ала жазылусыз және жеделдетілген қызмет көрсетусіз кезек күту тәртібімен көрсетіледі.

3) порталда – тәулік бойы, жөндеу жұмыстарын жүргізумен байланысты техникалық үзілістерді қоспағанда, (көрсетілетін қызметті алушы жұмыс уақыты аяқталғаннан кейін, демалыс және мейрам күндері өтініш берген кезде Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасына сәйкес өтінішті қабылдау және мемлекеттік көрсетілетін қызметтің нәтижесін беру келесі жұмыс күні жүзеге асырылады).

9. Көрсетілетін қызметті алушы (не сенімхат бойынша оның өкілі) жүгінген кезде мемлекеттік қызметті көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

сараптама ұйымына:

1) осы мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартына 2-қосымшаға сәйкес нысан бойынша тауар таңбасын тіркеуге арналған өтінім (бұдан әрі – өтінім);

2) сараптама жүргізу жөніндегі сараптама жасау ұйымы қызметтерінің ақысы төленгенін растайтын құжат қоса тіркелуге тиіс. Төлем мөлшері Қазақстан Республикасының заңдарына сәйкес белгіленеді;

3) іс жүргізу өкіл арқылы жүзеге асырылған жағдайда сенімхат;

4) ұжымдық тауар таңбасын өз атына тіркеуге уәкілетті ұйымның атауын, осы таңбаны тіркеу мақсатын, осы таңбаны пайдалануға құқылы субъектілер тізбесін, ұжымдық тауар таңбасымен белгіленетін тауарлар мен көрсетілетін қызметтердің тізбесі мен бірыңғай сапасын немесе өзге де сипаттамаларын, оны пайдалану шарттарын, оны пайдалануды бақылау тәртібін, ұжымдық тауар таңбасы жарғысының ережелерін бұзғаны үшін жауапкершілікті қамтитын ұжымдық тауар таңбасы жарғысын (ұжымдық тауар таңбасына өтінім берілген жағдайда) (түпнұсқа салыстыру үшін беріледі);

5) конвенциялық немесе көрмелік басымдық құқығын пайдаланғысы келетін өтінім беруші мұны тауар таңбасына өтінім берген кезде немесе өтінім сараптама жасау ұйымына түскен күннен бастап екі ай ішінде көрсетуге және осындай талаптың заңдылығын растайтын тиісті құжаттарды тапсыруға міндетті.

Порталда:

1) көрсетілетін қызметті алушының электрондық цифрлық қолтаңбасымен куәландырылған электрондық құжат нысандағы өтініш;

2) ЭУТШ арқылы төленгенін қоспағанда, белгіленген мөлшерде төлем төленгенін растайтын құжаттың электрондық көшірмесі

3) іс жүргізу өкіл арқылы жүзеге асырылған жағдайда сенімхаттың электрондық көшірмесі;

4) ұжымдық тауар таңбасын өз атына тіркеуге уәкілетті ұйымның атауын, осы таңбаны тіркеу мақсатын, осы таңбаны пайдалануға құқылы субъектілер тізбесін, ұжымдық тауар таңбасымен белгіленетін тауарлар мен көрсетілетін қызметтердің тізбесі мен бірыңғай

сапасын немесе өзге де сипаттамаларын, оны пайдалану шарттарын, оны пайдалануды бақылау тәртібін, ұжымдық тауар таңбасы жарғысының ережелерін бұзғаны үшін жауапкершілікті қамтитын ұжымдық тауар таңбасы жарғысының электрондық көшірмесі (ұжымдық тауар таңбасына өтінім берілген жағдайда);

5) конвенциялық немесе көрмелік басымдық құқығын пайдаланғысы келетін өтінім беруші мұны тауар таңбасына өтінім берген кезде немесе өтінім сараптама жасау ұйымына түскен күннен бастап екі ай ішінде көрсетуге және осындай талаптың заңдылығын растайтын тиісті құжаттарды тапсыруға міндетті.

Жеке басын куәландыратын заңды тұлғаны құжат мемлекеттік тіркеу (қайта тіркеу) туралы жеке кәсіпкер ретінде мемлекеттік тіркеу туралы құжаттардың мәліметтері ЭУТШ арқылы мемлекеттік баждың төленгені туралы ақпаратты көрсетілетін қызметті беруші «электронды үкімет» шлюзі арқылы тиісті мемлекеттік ақпараттық жүйелер арқылы алады.

Көрсетілетін қызметті алушы барлық қажетті құжаттарды тапсырған кезде:

көрсетілетін қызметті берушіге (қолма-қол не пошта байланысы арқылы) - оның көшірмесіне құжаттар топтамасының қабылданған күні мен уақыты көрсетіліп, сараптама ұйымының кеңсесінде тіркелгені туралы белгі қою қағаз жеткізгіштегі өтініштің қабылдағанын растау болып табылады.

Портал арқылы жүгінген жағдайда, көрсетілетін қызметті алушының «жеке кабинетіне» мемлекеттік қызмет көрсету үшін сұрау салудың қабылданғаны туралы мәртебе жолдайды.

10. Мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тартудың Қазақстан Республикасының заңдарында белгіленген негіздемесі мыналар болып табылады:

1) тауар таңбалары ажыратылатын реңкі жоқ белгілерден ғана тұратын;

тауарлардың (көрсетілетін қызметтердің) белгілі бір түрін белгілеу үшін жалпыға ортақ қолданысқа енген;

жалпыға ортақ қабылданған рәміздер мен терминдер болып табылатын;

тауарлардың түрін, сапасын, санын, қасиетін, мақсатын, құндылығын, сондай-ақ олардың шығарылған немесе өткізілген жері мен уақытын көрсететін;

дәрілік заттардың патенттелмейтін халықаралық атауларын білдіретін;

тауарларды немесе көрсетілген қызметтерді белгілеу үшін пайдаланылатын олармен тікелей сипаттық байланысы бар тауар таңбаларын тіркеуге жол берілмейді.

2) мемлекеттік елтаңбаларды, тулар мен эмблемаларды, халықаралық ұйымдардың қысқартылған немесе толық атауларын және олардың елтаңбаларын, тулары мен эмблемаларын, ресми бақылаулық, кепілдік және сынамалық таңбаларды, мөрлерді, олимпиадалық рәміздерді, наградаларды және басқа да айырым белгілерін, сондай-ақ араласып кеткен дәрежеге дейін оларға ұқсас белгілерді бейнелейтін белгілер;

3) тауарға немесе оның жасаушысына қатысты жалған болып табылатын немесе жаңылыстыруы мүмкін белгілерді, оның ішінде тауар шығарылған жерге қатысты жаңылыстыруы мүмкін географиялық объектінің атауларын;

4) тауар шығарылған нақты жерді үстірт түрде көрсететін, бірақ тауар басқа аумақтан шығарылғаны туралы қате түсінік беретін;

5) минералды суларды, шараптарды немесе күшті спирт ішімдіктерін бірыңғайландыратын географиялық объектінің атаулары болып табылатын немесе оларды қамтитын белгілерді, осы жерден шығарылмаған сондай тауарларды белгілеу үшін, сондай-ақ егер аударма пайдаланылса немесе белгіде «түрінде», «үлгісінде», «стилінде» деген немесе басқа да осындай сөздер қоса жазылса, сол белгілерді;

6) өзінің мазмұны жөнінен қоғамдық мүдделерге, адамгершілік пен ізгілік принциптеріне қайшы келетін белгілерді тіркеуге;

7) біртектес тауарларға немесе көрсетілетін қызметтерге қатысты басқа тұлғаның атына неғұрлым ертерек басымдықпен Қазақстан Республикасында тіркелген және халықаралық шарттарға орай қорғалатын тауар белгілерімен немесе сол тауарларға немесе көрсетілетін қызметтерге қатысты сол тұлғаның бірдей тауар белгілерімен;

тауарлар мен қызметтердің кез келген түріне қатысты Қазақстан Республикасында белгіленген тәртіппен жалпыға бірдей белгілі деп танылған тауар таңбаларымен;

біртектес тауарларға немесе көрсетілетін қызметтерге (қайтарып алынғандарынан басқа) қатысты басқа тұлғаның атына неғұрлым ертерек басымдықпен тіркеуге мәлімделген белгілемелермен немесе сол тауарларға немесе көрсетілетін қызметтерге қатысты сол тұлғаның ұқсас белгілерімен;

егер тауар таңбасын тіркеу дараландыру үшін тауар шығарылған жердің атауы тіркелген тауарларға қатысты жүзеге асырылса, тауар шығарылған жердің осы атауын пайдалану құқығы иесінің атына тіркелетін тауар таңбасының қорғалмайтын элементі ретінде олар енгізілуі мүмкін жағдайларды қоспағанда, кез келген тауарларға қатысты Қазақстан Республикасында қорғалатын тауар шығарылған жер атауларымен олар араласып кеткен дәрежеге дейін бірдей немесе ұқсас белгілер;

8) олардың неғұрлым ертерек басымдығы болған жағдайда басқа тұлғалардың атындағы Қазақстан Республикасында қорғалатын өнеркәсіпті үлгілер;

9) өтінім берілген күні авторлық құқықтарды бұзушылықпен Қазақстан Республикасында белгілі әдебиет, ғылым және өнер туындыларының атаулары, белгілі өнер туындылары мен олардың фрагменттері;

10) осы адамдардың, олардың мұрагерлерінің немесе құқық мирасқорларының жеке мүліктік емес құқықтарын бұза отырып, олардың тектерін, есімдерін, бүркеншік аттарын және солардан таралатын есімдерді, портреттері мен факсимилелерін қайталайтын, сондай-ақ егер бұл белгілер Қазақстан Республикасы тарихы мен мәдениетінің игілігі болып табылса, олар тиісті құзыретті органның рұқсатынсыз тіркелмейді.

3. Мемлекеттік қызметтерді көрсету мәселелері бойынша көрсетілетін қызметті берушінің және (немесе) оның лауазымды адамдарының шешімдеріне, әрекетіне (әрекетсіздігіне) шағымдану тәртібі

11. Көрсетілетін қызметті берушінің және (немесе) оның лауазымды адамдарының мемлекеттік қызмет көрсету мәселелері бойынша шешімдеріне, әрекетіне (әрекетсіздігіне) шағымдану:

шағым көрсетілетін қызметті беруші басшысының атына осы мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартының 13-тармағында көрсетілген мекенжайға жіберіледі.

Шағым жазбаша нысанда пошта арқылы не жұмыс күндері көрсетілетін қызметті берушінің кеңсесі арқылы қолма-қол беріледі.

Қажетті жағдайларда қызметті алушы қызметті беруші көрсеткен сапасыз мемлекеттік қызмет көрсетуді растайтын, құжаттарға шағымды қоса тіркейді.

Шағымды қабылдаған адамның тегін және аты-жөнін, берілген шағымға жауап алудың мерзімі мен орнын көрсете отырып, көрсетілетін қызметті берушінің кеңсесінде тіркелуі (мөртаңба, кіріс нөмірі мен күні) шағымның қабылдануын растау болып табылады. Шағымда қызметті алушының қолы болуы тиіс.

Портал арқылы өтініш берген кезде шағымдану тәртібі туралы ақпаратты мемлекеттік көрсетілетін қызмет мәселелері бойынша бірыңғай байланыс-орталығының - 1414 телефоны бойынша алуға болады.

Көрсетілетін қызметті берушінің атына келіп түскен көрсетілетін қызметті алушының шағымы тіркелгеннен кейін бес жұмыс күні ішінде қаралуға жатады. Қарау нәтижелері туралы дәлелді жауап көрсетілетін қызметті алушыға пошта байланысы арқылы жіберіледі не көрсетілетін қызметті берушінің кеңсесінде қолма-қол беріледі.

Шағым портал арқылы жіберілген кезде көрсетілетін қызметті алушыға «жеке кабинеттен» өтініш туралы ақпарат қолжетімді болады, ол көрсетілетін қызметті берушінің өтінішті өңдеуі (жеткізу, тіркеу, орындау туралы белгі жасау, шағымды қарау немесе қараудан бас тарту туралы жауап) барысында жаңартылып отырады.

Көрсетілген мемлекеттік қызметтің нәтижелерімен келіспеген жағдайда, көрсетілетін

қызметті алушы мемлекеттік қызмет көрсету сапасын бағалау және бақылау жөніндегі уәкілетті органға шағымдана алады.

Мемлекеттік қызмет көрсету сапасын бағалау және бақылау жөніндегі уәкілетті органның атына келіп түскен көрсетілетін қызметті алушының шағымы тіркелген күнінен бастап он бес жұмыс күні ішінде қаралады.

12. Көрсетілген мемлекеттік қызметтің нәтижелерімен келіспеген жағдайларда, көрсетілетін қызметті алушының Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен сотқа шағымдануға құқығы бар.

4. Мемлекеттік қызмет көрсету, оның ішінде электрондық нысанда көрсетілетін қызмет ерекшеліктерін ескере отырып қойылатын өзге де талаптар

13. Мемлекеттік қызмет көрсету орындарының мекенжайлары көрсетілетін қызметті берушінің www.adilet.gov.kz интернет-ресурсының «Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер» бөлімінде орналастырылған.

14. ЭЦҚ болса, көрсетілетін қызметті алушының мемлекеттік көрсетілетін қызметті портал арқылы электрондық нысанда алуға мүмкіндігі бар.

15. Көрсетілетін қызметті алушы мемлекеттік қызмет көрсету тәртібі мен мәртебесі туралы ақпаратты порталдың «жеке кабинеті», сондай-ақ Мемлекеттік қызмет көрсету мәселелері жөніндегі бірыңғай байланыс-орталығы арқылы қашықтықтан қол жеткізу режимінде алуға мүмкіндігі бар.

16. Мемлекеттік қызмет көрсету мәселелері бойынша анықтама қызметінің байланыс телефондары: 8 (7172) 74 07 54, 74 09 69. Мемлекеттік қызмет көрсету мәселелері жөніндегі бірыңғай байланыс-орталығы - 1414.

**«Тауар таңбасын тіркеу»
мемлекеттік көрсетілетін қызмет
стандартына
1-қосымша**

Мемлекеттік баж төлеу үшін қажетті банк деректемелері

Бенефициар – «Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің Мемлекеттік кірістер комитеті Астана қаласы бойынша Мемлекеттік кірістер департаментінің Есіл ауданы бойынша Мемлекеттік кірістер басқармасы» республикалық мемлекеттік мекемесі.

БСН – 081240013779

ЖСК – KZ24070105KSN0000000

БСК – KKMFKZ 2 A

Бенефициар банкі – «Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің Қазынашылық комитеті» мемлекеттік мекемесі.

КБЕ-11

Бюджеттік сыныптама коды (БСК) – 108118

Төлем тағайындау коды – 979 жеке тұлғалар үшін

Төлем тағайындау коды – 911 заңды тұлғалар үшін

Сараптама ұйымының қызметтеріне ақы төлеуге қажетті банк деректемелері

Қабылдаушы:	Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінің «Ұлттық зияткерлік меншік институты» республикалық мемлекеттік кәсіпорны
Мекенжайы	Қазақстан Республикасы, 010000, Астана қаласы, Сол жағалау, Орынбор көшесі 8, 1-корпус, № 1 кіреберіс
БИН:	020940003199
Банктің атауы:	"Нұрбанк" Акционерлік қоғамы
ЖСК	KZ8584905KZ006015415
БСК	NURSKZKX
КБЕ:	16
КНП:	859

«Тауар таңбасын тіркеу»
 мемлекеттік көрсетілетін қызмет
 стандартына
 2-қосымша

Нысан

ҰЗМИ РМК толтырылады

Түскен күні	Берілген күні	Өтінім N
<p style="text-align: center;">Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінің <input type="checkbox"/> «Ұлттық зияткерлік меншік институты» РМК</p> <p>Тауар таңбасын тіркеуге арналған ӨТІНІМ</p> <p style="text-align: center;">010000, Астана қ., Сол жағалау, Орынбор к-сі, 8, 1 корпус, № 1, № 2 кіреберіс</p> <p>Қазақстан Республикасында тауар таңбасы (қызмет көрсету белгісі) ретінде көрсетілген белгінің тіркелу сұратылады.</p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> Ұжымдық тауар таңбасы</p>		
Ұйымдастырушылық-құқықтық нысанын көрсетумен өтінім берушінің толық атауы (немесе егер өтінім беруші жеке тұлға болса, аты, тегі, әкесінің аты (бар болса).	ДЗМҰ st. 3 стандарты бойынша елдің коды (егер орнатылған болса)	
Заңды тұлғаның немесе жеке кәсіпкердің мемлекеттік тіркелгендігі туралы мәлімет (Қазақстан Республикасының өтінім берушілері үшін) жеке тұлға үшін – жеке куәлік, құжат Өтінім берушінің мекенжайы**, телефон, мобильді телефон, телефакс, E-mail Патенттік сенім білдірілген өкіл немесе өзге өкіл Хат-хабар алмасу мекенжайы, (адресатты көрсете отырып толық пошта мекенжай) телефон, мобильдік телефон, телефакс, E-mail		
<input type="checkbox"/> Бұрын берілген өтінім (өтінімдер) бойынша конвенциялық басымдық сұратылады		
Бірінші өтінім нөмірі	Сұратылған басымдық күні	ST.3 бойынша берілген елдің коды
<input type="checkbox"/> Көрмелік басымдық сұратылады Ашық көрсетілімнің басталу күні		
Мәлімделетін белгі:		
		<input type="checkbox"/> Стандартты қаріптік орындаудағы тауар таңбасы <input type="checkbox"/> Транслитерация <input type="checkbox"/> Аударма <input type="checkbox"/> Көлемді тауар таңбасы <input type="checkbox"/> Түсті белгідегі тауар

таңбасы

Түстерді көрсету:

* Қазақстан Республикасының өтінім берушілері үшін атауы қазақ және/немесе орыс тілдерінде толтырылады; **

Шетелдік өтінім берушілері үшін транслитерация орыс тілінде толтырылады;

ТҚХК сыныптары бойынша топтастырылған тауар таңбаларын қорғау сұратылатын тауарлар мен қызметтер

Мәлімделген белгі Қазақстанда неғұрлым ертерек тіркелген.

Тіркелу № _____

Қоса берілетін құжаттар тізбесі:

Дара кәсіпкердің Қазақстан Республикасында мемлекеттік тіркелгенін растайтын құжат

Мәлімделетін белгінің бейнесі: ақ-қара саны _____, түрлі-түсті саны _____

Белгі сипаттамасы

Тауар/қызмет тізбесі (егер ол бланкке сыймай қалса)

Өтінім берушілер тізбесі (егер олар бірнешеу болса)

Төлем туралы құжат: есеп/төлем тапсырысы № _____

Сенімхат

Бұрын берілген өтінім(дер)нің куәландырылған көшірмесі

Бұрын берілген өтінім аудармасының көшірмесі

Ұжымдық белгі туралы келісім

Басқа құжаттар (көрсету), соның ішінде белгіленгендер _____

Барлығы _____ бет

_____Қоса берілетін құжаттар тізбесі

Мәлімделетін белгіні тіркеуге беру басқа тұлғалардың зияткерлік меншік құқығын бұзбайтындығын растаймын

Қолы

Лауазымы (Т.А.Ә. (бар болса)

МО

Күні

Егер Қазақстан Республикасының заңдарында өзгеше көзделмесе, мемлекеттік қызмет көрсету кезінде ақпараттық жүйелерде қамтылатын Заңмен қорғалатын құпияны құрайтын мәліметтерді пайдалануға келісемін.

Қолы

Күні

Ескерту. 5-қосымша жаңа редакцияда - ҚР Әділет министрінің 07.12.2015 № 613 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

**«Тауар шығарылған жердің атауын пайдалану құқығын тіркеу»
мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты**

1. Жалпы ережелер

1. «Тауар шығарылған жердің атауын пайдалану құқығын тіркеу» мемлекеттік көрсетілетін қызметі (бұдан әрі – Мемлекеттік көрсетілетін қызмет).

2. Мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартын (бұдан әрі – Стандарт) Қазақстан Республикасы Әділет министрлігі (бұдан әрі – Министрлік) әзірледі.

3. Мемлекеттік көрсетілетін қызметті Министрлік (бұдан әрі – Көрсетілетін қызметті беруші) көрсетеді.

Мемлекеттік қызмет көрсетуге өтініштерді қабылдау және оның нәтижелерін беру:

1) Министрліктің «Ұлттық зияткерлік меншік институты» Республикалық мемлекеттік кәсіпорны (бұдан әрі – Сараптама ұйымы);

2) «электрондық үкімет» www.egov.kz веб-порталы (бұдан әрі – Портал) арқылы жүзеге асырылады.

2. Мемлекеттік қызмет көрсету тәртібі

4. Мемлекеттік қызмет көрсету мерзімдері:

1) көрсетілетін қызметті берушіге құжаттар топтамасын тапсырған, сондай-ақ порталға жүгінген кезден бастап – 9 (тоғыз) ай ішінде;

2) құжаттар топтамасын тапсыру үшін күтудің рұқсат берілген ең ұзақ уақыты – 10 (он) минут.

3) қызмет көрсетудің рұқсат берілген ең ұзақ уақыты – 10 (он) минут.

5. Мемлекеттік қызмет көрсету нысаны: электрондық (ішінара автоматтандырылған) және (немесе) қағаз түрінде.

6. Мемлекеттік қызмет көрсету нәтижесі – Тауар шығарылған жерлер атауларының мемлекеттік тізілімінде тіркелген тауар шығарылған жердің атауын пайдалану құқығын тіркеу не осы мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартының 10-тармағында көзделген жағдайларда және негіздер бойынша мемлекеттік қызмет көрсетуден бас тарту туралы берілетін дәлелді жауап.

Мемлекеттік қызметті көрсету нәтижесін ұсыну нысаны – электрондық, қағаз түрінде.

Портал арқылы өтініш берген кезде заңды және жеке тұлғаларға (бұдан әрі – Көрсетілетін қызметті алушы) «жеке кабинетіне» көрсетілетін қызметті берушінің уәкілетті тұлғасының электрондық цифрлық қолтаңбасымен (бұдан әрі – ЭЦҚ) куәландырылған мемлекеттік көрсетілетін қызметтің нәтижесін алу күні мен орнын көрсетумен электрондық құжат нысанындағы хабарлама жіберіледі.

7. Мемлекеттік қызмет көрсетілетін қызметті алушыға ақылы негізде көрсетіледі.

«Ұлттық зияткерлік меншік институты» шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорны іске асыратын жұмыстар және қызметтер бағаларын бекіту туралы» 2014 жылғы 18 желтоқсандағы № 368 бекітілген бұйрыққа сәйкес, өтінімдерді қабылдау және сараптама жүргізу үшін «Ұлттық зияткерлік меншік институты» шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорны іске асыратын жұмыстардың және қызметтердің бағаларына белгіленген мөлшерде төлемдер алынады (нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 11225 болып тіркелген).

Тауарлар шығарылған жердің атауларын тіркеу мен тауарлар шығарылған жердің

атауларын пайдалану құқығын тіркеу үшін «Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер туралы» (Салық кодексі) Қазақстан Республикасы Кодексінің 539-бабына сәйкес айлық есептік көрсеткіштің 100 пайызы мөлшерінде мемлекеттік баж алынады.

Мемлекеттік көрсетілетін қызметті алуға электрондық өтінім портал арқылы берілген жағдайда, төлем «электрондық үкіметтің» төлем шлюзі (бұдан әрі – ЭҮТШ) арқылы немесе екінші деңгейдегі банктер арқылы жүзеге асырылады.

Мемлекеттік бажды және сараптамалық ұйымның қызметіне төлеуге қажетті банк деректемелері осы мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартына 1-қосымшада көрсетілген.

8. Жұмыс кестесі:

1) Көрсетілетін қызметті берушінің – Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасына сәйкес демалыс және мереке күндерін қоспағанда, дүйсенбіден бастап жұманы қоса алғанда, сағат 9.00-ден 18.30-ға дейін, түскі үзіліс сағат 13-00-ден 14.30-ға дейін;

2) сараптама ұйымының – Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасына сәйкес демалыс және мереке күндерін қоспағанда, дүйсенбіден бастап жұманы қоса алғанда, сағат 9.00-ден 18.30-ға дейін, түскі үзіліс сағат 13-00-ден 14.30-ға дейін.

Мемлекеттік көрсетілетін қызмет алдын ала жазылусыз және жеделдетілген қызмет көрсетусіз кезек күту тәртібімен көрсетіледі.

3) порталда – тәулік бойы, жөндеу жұмыстарын жүргізумен байланысты техникалық үзілістерді қоспағанда, көрсетілетін қызметті алушы жұмыс уақыты аяқталғаннан кейін, демалыс және мейрам күндері өтініш берген кезде Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасына сәйкес өтінішті қабылдау және мемлекеттік көрсетілетін қызметтің нәтижесін беру келесі жұмыс күні жүзеге асырылады.

9. Көрсетілетін қызметті алушы (не сенімхат бойынша оның өкілі) өтініш берген кезде мемлекеттік қызметті көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

сараптама ұйымы:

1) осы мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартына 2-қосымшаға сәйкес белгіленген нысан бойынша тауар шығарылған жердің атауын айрықша пайдалану құқығын тіркеуге және/немесе оны беруге өтінімді (бұдан әрі – өтінім);

2) өтінім берушіні (өтінім берушілерді), сондай-ақ оның (олардың) орналасқан жерін немесе тұрғылықты жерін көрсетумен, атауға сараптама жүргізу және (немесе) атауға құқық беру туралы өтініш;

3) мәлімделетін белгі;

4) тауардың түрі;

5) тауардың айрықша қасиеттерінің сипаттамасы;

6) тауардың өндірілген жердің нұсқамасын (географиялық объектінің шекарасы) қамтуға тиіс;

7) егер атауы тауар шығарылған жердің атауы ретінде мәлімделетін географиялық объект Қазақстан Республикасының аумағында орналасқан болса, аталған географиялық объектінің шекарасында өтінім беруші айрықша қасиеттері, сапасы, беделі және басқа да сипаттамалары негізінен осы географиялық объектіге тән табиғи жағдайлармен және (немесе) адам факторларымен айқындалатын тауарды өндіретіні туралы жергілікті атқарушы органның қорытындысы өтінімге қоса беріледі.

Қазақстан Республикасының аумағында орналасқан бұрын тіркелген тауар шығарылған жердің атауына айрықша құқық беруге арналған өтінімге уәкілетті органның осы географиялық объектінің шекарасында өтінім беруші Қазақстан Республикасының тауарлардың шығарылған жерлер атауларының мемлекеттік тізілімінде көрсетілген айрықша қасиеттерге ие тауарды өндіретіні туралы уәкілетті органның қорытындысы қоса беріледі.

Егер атауы тауар шығарылған жердің атауы ретінде мәлімделетін географиялық объект Қазақстан Республикасынан тыс жерде орналасқан болса, өтінім берушінің мәлімделген тауар шығарылған жердің атауына құқығын растайтын құжат өтінімге қоса беріледі.

8) іс жүргізу өкіл арқылы жүргізілген жағдайда сенімхат;

9) сараптама ұйымының көрсеткен қызметтеріне төлемді растайтын электрондық құжат. порталға өтініш берген кезде:

1) көрсетілетін қызметті алушының ЭЦҚ куәландырылған, электрондық құжат нысанындағы өтініші;

2) өтінім берушіні (өтінім берушілерді), сондай-ақ оның (олардың) орналасқан жерін немесе тұрғылықты жерін көрсетумен атауға сараптама жүргізу және (немесе) атауға құқық беру туралы өтініш;

3) мәлімделген белгіні;

4) тауардың түрін;

5) тауардың айрықша қасиеттерінің сипаттамасын;

6) тауар өндірілген жердің нұсқасымен (географиялық объектінің шекарасы) қамтуға тиіс;

7) егер атауы тауар шығарылған жердің атауы ретінде мәлімделетін географиялық объект Қазақстан Республикасының аумағында орналасқан болса, аталған географиялық объектінің шекарасында өтінім беруші айрықша қасиеттері, сапасы, беделін және басқа да сипаттамалары негізінен осы географиялық объектіге тән табиғи жағдайлармен және (немесе) адам факторларымен айқындалатын тауарды өндіретіні туралы жергілікті атқарушы органның қорытындысы өтінімге қоса беріледі.

Қазақстан Республикасының аумағында орналасқан бұрын тіркелген тауар шығарылған жердің атауына айрықша құқық беруге арналған өтінімге уәкілетті органның осы географиялық объектінің шекарасында өтінім беруші Қазақстан Республикасының тауарлардың шығарылған жерлер атауларының мемлекеттік тізілімінде көрсетілген айрықша қасиеттерге ие тауарды өндіретіні туралы уәкілетті органның қорытындысы қоса беріледі.

Егер атауы тауар шығарылған жердің атауы ретінде мәлімделетін географиялық объект Қазақстан Республикасынан тыс жерде орналасса, өтінім берушінің мәлімделген тауар шығарылған жердің атауына құқығын растайтын құжат өтінімге қоса беріледі.

8) іс жүргізу өкіл арқылы жүргізілген жағдайда сенімхаттың электрондық көшірмесі;

9) сараптама ұйымының көрсеткен қызметтеріне төлемді растайтын электрондық құжат.

Жеке басын куәландыратын заңды тұлғаны құжат мемлекеттік тіркеу (қайта тіркеу) туралы жеке кәсіпкер ретінде мемлекеттік тіркеу туралы құжаттардың мәліметтері ЭУТШ арқылы мемлекеттік баждың төленгені туралы ақпаратты көрсетілетін қызметті беруші «электронды үкімет» шлюзі арқылы тиісті мемлекеттік ақпараттық жүйелер арқылы алады.

Көрсетілетін қызметті алушы барлық қажетті құжаттарды тапсырған кезде:

көрсетілетін қызметті берушіге (қолма-қол не пошта байланысы арқылы) оның көшірмесіне құжаттар топтамасының қабылданған күні мен уақытын көрсетумен, сараптама ұйымының кеңсесінде тіркелгені туралы белгі қою қағаз жеткізгіштегі өтініштің қабылданғанын растау болып табылады.

Портал арқылы жүгінген жағдайда, көрсетілетін қызметті алушының «жеке кабинетіне» мемлекеттік қызмет көрсету үшін сұрау салудың қабылданғаны туралы мәртебе жолданады.

10. Мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тартудың Қазақстан Республикасының заңдарында белгіленген негіздемесі мыналар болып табылады:

1) тауарға немесе оның жасаушысына қатысты жалған болып табылатын немесе жаңылыстыруы мүмкін белгілері, оның ішінде тауар шығарылған жерге қатысты жаңылыстыруы мүмкін географиялық объектінің атаулары;

2) тауар шығарылған нақты жерді үстірт түрде көрсететін, бірақ тауар басқа аумақтан шығарылғаны туралы қате түсінік беру;

3) минералды суларды, шараптарды немесе күшті спирт ішімдіктерін сәйкестендіретін географиялық объектінің атаулары болып табылатын немесе оларды қамтитын белгілерді, осы жерден шығарылмаған сондай тауарларды белгілеу үшін, сондай-ақ егер аударма пайдаланылса немесе белгілеу «түрінде», «үлгісінде», «стилінде» деген немесе басқа да осындай сөздер қоса жазылса, сол белгілерді;

4) өзінің мазмұны жағынан қоғамдық мүдделерге, адамгершілік пен ізгілік принциптеріне қайшы келетін белгілер.

3. Мемлекеттік қызметтерді көрсету мәселелері бойынша көрсетілетін қызметті берушінің және (немесе) оның лауазымды тұлғаларының шешімдеріне, әрекетіне (әрекетсіздігіне) шағымдану тәртібі

11. Көрсетілетін қызметті берушінің және (немесе) оның лауазымды адамдарының мемлекеттік қызмет көрсету мәселелері бойынша шешімдеріне, әрекетіне (әрекетсіздігіне) шағымдану:

шағым көрсетілетін қызметті беруші басшысының атына осы мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартының 13-тармағында көрсетілген мекенжайға беріледі.

Шағым жазбаша нысанда пошта арқылы не жұмыс күндері көрсетілетін қызметті берушінің кеңсесі арқылы қолма-қол беріледі.

Қажетті жағдайларда көрсетілетін қызметті алушы көрсетілетін қызметті берушінің мемлекеттік қызметінің сапасыздығын растайтын құжаттарды шағымға қоса береді.

Шағымды қабылдаған адамның тегін және аты-жөнін, берілген шағымға жауап алудың мерзімі мен орнын көрсете отырып, көрсетілетін қызметті берушінің кеңсесінде тіркеу (мөртаңба, кіріс нөмірі мен күні) шағымның қабылданғанын растау болып табылады.

Көрсетілетін қызметті берушінің атына келіп түскен көрсетілетін қызметті алушының шағымы тіркелгеннен кейін бес жұмыс күні ішінде қаралуға жатады. Қарау нәтижелері туралы дәлелді жауап көрсетілетін қызметті алушыға пошта байланысы арқылы жіберіледі не көрсетілетін қызметті берушінің кеңсесінде қолма-қол беріледі.

Портал арқылы өтініш берген кезде шағымдану тәртібі туралы ақпаратты бірыңғай байланыс-орталығының - 1414 телефоны бойынша алуға болады.

Шағым портал арқылы жіберілген кезде көрсетілетін қызметті алушыға «жеке кабинеттен» өтініш туралы ақпарат қолжетімді болады, ол көрсетілетін қызметті берушінің өтінішті өңдеуі (жеткізу, тіркеу, орындау туралы белгі жасау, шағымды қарау немесе қараудан бас тарту туралы жауап) барысында жаңартылып отырады.

Көрсетілген мемлекеттік қызметтің нәтижелерімен келіспеген жағдайда, көрсетілетін қызметті алушы мемлекеттік қызмет көрсету сапасын бағалау және бақылау жөніндегі уәкілетті органға шағымдана алады.

Мемлекеттік қызмет көрсету сапасын бағалау және бақылау жөніндегі уәкілетті органның атына келіп түскен көрсетілетін қызметті алушының шағымы тіркелген күнінен бастап он бес жұмыс күні ішінде қаралады.

12. Көрсетілген мемлекеттік қызметтің нәтижелерімен келіспеген жағдайларда, көрсетілетін қызметті алушының Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен сотқа шағымдануға құқығы бар.

4. Мемлекеттік қызмет көрсету, оның ішінде электрондық нысанда көрсетілетін қызмет ерекшеліктерін ескере отырып қойылатын өзге де талаптар

13. Мемлекеттік қызмет көрсету орындарының мекенжайлары көрсетілетін қызметті берушінің www.adilet.gov.kz интернет-ресурсының «Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер» бөлімінде орналастырылған.

14. ЭЦҚ болса, көрсетілетін қызметті алушының мемлекеттік көрсетілетін қызметті портал арқылы электрондық нысанда алуға мүмкіндігі бар.

15. Көрсетілетін қызметті алушы мемлекеттік қызмет көрсету тәртібі мен мәртебесі туралы ақпаратты порталдың «жеке кабинеті», сондай-ақ Мемлекеттік қызмет көрсету мәселелері бойынша бірыңғай байланыс-орталығы арқылы қашықтықтан қол жеткізу режимінде алуға мүмкіндігі бар.

16. Мемлекеттік қызмет көрсету мәселелері бойынша анықтама қызметінің байланыс

телефондары: 8 (7172) 74 07 54, 74 09 69. Мемлекеттік қызмет көрсету мәселелері жөніндегі бірыңғай байланыс-орталығы - 1414.

«Тауар шығарылған жердің атауын
пайдалану құқығын тіркеу»
мемлекеттік көрсетілетін қызмет
стандартына
1-қосымша

Мемлекеттік баж төлеу үшін қажетті банк деректемелері

Бенефициар – «Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің
Мемлекеттік кірістер комитетінің Астана қаласы бойынша
Мемлекеттік кірістер департаментінің Есіл ауданы бойынша
Мемлекеттік кірістер басқармасы» республикалық мемлекеттік мекемесі

БСН – 081240013779

ЖСК – KZ24070105KSN0000000

БСК – KKMFKZ 2 A

Бенефициар банкі – «Қазақстан Республикасы
Қаржы министрлігінің Қазынашылық комитеті» мемлекеттік мекемесі.

КБЕ-11

Бюджеттік сыныптама коды (БСК) – 108118

Төлем тағайындау коды – 979 жеке тұлғалар үшін

Төлем тағайындау коды – 911 заңды тұлғалар үшін

**Сараптама ұйымының қызметтеріне ақы төлеуге қажетті банк
деректемелері**

Алушы:	Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінің «Ұлттық зияткерлік меншік институты» республикалық мемлекеттік кәсіпорны
Мекенжайы	010000, Астана қаласы, Сол жағалау, Орынбор көшесі 8, 1- корпус, № 1 кіреберіс
БИН:	020940003199
Банктің атауы:	"Нұрбанк" Акционерлік қоғамы
ЖСК	KZ8584905KZ006015415
БСК	NURSKZKX
КБЕ:	16
КНП:	859

Тауардың ерекше белгілерінің сипаттамасы

Тауар шығарылған (өндірілген) жердің орны (географиялық объектінің шекараларын көрсету)

<hr/> <p>Қоса берілетін құжаттар тізбесі</p>	1 данадағы парақтар саны	Даналар саны
төлем туралы құжат: шот/төлем тапсырмасы құжат		
құзыретті органның қорытындысы		
құжаттардың мемлекеттік және орыс тіліне аудармасы		
өкілдің уәкілеттігін куәландыратын сенімхат		
өзге де құжат (көрсету)		
барлық парақтар		

Қолы

Лауазымы (Т.А.Ә.)

МО (бар болған жағдайда)

күні

Өтінім берушінің (егер өтінім беруші заңды тұлға болып табылса, мөрмен куәландырылады)
немесе і патенттік сенім білдірілген өкілінің қолы және күні:

«Өнеркәсіптік үлгіге патент беру»

мемлекеттік қызмет стандарты

1. Жалпы ережелер

1. «Өнеркәсіптік үлгіге патент беру» мемлекеттік көрсетілетін қызметі (бұдан әрі – мемлекеттік көрсетілетін қызмет).

2. Мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартын Қазақстан Республикасының Әділет министрлігі (бұдан әрі – Министрлік) әзірледі.

3. Мемлекеттік қызметті Министрлік (бұдан әрі – көрсетілетін қызметті беруші) көрсетеді.

Мемлекеттік қызмет көрсетуге өтініштерді қабылдау және оның нәтижелерін беру:

1) қызмет берушінің кеңсесі;

2) Министрліктің «Ұлттық зияткерлік меншік институты» Республикалық мемлекеттік кәсіпорны (бұдан әрі – сараптама ұйымы);

3) «электрондық үкімет» www.egov.kz веб-порталы (бұдан әрі – портал) және сараптама ұйымының www.kazpatent.kz ресми сайты арқылы жүзеге асырылады.

2. Мемлекеттік қызмет көрсету тәртібі

4. Мемлекеттік қызмет көрсету мерзімі:

1) көрсетілетін қызметті берушіге құжаттардың топтамасын тапсырған, сондай-ақ порталға жүгінген кезден бастап – 12 (он екі) ай өткеннен кейін;

2) құжаттар топтамасын тапсыру үшін күтудің рұқсат берілген ең ұзақ уақыты – 10 (он) минут;

3) қызмет көрсетудің рұқсат берілген ең ұзақ уақыты – 10 (он) минут.

5. Мемлекеттік қызмет көрсету нысаны: электрондық (ішінара автоматтандырылған) және (немесе) қағаз түрінде.

6. Мемлекеттік қызмет көрсету нәтижесі – өнеркәсіптік үлгідегі патент не осы мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартының 10-тармағында көзделген жағдайларда және негіздер бойынша мемлекеттік қызмет көрсетуден бас тарту туралы дәлелді жауап.

Мемлекеттік қызмет көрсету нәтижесін беру нысаны – электронды, қағаз түрінде.

Портал арқылы өтініш берген кезде жеке және заңды тұлғаларға (бұдан әрі – көрсетілетін қызметті алушы) «жеке кабинетіне» көрсетілетін қызметті берушінің уәкілетті адамының электрондық цифрлық қолтаңбасымен (бұдан әрі – ЭЦҚ) куәландырылған, мемлекеттік қызмет көрсету нәтижесін алған күні мен орны көрсетілген электронды құжат нысанында хабарлама жіберіледі.

7. Мемлекеттік көрсетілетін қызмет алушыға ақылы негізде көрсетіледі.

Өтінімдерді қабылдау мен сараптама жүргізу үшін «Ұлттық зияткерлік меншік институты» шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорны іске асыратын жұмыстарға және қызметтерге бағаларға сәйкес белгіленген мөлшерде осы мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартының 1-қосымшасына сәйкес ақы алынады.

Өнертабысқа патент берілгені үшін «Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер туралы» (Салық кодексі) Қазақстан Республикасы Кодексінің 539-бабына сәйкес айлық есептік көрсеткіштің 100 пайызы мөлшерінде мемлекеттік баж төленеді.

Мемлекеттік көрсетілетін қызметті алуға электрондық портал арқылы өтінім берілген жағдайда, төлемақы «электрондық үкіметтің» төлем шлюзі (бұдан әрі – ЭУТШ) арқылы немесе екінші деңгейдегі банктер арқылы жүзеге асырылуы мүмкін.

Мемлекеттік баж бен сараптама ұйымының қызметін төлеуге қажетті банк деректемелері осы мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартының

2-қосымшасында көрсетілген.

8. Жұмыс кестесі:

1) көрсетілетін қызметті берушінің – Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасына сәйкес демалыс және мереке күндерінен басқа, дүйсенбіден бастап жұманы қоса алғанда, сағат 9.00-ден 18.30-ға дейін, түскі үзіліс сағат 13-00-ден 14.30-ға дейін;

2) сараптама ұйымының – Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасына сәйкес демалыс және мереке күндерінен басқа, дүйсенбіден бастап жұманы қоса алғанда, сағат 9.00-ден 18.30-ға дейін, түскі үзіліс сағат 13-00-ден 14.30-ға дейін;

Мемлекеттік қызмет алдын ала жазылусыз және жеделдетілген қызмет көрсетусіз кезек күту тәртібімен көрсетіледі.

3) порталда – тәулік бойы, жөндеу жұмыстарын жүргізумен байланысты техникалық үзілістерді қоспағанда (көрсетілетін қызметті алушы жұмыс уақыты аяқталғаннан кейін, демалыс және мейрам күндері Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасына сәйкес өтінішті қабылдау және мемлекеттік көрсетілетін қызметтің нәтижесін беру келесі жұмыс күні жүзеге асырылады).

9. Көрсетілетін қызметті алушы (не сенімхат бойынша оның өкілі) өтініш берген кезде мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттардың тізбесі:

сараптама ұйымына:

1) осы мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартының 3-қосымшасына сәйкес белгіленген нысандағы өтініш;

2) мәлімделген үлгі (үлгілер) туралы толық егжей-тегжейлі түсінік беретін бұйымның (бұйымдардың) немесе макеттің кескіні бейнеленген қайта жасауға жарамды жиынтығы;

3) өнеркәсіп үлгісінің елеулі белгілерінің тізбесін қамтитын сипаттамасы;

4) іс жүргізу өкіл арқылы берілген жағдайда куәландырған сенімхат;

5) өтініш беруге төлем төленгенін растайтын құжат;

6) төлемнің мөлшерін азайту негіздемесін растайтын құжат (Ұлы Отан соғысының мүгедектігі, мүгедектік туралы, орта білім беру мектебі, кәсіптік-техникалық училищелерінің, техникалық оқу орындары оқушыларының, жоғары оқу орындары студенттерінің анықтамалары).

порталға:

1) көрсетілетін қызметті алушының ЭЦҚ – мен куәландырылған нысандағы өтініш;

2) мәлімделген үлгі (үлгілер) туралы толық егжей-тегжейлі түсінік беретін бұйымның (бұйымдардың) немесе макеттің кескіні бейнеленген қайта жасауға жарамды жиынтығының электрондық көшірмесі;

3) оның елеулі белгілерінің тізбесін қамтитын өнеркәсіптік үлгісінің еркін нысандағы сипаттамасының электрондық көшірмесі;

4) іс жүргізу өкіл арқылы берілген жағдайда куәландырған сенімхаттың электрондық көшірмесі;

5) ЭУТШ арқылы төлемді қоспағанда төлем төленгенін растайтын құжаттың электрондық көшірмесі;

6) төлемнің мөлшерін азайту негіздемесін растайтын құжаттың электрондық көшірмесі (Ұлы Отан соғысының мүгедектігі, мүгедектік туралы, орта білім беру мектебі, кәсіптік-техникалық училищелерінің, техникалық оқу орындары оқушыларының, жоғары оқу орындары студенттерінің анықтамалары электрондық көшірмесі).

Жеке басын куәландыратын заңды тұлғаны мемлекеттік тіркеу (қайта тіркеу) туралы, дара кәсіпкерді мемлекеттік тіркеу туралы, құжаттардың мәліметтерін ЭУТШ арқылы мемлекеттік баж төлеу туралы ақпаратты көрсетілетін қызмет беруші портал арқылы тиісті мемлекеттік ақпараттық жүйелерден немесе «электрондық үкімет» шлюзі арқылы ақпараттық жүйесі арқылы алады.

Егер Қазақстан Республикасының заңдарында өзгеше көзделмесе, қызмет алушы қызмет берушіге мемлекеттік қызметтерді көрсету кезінде ақпараттық жүйелерде қамтылатын, заңмен

қорғалатын құпияны құрайтын мәліметтерді пайдалануға жазбаша келісім береді.

Көрсетілетін қызметті алушы барлық қажетті құжаттарды тапсырған кезде:

Көрсетілетін қызметті берушіге (қолма-қол не пошта байланысы арқылы) – құжаттар топтамасының көшірмесіне оның қабылданған күні мен уақыты көрсетіліп, сараптама ұйымының кеңсесінде тіркелгені туралы белгі қою қағаз жеткізгіштегі өтініштің қабылдағанын растау болып табылады;

Портал арқылы өтініш берген жағдайда көрсетілетін қызметті алушының «жеке кабинетінде» мемлекеттік көрсетілетін қызметті ұсыну үшін сұраудың қабылданғаны туралы мәртебесі жолданады.

10. Қазақстан Республикасының заңдарымен белгіленген мемлекеттік қызмет көрсетуден бас тартудың негіздемесі болып мыналар табылады:

1) өтініш беруші сұрап отырған құқықтық қорғау көлеміндегі мәлімделген өнеркәсіптік үлгінің патент қабілеттілігі талаптарына сәйкес келмеуі;

2) егер өтінім өнеркәсіптік үлгі ретінде қорғалмайтын объектілерге қатысты болса;

3) егер ол туралы хабарланғаннан кейін өтініш беруші елеулі белгілерінің жиынтығын өзгертпесе;

4) ұсынылған елеулі белгілерінің жиынтығы өтінімнің бастапқы материалдарында жоқ белгілерді қамтыса немесе өнеркәсіптік үлгі ретінде қорғалатын объекіден басқа, өнеркәсіптік үлгі ретінде қорғалатын объектілерге жатпайтын ұсынысты да сипаттаса немесе оған қатысты өнеркәсіптік үлгі бірлігінің талаптары бұзылуына байланысты қарау жүргізілмеген болса.

3. Мемлекеттік қызметтерді көрсету мәселелері бойынша көрсетілетін қызметті берушінің және (немесе) оның лауазымды адамдарының шешімдеріне, әрекетіне (әрекетсіздігіне) шағымдану тәртібі

11. Көрсетілетін қызметті берушінің және (немесе) оның лауазымды адамдарының мемлекеттік қызмет көрсету мәселелері бойынша шешімдеріне, әрекетіне (әрекетсіздігіне) шағымдану:

шағым көрсетілетін қызметті беруші басшысының атына осы мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартының 13-тармағында көрсетілген мекенжайға беріледі.

Шағым жазбаша нысанда пошта арқылы не жұмыс күндері қызмет берушінің кеңсесі арқылы қолма-қол қабылданады.

Қажет болған жағдайларда көрсетілетін қызмет алушы шағымға көрсетілетін қызметті берушінің мемлекеттік қызметті сапасыз орындағанын дәлелдейтін құжаттарды қоса береді.

Шағымды қабылдаған адамның тегі мен аты-жөні, берілген шағымға жауапты алу мерзімі мен орнын көрсете отырып, көрсетілетін қызметті берушінің немесе кеңседе тіркелуі (мөртаңба, кіріс нөмірі мен күні) шағымның қабылдануын растау болып табылады.

Қызметті берушінің атына келіп түскен қызмет алушының шағымы тіркелгеннен кейін бес жұмыс күні ішінде қаралуға жатады. Қарау нәтижелері туралы дәлелді жауап қызмет алушыға пошта байланысы арқылы жіберіледі не көрсетілетін қызметті берушінің кеңсесінде қолма-қол беріледі.

Портал арқылы жүгінген кезде шағымдану тәртібі туралы ақпаратты бірыңғай байланыс-орталығының 1414 телефоны бойынша алуға болады.

Шағым портал арқылы жіберілген кезде қызмет алушыға «жеке кабинеттен» өтініш туралы ақпарат қолжетімді болады, ол көрсетілетін қызметті берушінің өтінішті өңдеуі (жеткізу, тіркеу, орындау туралы белгі жасау, шағымды қарау немесе қараудан бас тарту туралы жауап) барысында жаңартылып отырады.

Көрсетілген мемлекеттік қызметтің нәтижелерімен келіспеген жағдайда, көрсетілетін қызметті алушы мемлекеттік қызмет көрсету сапасын бағалау және бақылау жөніндегі уәкілетті органға шағымдана алады.

Мемлекеттік қызмет көрсету сапасын бағалау және бақылау жөніндегі уәкілетті

органның атына келіп түскен көрсетілетін қызметті алушының шағымы тіркелген күнінен бастап он бес жұмыс күні ішінде қаралады.

12. Көрсетілген мемлекеттік қызметтің нәтижелерімен келіспеген жағдайларда, көрсетілетін қызметті алушының Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен сотқа шағымдануға құқығы бар.

4. Мемлекеттік қызмет көрсету, оның ішінде электрондық нысанда көрсетілетін қызмет ерекшеліктерін ескере отырып қойылатын өзге де талаптар

13. Мемлекеттік қызмет көрсету орындарының мекенжайлары көрсетілетін қызметті берушінің www.adilet.gov.kz интернет-ресурсының «Мемлекеттік қызметтер» бөлімінде орналастырылған.

14. ЭЦҚ болған жағдайда, көрсетілетін қызметті алушының мемлекеттік көрсетілетін қызметті портал арқылы электрондық нысанда алу мүмкіндігі бар.

15. Көрсетілетін қызметті алушы мемлекеттік қызмет көрсету тәртібі мен мәртебесі туралы ақпаратты порталдағы «жеке кабинеті», сондай-ақ мемлекеттік қызмет көрсету мәселелері жөніндегі бірыңғай байланыс-орталығы арқылы қашықтықтан қол жеткізу режимінде алуға мүмкіндігі бар.

16. Мемлекеттік қызмет көрсету мәселелері бойынша анықтама қызметінің байланыс телефондары: 8 (7172) 74 07 54, 74 09 69. Мемлекеттік қызмет көрсету мәселелері жөніндегі бірыңғай байланыс-орталығы: (1414).

«Өнеркәсіптік үлгіге патент беру»
 мемлекеттік көрсетілетін
 қызмет стандартына
 1-қосымша

Қазақстан Республикасы Әділет министрлігі «Ұлттық зияткерлік меншік институты» шарушылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорнының жүзеге асыратын жұмыстары мен қызметтерінің бағалары

1. Өнертабыстарды, пайдалы модельдерді, өнеркәсіптік объектілерді қорғау саласындағы қызметі						
№ п/п	1999 жылғы 16 шілдедегі «Қазақстан Республикасының Патенттік Заңы» Қазақстан Республикасы Заңына сәйкес жұмыстар мен қызметтердің атауы	Бағасы (БҚС есепке ала отырып, теңгеде)				
Заңды тұлғалар үшін	Кіші және орта бизнес субъектілері-резидент	Жеке тұлғалар үшін	Ұлы Отан Соғысы ардагерлері, мүгедектер, жалпы білім беру мектеп және колледж оқушылары, жоғарғы оқу орны студенттері үшін			
1	2	3	4	5	6	
4	Өнеркәсіптік үлгіге өтінімдер қабылдау және формальді сараптама жүргізу					
1)	өтінімді қағаз тасымалдаушыда қабылдау кезінде			18 039,8	14 431,87	5 411,84
						360,64

		4			
2)	өтінімді электрондық түрде қабылдаған кезде	15 333,9 2	12 267,14	4 599,84	306,88
13	Өнеркәсіптік үлгіге мәні бойынша өтінімді сараптау	36 804,3 2	29 443,46	11 040,96	735,84
14	Бірден астам әр өнеркәсіптік үлгіге мәні бойынша өтінімді сараптау	4 382,5 6	3 506,05	1 314,88	87,36
15	Өтінім берушінің бастамасы бойынша өтінім материалдарына өзгерістер енгізу	5 224,8 0	1 042,72	1 568,00	104,16
16	Өтінім берушінің бастамасы бойынша өтінім материалдарына бір үлгідегі өзгерістер енгізу	4 159,6 8	3 327,74	1 247,68	82,88
18	Қорғау құжатын және автордың куәлігін беруге құжаттарын дайындау, беру туралы мәліметті жариялау	33 253,9 2	18 651,14	9 975,84	665,28
19	Қорғау құжаттың және автордың куәлігінің дубликатын беру, мәліметті жариялау	6 005,4 4	4 804,35	1 800,96	119,84
20	Қорғау құжатына, өнертабыстардың, пайдалы модельдердің, өнеркәсіп үлгілердің мемлекеттік тізілімдеріне өзгерістер енгізу	14 585,7 6	11 668,61	4 375,84	291,20
21	Қорғау құжатына, өнертабыстардың, пайдалы модельдердің, өнеркәсіп үлгілердің мемлекеттік тізілімдеріне бір типтік өзгерістер енгізу	4 604,3 2	3 683,46	1 380,96	91,84
22	Өнертабыстардың, пайдалы модельдердің, өнеркәсіп үлгілердің мемлекеттік тізілімдерінен көшірмесін ұсыну	4 875,3 6	3 900,29	1 462,72	97,44
23	Қорғау құжаттың әрекет мерзімін ұзарту және ұзарту туралы мәлімет жариялау				
1)	Инновациялық патенттің, алдын-ала патенттің, пайдалы модельге патенттің, өнеркәсіптік үлгіге	3 287,2 0	2 629,76	985,60	66,08
31	Қорғау құжаттарын өзгеге беру шарттарына сараптама жүргізу және тіркеу туралы мәліметтерді жариялау (34-тармақты есепке ала отырып)	45 000,4 8	45 000,48	45 000,48	45 000,48

32	Қорғау құжаттарын алуға құқықты басқаға беру шартына сараптама жүргізу және қорғау құжатын беру туралы мәліметтерді жариялау (Азаматтық кодекстің 1000-бабына сәйкес шығарылған)	-	-	-	-
33	Лицензиялық (сублицензиялық) шартына, кепіл шартына сараптама жүргізу, бір өнеркәсіптік меншік объекті жөнінде комплексті кәсіпкерлік лицензия ұсыну туралы шартын сараптауды тіркеуге өтінім қабылдау, шартты тіркеу туралы мәліметтерді жариялау (34-тармақты есепке ала отырып)	45 000,4 8	45 000,48	45 000,48	45 000,48
34	Өнеркәсіптік меншік объектілерінің тобы жөнінде, қосымша бірден астам өнеркәсіптік меншік объекті үшін (31 және 33-тармақтарына қолданылады)	9 232,3 8	9 232,38	9 232,38	9 232,38
35	Ашық лицензия беруге өтінім қабылдау	12 999,8 4	10 400,00	3 900,00	260,00
36	Қосымша келісімге сараптама жүргізу және оның тіркеуі туралы мәлімет жариялау	12 999,8 4	12 999,84	12 999,84	12 999,84
3. Қорғау құжаттарды күшінде сақтау үшін төлемнің мөлшерлемесі					
		Заңды тұлғалар үшін	Жеке тұлғалар үшін	Ұлы отан соғысының қатысушылары, мүгедектер, жалпы білім беру мектептері, кәсіби-техникалық мектептердің, жоғары оқу орындарының студенттері үшін	
		Бекітілген мерзімінен кейін, бірақ оның өтуінен алты айдан кеш емес	Бекітілген мерзімінен кейін, бірақ оның өтуінен алты айдан кеш емес	Бекітілген мерзімі	
3) Өнеркәсіп үлгіге қорғау құжат					

	Бірінші	18 039,84	27 060,32	5 411,84	8 117,76	360,6 4	540,9 6
	Екінші	18 039,84	27 060,32	5 411,84	8 117,76	360,6 4	540,9 6
	Үшінші	18 039,84	27 060,32	5 411,84	8 117,76	360,6 4	540,9 6
	Төртінші	26 240,48	39 360,16	7 872,48	11 808,16	525,2 8	787,3 6
	Бесінші	26 240,48	39 360,16	7 872,48	11 808,16	525,2 8	787,3 6
	Алтыншы	31 159,52	46 739,84	9 347,52	14 022,40	622,7 2	935,2 0
	Жетінші	31 159,52	46 739,84	9 347,52	14 022,40	622,7 2	935,2 0
	Сегізінші	32 764,48	49 147,84	9 829,12	14 744,80	655,2 0	983,3 6
	Тоғызыншы	32 764,48	49 147,84	9 829,12	14 744,80	655,2 0	983,3 6
	Оныншы	37 720,48	56 580,16	11 316,48	16 973,60	754,8 8	1 131,2 0
	Он бірінші	55 760,32	83 640,48	16 728,32	25 092,48	1 115,5 2	1 673,2 8
	Он екінші	55 760,32	83 640,48	16 728,32	25 092,48	1 115,5 2	1 673,2 8
	Он үшінші	55 760,32	83 640,48	16 728,32	25 092,48	1 115,5 2	1 673,2 8
	Он төртінші	55 760,32	83 640,48	16 728,32	25 092,48	1 115,5 2	1 673,2 8
	Он бесінші	55 760,32	83 640,48	16 728,32	25 092,48	1 115,5 2	1 673,2 8
	Он алтыншы	82 425,28	123 637,92	24 727,36	37 091,04	1 648,6 4	2 472,9 6
	Он жетінші	82 425,28	123 637,92	24 727,36	37 091,04	1 648,6 4	2 472,9 6
	Он сегізінші	82 425,28	123 637,92	24 727,36	37 091,04	1 648,6 4	2 472,9 6
	Он	82 425,28	123	24	37	1	2

	ТОҒЫЗЫНШЫ		637,92	727,36	091,04	648,64	472,96
	Жиырасыншы	82 425,28	123 637,92	24 727,36	37 091,04	1 648,64	2 472,96

«Өнеркәсіптік үлгіге патент беру»
мемлекеттік көрсетілетін
қызмет стандартына
2-қосымша

Мемлекеттік баж төлеу үшін қажетті банк деректемелері

Бенефициар – ҚР ҚМ МКК Астана қаласы бойынша Мемлекеттік кіріс департаментінің Есіл ауданы бойынша Мемлекеттік кіріс басқармасы РММ

БСН – 081240013779

ЖСК – KZ24070105KSN0000000

БСК – ККМФКЗ 2 А

Бенефициар банкі – «ҚР Қаржы министрлігінің Қазынашылық комитеті» МБ
КБЕ-11

Бюджеттік сыныптама коды (БСК) – 108118

Төлем тағайындау коды – 979 жеке тұлғалар үшін

Төлем тағайындау коды – 911 заңды тұлғалар үшін

Сараптама ұйымының қызметтеріне ақы төлеуге қажетті банк деректемелері

Қабылдаушы: Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінің
«Ұлттық зияткерлік меншік институты» РМК

Мекенжайы 010000, Астана қ., Сол жағалау, Орынбор к-сі, 8,
1 корпус, № 1, № 2 кіреберіс

БИН: 020940003199

Банктің атауы: "Нұрбанк" АҚ

ЖСК KZ8584905KZ006015415

БСК NURSKZKX

КБЕ: 16

КНП: 859

«Өнеркәсіптік үлгіге патент беру»
 мемлекеттік көрсетілетін
 қызмет стандартына
 3-қосымша

Нысан

Кіріс нөмірі №		(22) Берілген күні
Түскен күні	(21) Тіркеу №	Басымдығы
<p>Өнеркәсіптік үлгіге Қазақстан Республикасының патентін беру туралы ӨТІНІШ</p>		Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінің "Ұлттық зияткерлік меншік институты" РМК 010000, Астана қ., Сол жағалау, Орынбор к-сі, 8, 1 корпус, № 1, № 2 кіреберіс
Төменде көрсетілген құжаттарды ұсына отырып, өтінім берушінің (берушілердің) атына Қазақстан Республикасының патентін беруді сұраймын (сұраймыз). (71)Өтінім беруші (берушілер)		ДЗМҰ ST.3 стандарты бойынша елдің коды (егер белгілі болса)
(Толық аты (Т.А.Ә. (бар болса) немесе атауы және тұрғылықты жері немесе орналасқан жері көрсетіледі. Өтінім иелері – авторлардың тұрғылықты мекенжайы туралы деректер 97 коды бар бағанда көрсетіледі)		
ҰЗМИ -ға өтінім берілген күннен ертерек басымдық сұралған кезде ғана толтырылады. өнеркәсіптік үлгінің басымдығын күні бойынша белгілеуіңізді сұраймын (сұраймыз). Париж конвенциясына қатысушы мемлекетке бірінші өтінімді (өтінімдерді) беру (Заңның 20- б. 2 т.) Заңның 20-б. 4-т. сәйкес ҰЗМИ -ға неғұрлым ерте берілген өтінімді беру Заңның 20-б. 4-т. сәйкес ҰЗМИ-ға бастапқы беру (өтінім нөмірі _____, берген күні _____) Неғұрлым ерте берілген өтінімдерге қосымша материалдардың түсуі (Заңның 20-б. 3-т.)		
Бірінші, неғұрлым ерте берілген, бастапқы өтінімнің №	басымдық сұралған күн	(33) ST.3 бойынша берген елдің коды (конвенциялық басымдық сұралған кезде)
(54) Өнеркәсіптік үлгінің атауы		

Заңның 9-б. 4-т. талаптары сақталған

(98) Хат-хабар алмасуға арналған мекенжай (толық пошталық мекенжайы және адресаттың аты-жөні)

Телефон: Ұялы телефон: Факс:

(74) Патенттік сенім білдірілген өкіл (толық атауы (Т.А.Ә. (бар болса), тіркеу нөмірі, мекенжайы) немесе өтінім берушінің (берушілердің) өкілі (толық аты немесе атауы, мекенжайы)

Қоса берілетін құжаттар тізбесі	1 данадағы парақ саны	Дана саны	Өтінім беруге және патент алуға құқықтың туындау негізі (құжатты ұсынусыз):	
өтінімге қосымша			заңның 10-б. 2-т. талаптары сақталған және өтінім иесі жұмыс беруші болып табылады	
өнеркәсіптік үлгінің сипаттамасы				
бұйым кескіндемесінің жиынтығы				
сызба (лар) және өзге де материалдар				
өтінімді беру төлемі туралы құжат				
төлем мөлшерін азайтуға негіздің бар-жоғын растайтын құжат				
бірінші өтінімнің (өтінімдер) көшірмесі (конвенциялық басымдық сұралған кезде)				жұмыс берушінің немесе оның құқықтық мирасқорының құқықтарды беруі
өтінімнің шет тіліндегі құжаттары				
патент сенім білдірілген өкілдің немесе өкілдің уәкілеттілігін растайтын сенімхат				автордың немесе оның құқықтық мирасқорының құқықты қайта беруі
басқа да құжат (көрсетілсін)				

			мирасқорлық құқық (ҰЗМИ мөртаңбасының орны)
(72) Автор (лары) (толық аты (Т.А.Ә. (бар болса)	(97) Елдің атауы және егер ол белгілі болса, ДЗМҰ ST.3 стандарты бойынша оның кодын қоса алғанда, тұрғылықты жерінің толық пошталық мекенжайы		Патентті алу құқығын қайтадан берген автор(лар)- өтінім беруші(лер) және/немесе автор(лар) қол(дар)ы

Мен (біз) _____
(Т.А.Ә. (бар болса)

патент беру туралы мәліметтерді жариялау кезінде мені (бізді) автор(лар)ы ретінде көрсетпеуді сұраймын(мыз).

Автор(лар) қол(дар)ы:

Қолы

Автор(лар) болып табылмайтын өтінім иесінің (иелерінің) қолы (қолдары) (заңды тұлғаның атынан қол қойған кезде басшының қолы мөрмен бекітіледі)

Егер Қазақстан Республикасының заңдарында өзгеше көзделмесе, мемлекеттік қызмет көрсету кезінде ақпараттық жүйелерде қамтылатын Заңмен қорғалатын құпияны құрайтын мәліметтерді пайдалануға келісемін.

Қолы

Күні

«Пайдалы модельге патент беру»

мемлекеттік қызмет стандарты

1. Жалпы ережелер

1. «Пайдалы модельге патент беру» мемлекеттік көрсетілетін қызметі (бұдан әрі – мемлекеттік көрсетілетін қызмет).

2. Мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартын Қазақстан Республикасы Әділет министрлігі (бұдан әрі – Министрлік) әзірледі.

3. Мемлекеттік көрсетілетін қызметті Министрлік (бұдан әрі – көрсетілетін қызметті беруші) көрсетеді.

Мемлекеттік қызмет көрсетуге өтініштерді қабылдау және оның нәтижелерін беру:

1) көрсетілетін қызметті берушінің кеңсесі;

2) Министрліктің «Ұлттық зияткерлік меншік институты» Республикалық мемлекеттік кәсіпорны (бұдан әрі – сараптама ұйымы);

3) «электрондық үкімет» www.egov.kz веб-порталы (бұдан әрі – портал) және сараптама ұйымының www.kazpatent.kz ресми сайты арқылы жүзеге асырылады.

2. Мемлекеттік қызмет көрсету тәртібі

4. Мемлекеттік қызмет көрсету мерзімі:

1) көрсетілетін қызметті берушіге құжаттардың топтамасын тапсырған, сондай-ақ порталға жүгінген кезден бастап – 12 (он екі) ай өткеннен кейін;

2) құжаттар топтамасын тапсыру үшін күтудің рұқсат берілген ең ұзақ уақыты – 10 (он) минут;

3) қызмет көрсетудің рұқсат берілген ең ұзақ уақыты – 10 (он) минут.

5. Мемлекеттік қызмет көрсету нысаны: электрондық (ішінара автоматтандырылған) және (немесе) қағаз түрінде.

6. Мемлекеттік қызмет көрсету нәтижесі – пайдалы модельге патент не осы мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартының 10-тармағында көзделген жағдайларда және негіздер бойынша мемлекеттік қызмет көрсетуден бас тарту туралы дәлелді жауап.

Мемлекеттік қызмет көрсету нәтижесін беру нысаны – электрондық, қағаз түрінде.

Портал арқылы өтініш берген кезде жеке және заңды тұлғаларға (бұдан әрі – қызмет алушы) «жеке кабинетке» қызметті берушінің уәкілетті адамының электрондық цифрлық қолтаңбасымен (бұдан әрі – ЭЦҚ) куәландырылған, мемлекеттік қызмет көрсету нәтижесін алған күнін және орнын көрсетумен электрондық құжат нысанында хабарлама жіберіледі.

7. Мемлекеттік қызмет көрсетілетін қызметті алушыға ақылы негізде көрсетіледі.

Өтінімдерді қабылдау мен сараптама жүргізу үшін «Ұлттық зияткерлік меншік институты» шаруашылық жүргізу құқығындағы Республикалық мемлекеттік кәсіпорны іске асыратын жұмыстардың және қызметтердің бағаларына сәйкес белгіленген мөлшерде осы мемлекеттік көрсетілетін стандарттың 1-қосымшасына сәйкес төлем алынады.

Пайдалы модельге патент беру үшін «Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер туралы» (Салық кодексі) Қазақстан Республикасы Кодексінің 539-бабына сәйкес айлық есептік көрсеткіштің 100 пайызы мөлшерінде мемлекеттік баж алынады.

Мемлекеттік көрсетілетін қызметті алуға портал арқылы электрондық өтінім берілген жағдайда, төлемақы «электрондық үкіметтің» төлем шлюзі (бұдан әрі – ЭУТШ) арқылы немесе екінші деңгейдегі банктер арқылы жүзеге асырылуы мүмкін.

Мемлекеттік баж бен сараптама ұйымының қызметін төлеуге қажетті банк деректемелері осы мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартына 2-қосымшада көрсетілген.

8. Жұмыс кестесі:

1) көрсетілетін қызметті берушінің – Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасына сәйкес демалыс және мереке күндерінен басқа, дүйсенбіден бастап жұманы қоса алғанда, сағат 9.00-ден 18.30-ға дейін, түскі үзіліс сағат 13-00-ден 14.30-ға дейін;

2) сараптама ұйымының – Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасына сәйкес демалыс және мереке күндерінен басқа, дүйсенбіден бастап жұманы қоса алғанда, сағат 9.00-ден 18.30-ға дейін, түскі үзіліс сағат 13-00-ден 14.30-ға дейін;

Мемлекеттік қызмет алдын ала жазылусыз және жеделдетілген қызмет көрсетусіз кезек күту тәртібімен көрсетіледі.

3) порталда – тәулік бойы, жөндеу жұмыстарын жүргізумен байланысты техникалық үзілістерді қоспағанда (көрсетілетін қызметті алушы жұмыс уақыты аяқталғаннан кейін, демалыс және мейрам күндері Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасына сәйкес өтінішті қабылдау және мемлекеттік көрсетілетін қызметтің нәтижесін беру келесі жұмыс күні жүзеге асырылады).

9. Көрсетілетін қызметті алушы (не сенімхат бойынша оның өкілі) өтініш берген кезде мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттардың тізбесі:

сараптама ұйымына:

1) осы мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартының 3-қосымшасына сәйкес белгіленген нысандағы өтініш;

2) оны жүзеге асыру үшін толық, жеткілікті ашып көрсететін пайдалы модельдің сипаттамасы;

3) пайдалы модельдің мәнін және оның сипаттамасына толық негізделген формуласы;

4) сызбалар;

5) реферат;

6) іс жүргізу өкіл арқылы жүргізілген жағдайда берілген сенімхат;

7) өтінім бергені үшін төлемді растайтын құжат;

8) төлемнің мөлшерін азайту негіздемесін растайтын құжат (Ұлы Отан соғысының мүгедегі, мүгедектік туралы, орта білім беру мектебі, кәсіптік-техникалық училищелерінің, орта техникалық оқу орындары оқушыларының, жоғары оқу орындары студенттерінің анықтамалары).

порталға:

1) Көрсетілетін қызметті алушының электрондық цифрлық қолтаңбасымен куәландырылған электрондық құжат нысанындағы сұрау салу;

2) оны жүзеге асыру үшін толық, жеткілікті ашып көрсететін пайдалы модельдің сипаттамасының электрондық көшірмесі;

3) пайдалы модельдің мәнін білдіретін және оның сипаттамасына толық негізделген формуласының электрондық көшірмесі;

4) сызбалардың электрондық көшірмесі;

5) рефераттың электрондық көшірмесі;

6) іс жүргізу өкіл арқылы жүргізілген жағдайда берілген сенімхаттың электрондық көшірмесі;

7) өтінімді бергені үшін төлемді растайтын құжаттың электрондық көшірмесі (ЭУТШ арқылы төлемді қоспағанда);

8) төлемнің мөлшерін азайту негіздемесін растайтын құжаттың электрондық көшірмесі (Ұлы Отан соғысының мүгедегі, мүгедектік туралы, орта білім беру мектебі, кәсіптік-техникалық училищелерінің, техникалық оқу орындары оқушыларының, жоғары оқу орындары студенттерінің анықтамалары).

Заңды тұлғаны мемлекеттік тіркеу (қайта тіркеу) туралы, жеке кәсіпкерді мемлекеттік тіркеу туралы, ЭУТШ арқылы мемлекеттік баж төлеу туралы ақпарат құжаттардың мәліметтерін қызмет беруші тиісті мемлекеттік ақпараттық жүйелерден «электрондық үкімет» шлюзі арқылы ақпараттық жүйесі арқылы алады.

Егер Қазақстан Республикасының заңдарында өзгеше көзделмесе, қызметті алушы қызмет

берушіге мемлекеттік қызметтерді көрсету кезінде ақпараттық жүйелерде қамтылатын, заңмен қорғалатын құпияны құрайтын мәліметтерді пайдалануға жазбаша келісім береді.

Ақпараттық жүйелерден алуға болатын құжаттарды қызмет алушылардан талап етуге жол берілмейді.

қызмет алушы барлық қажетті құжаттарды тапсырған кезде:

қызмет берушіге (қолма-қол не пошта байланысы арқылы) – құжаттар топтамасының көшірмесіне қабылданған күні мен уақыты көрсетіліп, сараптама ұйымының кеңсесінде тіркелгені туралы белгі қою қағаз жеткізгіштегі өтініштің қабылданғанын растау болып табылады;

Портал арқылы өтініш берген жағдайда қызметті алушының «жеке кабинетіне» мемлекеттік қызмет көрсету үшін сұрау салудың қабылданғаны туралы мәртебесі жіберіледі.

10. Мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тартудың Қазақстан Республикасының заңдарында белгіленген негіздемесі болып табылады:

1) өтінім пайдалы модель ретінде қорғалмайтын объектілерге қатысты болса;

2) өтініш беруші ұсынылған формулада өтінімнің бастапқы материалдарында болмаған белгілерді қамтитыны немесе пайдалы модель ретінде қорғалатын объектіден басқа, пайдалы модель ретінде қорғалатын объектілерге жатпайтын ұсынысты сипаттайтын немесе оған қатысты пайдалы модель бірлігінің талаптары бұзылуына байланысты қарау жүргізілмегені туралы оған хабарланғаннан кейін пайдалы модель формуласын өзгертпесе.

3. Мемлекеттік қызметтерді көрсету мәселелері бойынша көрсетілетін қызметті берушінің және (немесе) оның лауазымды адамдарының шешімдеріне, әрекетіне (әрекетсіздігіне) шағымдану тәртібі

11. Қызметті берушінің және (немесе) оның лауазымды адамдарының мемлекеттік қызмет көрсету мәселелері бойынша шешімдеріне, әрекетіне (әрекетсіздігіне) шағымдану:

шағым көрсетілетін қызметті беруші басшысының атына осы мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартының 13-тармағында көрсетілген мекенжайға беріледі.

Шағым жазбаша нысанда пошта арқылы не жұмыс күндері қызметті берушінің кеңсесі арқылы қолма-қол беріледі.

Қажет болған жағдайларда қызметті алушы шағымға қызмет берушінің мемлекеттік қызметті сапасыз көрсеткенін растайтын құжаттарды қоса береді.

Шағымды қабылдаған адамның тегі мен аты-жөнін, берілген шағымға жауап алудың мерзімі мен орнын көрсете отырып, көрсетілетін қызметті берушінің кеңсесінде тіркелуі (мөртаңба, кіріс нөмірі мен күні) шағымның қабылдануын растау болып табылады.

Көрсетілетін қызметті берушінің атына келіп түскен көрсетілетін қызметті алушының шағымы тіркелгеннен кейін бес жұмыс күні ішінде қаралуға жатады. Қарау нәтижелері туралы дәлелді жауап қызметті алушыға пошта байланысы арқылы жіберіледі не қызметті берушінің кеңсесінде қолма-қол беріледі.

Портал арқылы өтініш берген кезде шағымдану тәртібі туралы ақпаратты бірыңғай байланыс-орталығының 1414 телефоны бойынша алуға болады.

Шағым портал арқылы жіберілген кезде қызмет алушыға «жеке кабинеттен» өтініш туралы ақпарат қолжетімді болады, ол қызметті берушінің өтінішті өңдеуі (жеткізу, тіркеу, орындау туралы белгі жасау, шағымды қарау немесе қараудан бас тарту туралы жауап) барысында жаңартылып отырады.

Көрсетілген мемлекеттік қызметтің нәтижелерімен келіспеген жағдайда, қызметті алушы мемлекеттік қызмет көрсету сапасын бағалау және бақылау жөніндегі уәкілетті органға шағымдана алады.

Мемлекеттік қызмет көрсету сапасын бағалау және бақылау жөніндегі уәкілетті органның атына келіп түскен қызметті алушының шағымы тіркелген күнінен бастап он бес жұмыс күні ішінде қаралады.

12. Көрсетілген мемлекеттік қызметтің нәтижелерімен келіспеген жағдайларда, қызмет

алушының Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен сотқа шағымдануға құқығы бар.

4. Мемлекеттік қызмет көрсету, оның ішінде электрондық нысанда көрсетілетін қызмет ерекшеліктерін ескере отырып қойылатын өзге де талаптар

13. Мемлекеттік қызмет көрсету орындарының мекенжайлары көрсетілетін қызметті берушінің www.adilet.gov.kz интернет-ресурсының «Мемлекеттік қызметтер» бөлімінде орналастырылған.

14. ЭЦҚ болған жағдайда, көрсетілетін қызметті алушының мемлекеттік қызметті портал арқылы электрондық нысанда алу мүмкіндігі бар.

15. Қызмет алушы мемлекеттік қызмет көрсету тәртібі мен мәртебесі туралы ақпаратты порталдағы «жеке кабинеті», сондай-ақ мемлекеттік қызмет көрсету мәселелері жөніндегі бірыңғай байланыс-орталығы арқылы қашықтықтан қол жеткізу режимінде алуға мүмкіндігі бар.

16. Мемлекеттік қызмет көрсету мәселелері бойынша анықтама қызметінің байланыс телефондары: 8 (7172) 74 07 54, 74 09 69. Мемлекеттік қызмет көрсету мәселелері жөніндегі бірыңғай байланыс-орталығы: (1414).

«Пайдалы модельге патент беру»
 мемлекеттік көрсетілетін
 қызмет стандартына
 1-қосымша

**Қазақстан Республикасы Әділет министрлігі «Ұлттық зияткерлік
 меншік институты» шарушылық жүргізу құқығындағы Республикалық
 мемлекеттік кәсіпорны жүзеге асыратын жұмыстары мен
 қызметтерінің бағалары**

1. Өнертабыстарды, пайдалы модельдерді, өнеркәсіптік үлгілерді қорғау саласындағы қызметі					
№ р/б	1999 жылғы 16 шілдедегі «Қазақстан Республикасының Патенттік Заңы» Қазақстан Республикасы Заңына сәйкес жұмыстар мен қызметтердің атауы	Бағасы (БҚС есепке алмағанда, теңгемен)			
Заңды тұлғалар үшін	Кіші және орта бизнес субъектілері- резиденттер үшін	Жеке тұлғалар үшін	Ұлы Отан Соғысы ардагерлері, мүгедектер, жалпы білім беру мектеп және колледж оқушылары, жоғарғы оқу орны студенттері үшін		
1	2	3	4	5	6
1	Пайдалы модельдерге өтінімдер қабылдау және сараптама жүргізу				
1)	өтінімді қағаз жеткізгіште қабылдау кезінде	14 450,56	13160,45	4934,72	329,28
2)	өтінімді электрондық түрде қабылдаған кезде	13982,08	11185,66	4194,40	280,00

«Пайдалы модельге патент беру»
мемлекеттік көрсетілетін
қызмет стандартына
2-қосымша

Мемлекеттік баж төлеу үшін қажетті банк деректемелері

Бенефициар – ҚР ҚМ МКК Астана қаласы бойынша Мемлекеттік кіріс департаментінің Есіл ауданы бойынша Мемлекеттік кіріс басқармасы РММ

БСН – 081240013779

ЖСК – KZ24070105KSN0000000

БСК – ККМФКЗ 2 А

Бенефициар банкі – «ҚР Қаржы министрлігінің Қазынашылық комитеті» МБ
КБЕ-11

Бюджеттік сыныптама коды (БСК) – 108118

Төлем тағайындау коды – 979 жеке тұлғалар үшін

Төлем тағайындау коды – 911 заңды тұлғалар үшін

Сараптама ұйымының қызметтеріне ақы төлеуге қажетті банк деректемелері

Қабылдаушы: Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінің
«Ұлттық зияткерлік меншік институты» РМК

Мекенжайы 010000, Астана қ., Сол жағалау, Орынбор к-сі, 8,
1 корпус, № 1, № 2 кіреберіс

БИН: 020940003199

Банктің атауы: "Нұрбанк" АҚ

ЖСК KZ8584905KZ006015415

БСК NURSKZKX

КБЕ: 16

КНП: 859

«Пайдалы модельге патент беру»
 мемлекеттік көрсетілетін
 қызмет стандартына
 3-қосымша

Нысан

Келіп түскен күні	(85) Халықаралық өтінімді ұлттық фазаға ауыстыру күні	(21) Тіркеу №	(22) Берілген күні
<input type="checkbox"/> (86) алушы ведомство белгілеген халықаралық өтінімді тіркеу нөмірі және халықаралық өтінімді берген күні <input type="checkbox"/> (87) халықаралық өтінімнің нөмірі және халықаралық жарияланған күні			
Пайдалы модельге Қазақстан Республикасының патентін беру туралы ӨТІНІШ		Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінің "Ұлттық зияткерлік меншік институты" РМК 010000, Астана қ., Сол жағалау, Орынбор к-сі, 8, 1 корпус, № 1, № 2 кіреберіс	
Төменде көрсетілген құжаттарды ұсына отырып, өтінім иесінің (иелерінің) атына пайдалы модельге Қазақстан Республикасының патентін беруді сұраймын (сұраймыз) (71) Өтінім иесі (иелері):			ДЗМҰ ST.3 стандарты бойынша елдің коды (егер белгілі болса)
(Толық аты (Т.А.Ә. (бар болса)немесе атауы және тұратын немесе болатын жері көрсетіледі. Өтінім иелері-авторлардың тұрғылықты жері туралы деректер (72) коды бар бағанның тұсындағы бағанда келтіріледі)			
Өтінімді ҰЗМИ-ға берген күннен ертерек күн бойынша басымдық сұралған кезде ғана толтырылады Пайдалы модельдің басымдығын күні бойынша белгілеуіңізді сұраймын (сұраймыз): <input type="checkbox"/> брінші өтінімді (өтінімдерді) Париж конвенциясына қатысушы мемлекетке беру (Заңның 20-бабы 2-т.) <input type="checkbox"/> Заңның 20-б. 4-т. сәйкес неғұрлым ерте берілген өтінімді ҰЗМИ-ға беру <input type="checkbox"/> Заңның 20-б. 5-т. сәйкес бастапқы өтінімді ҰЗМИ-ға беру <input type="checkbox"/> бастапқы өтінімнің басымдығы (Заңның 20-б. 5-т.) <input type="checkbox"/> (өтінімнің нөмірі _____, өтінімді берген күні _____) неғұрлым ерте берілген өтінімге қосымша материалдардың түсуі (Заңның 20-б. 3-т.)			
(31) Бірінші, неғұрлым ерте берілген, бастапқы өтінімнің №	<input type="checkbox"/> (32) Басымдық сұралған күн	(33) ST.3 бойынша берген елдің коды (конвенциялық басымдық сұралған кезде)	
<input type="checkbox"/>			

<input type="checkbox"/> өтінімнің шет тіліндегі құжаттары			(ҰЗМИ мөртаңбасы орны)
<input type="checkbox"/> патенттік сенім білдірілген өкілдің немесе өкілдің өкілеттігін куәландыратын сенімхат			
<input type="checkbox"/> басқа құжат (көрсетілсін)			

Формуламен (рефератпен) жариялау үшін ұсынылатын сызбалар фигурасының №

(72) Автор(лар) (толық аты (Т.А.Ә. (бар болса) көрсетіледі)	Елдің атауы және егер ол белгіленсе, ДЗМҰ ST.3 стандарты бойынша оның кодын қоса алғанда, тұратын жерінің толық пошталық мекенжайы	Пайдалы модельге патент алуға құқығын берген автор (лардың)-өтініш иесінің (лерінің) және/немесе авторлардың қолы(дары)

Мен (біз) _____
 (Т.А.Ә. (бар болса)
 пайдалы модельге патент беру туралы мәліметтерді жариялау кезінде мені (бізді)
 автор (лар) ретінде көрсетпеуді сұраймын (сұраймыз)
 Автордың (авторлардың) қолы (қолдары):

Қолы

Автор(лар) болып табылмайтын өтінім иесінің (иелерінің) қолы (қолдары) (заңды тұлғаның атынан қол қойған кезде басшының қолы мөрмен бекітіледі)

Егер Қазақстан Республикасының заңдарында өзгеше көзделмесе, мемлекеттік қызмет көрсету кезінде ақпараттық жүйелерде қамтылатын Заңмен қорғалатын құпияны құрайтын мәліметтерді пайдалануға келісемін.

Қолы

Күні

**«Өнертабысқа патент беру»
мемлекеттік қызмет стандарты**

1. Жалпы ережелер

1. «Өнертабысқа патент беру» мемлекеттік көрсетілетін қызметі (бұдан әрі – мемлекеттік көрсетілетін қызмет).

2. Мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартын Қазақстан Республикасының Әділет министрлігі (бұдан әрі – Министрлік) әзірледі.

3. Мемлекеттік көрсетілетін қызметті Министрлік (бұдан әрі – көрсетілетін қызметті беруші) көрсетеді.

Мемлекеттік көрсетілетін қызметті көрсетуге өтініштерді қабылдау және оның нәтижелерін беру:

1) көрсетілетін қызметті берушінің кеңсесі;

2) Министрліктің «Ұлттық зияткерлік меншік институты» Республикалық мемлекеттік кәсіпорны (бұдан әрі – сараптама ұйымы);

3) «электрондық үкімет» www.egov.kz веб-порталы (бұдан әрі – портал) және сараптама ұйымының www.kazpatent.kz ресми сайты арқылы жүзеге асырылады.

2. Мемлекеттік қызмет көрсету тәртібі

4. Мемлекеттік қызмет көрсету мерзімі:

1) көрсетілетін қызметті берушіге құжаттардың топтамасын тапсырған, сондай-ақ порталға жүгінген кезден бастап – 18 (он сегіз) ай өткеннен кейін;

2) құжаттар топтамасын тапсыру үшін күтудің рұқсат берілген ең ұзақ уақыты – 10 (он) минут;

3) қызмет көрсетудің рұқсат берілген ең ұзақ уақыты – 10 (он) минут.

5. Мемлекеттік қызмет көрсету нысаны: электрондық (ішінара автоматтандырылған) және (немесе) қағаз түрінде.

6. Мемлекеттік көрсетілетін қызметті көрсету нәтижесі – өнертабысқа патент не осы мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартының 10-тармағында көзделген жағдайларда және негіздер бойынша мемлекеттік қызмет көрсетуден бас тарту туралы дәлелді жауап.

Мемлекеттік көрсетілетін қызметті көрсету нәтижесін беру нысаны – электронды, қағаз түрінде.

Портал арқылы өтініш берген кезде жеке және заңды тұлғаларға (бұдан әрі – қызмет алушы) «жеке кабинетіне» қызметті берушінің уәкілетті адамының электрондық цифрлық қолтаңбасымен (бұдан әрі – ЭЦҚ) куәландырылған, мемлекеттік қызмет көрсету нәтижесін алған күнін және орнын көрсетумен электронды құжат нысанында хабарлама жіберіледі.

7. Мемлекеттік көрсетілетін қызмет қызмет алушыға ақылы негізде көрсетіледі.

Өтінімдерді қабылдау мен сараптама жүргізу үшін «Ұлттық зияткерлік меншік институты» шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорны іске асыратын жұмыстардың және қызметтің бағаларына сәйкес белгіленген мөлшерде осы мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартының 1-қосымшасына сәйкес ақы алынады.

Өнертабысқа патент берілгені үшін «Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер туралы» (Салық кодексі) Қазақстан Республикасы Кодексінің 539-бабына сәйкес айлық есептік көрсеткіштің 100 пайызы мөлшерінде мемлекеттік баж төленеді.

Мемлекеттік көрсетілетін қызметті алуға портал арқылы электрондық өтінім берілген жағдайда, төлемақы «электрондық үкіметтің» төлем шлюзі (бұдан әрі – ЭУТШ) арқылы немесе екінші деңгейдегі банктер арқылы жүзеге асырылуы мүмкін.

Мемлекеттік баж және сараптама ұйымының қызметін төлеуге қажетті банк

деректемелері осы мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартының 2-қосымшасында көрсетілген.

8. Жұмыс кестесі:

1) қызмет берушінің – Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасына сәйкес демалыс және мереке күндерінен басқа, дүйсенбіден бастап жұманы қоса алғанда, сағат 9.00-ден 18.30-ға дейін, түскі үзіліс сағат 13-00-ден 14.30-ға дейін.

2) сараптама ұйымының - Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасына сәйкес демалыс және мереке күндерінен басқа, дүйсенбіден бастап жұманы қоса алғанда, сағат 9.00-ден 18.30-ға дейін, түскі үзіліс сағат 13-00-ден 14.30-ға дейін.

Мемлекеттік қызмет алдын ала жазылусыз және жеделдетілген қызмет көрсетусіз кезек күту тәртібімен көрсетіледі.

3) порталда – тәулік бойы, жөндеу жұмыстарын жүргізумен байланысты техникалық үзілістерді қоспағанда (көрсетілетін қызметті алушы жұмыс уақыты аяқталғаннан кейін, демалыс және мейрам күндері Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасына сәйкес өтінішті қабылдау және мемлекеттік көрсетілетін қызметтің нәтижесін беру келесі жұмыс күні жүзеге асырылады).

9. Қызмет алушы (не сенімхат бойынша оның өкілі) өтініш берген кезде мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттардың тізбесі:

сараптама ұйымына:

1) осы мемлекеттік қызмет стандартының 3-қосымшасына сәйкес белгіленген нысандағы өтініш;

2) маманның тиісті білім саласында оны жүзеге асыру үшін толық, жеткілікті ашып көрсететін өнертабыстың сипаттамасы;

3) өнертабыстың объектісін айқындайтын және оның мәнін білдіретін формуласы.

Формула айқын, нақты және сипаттауға негізделуі қажет;

4) өнертабыстың мәнін түсіну үшін қажетті сызбалар мен материалдар;

5) реферат;

6) іс жүргізу өкіл арқылы жүргізілген жағдайда берілген сенімхат;

порталға:

1) қызмет алушының ЭЦҚ куәландырылған электрондық құжат белгіленген нысанындағы сұрау салуы;

2) маманның тиісті білім саласындағы оны жүзеге асыру үшін толық, жеткілікті ашып көрсететін өнертабыстың сипаттамасының электрондық көшірмесі;

3) өнертабыстың объектісін айқындайтын және оның мәнін білдіретін формуласының электрондық көшірмесі. Формула айқын, нақты және сипаттауға негізделуі қажет;

4) өнертабыстың мәнін түсіну үшін қажетті сызбалар мен материалдардың электрондық көшірмесі;

5) рефераттың электрондық көшірмесі;

6) іс жүргізу өкіл арқылы жүргізілген жағдайда берілген сенімхаттың электрондық көшірмесі.

Өнертабысқа өтінімге төлемді растайтын құжаттың электрондық көшірмесі қоса беріледі, соның ішінде белгіленген мөлшерде үстірт сараптама жасауға құжаттар және төлемнің мөлшерін азайту негіздемесін растайтын және төлемді растайтын құжаттар өнертабысқа өтінішпен бірге немесе өтініш келіп түскен күннен бастап екі ай көлемінде ұсынылуы мүмкін. Тиісті төлем жағдайында бұл мерзім екі айдан көп емес уақытқа ұзартыла алады.

Заңды тұлғаны мемлекеттік тіркеу (қайта тіркеу) туралы, жеке кәсіпкерді мемлекеттік тіркеу туралы, ЭУТШ арқылы мемлекеттік баж төлеу туралы ақпаратты құжаттардың мәліметтерін қызмет беруші тиісті мемлекеттік ақпараттық жүйелерден «электронды үкімет» шлюзі арқылы алады.

Егер Қазақстан Республикасының заңдарында өзгеше көзделмесе, қызмет алушы қызмет

берушіге мемлекеттік қызметтерді көрсету кезінде ақпараттық жүйелерде қамтылатын, заңмен қорғалатын құпияны құрайтын мәліметтерді пайдалануға жазбаша келісім береді.

Қызмет алушы барлық қажетті құжаттарды тапсырған кезде:

қызмет берушіге (қолма-қол не пошта байланысы арқылы) – құжаттар топтамасының көшірмесіне қабылданған күні мен уақыты көрсетіліп, сараптама ұйымының кеңсесінде тіркелгені туралы белгі қою қағаз жеткізгіштегі өтініштің қабылданғанын растау болып табылады;

Портал арқылы өтініш берген жағдайда қызмет алушының «жеке кабинетіне» мемлекеттік қызмет көрсету үшін сұрау салудың қабылданғаны туралы мәртебесі жіберіледі.

10. Осы мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тартудың Қазақстан Республикасының заңдарында белгіленген негіздемесі болып табылады:

1) егер өтінім берілген өнертабыс өтініш беруші сұраған құқықтық қорғау көлемінде өнертабыстың патент қабілеттілігі талаптарына сәйкес келмесе;

2) егер өтінім өнертабыстар ретінде қорғалмайтын объектілерге қатысты болса;

3) егер өтінім беруші ұсынылған формулада өтінімнің бастапқы материалдарында болмаған белгілерді қамтитыны немесе өнертабыс ретінде қорғалатын объекіден басқа, өнертабыс ретінде қорғалатын объектілерге жатпайтын ұсынысты сипаттайтыны туралы немесе оған қатысты өнертабыс бірлігінің талаптары бұзылуына байланысты қарау жүргізілмегені туралы хабарланғаннан кейін өнертабыс формуласын өзгертпесе.

3. Мемлекеттік қызметтерді көрсету мәселелері бойынша қызмет берушінің және (немесе) оның лауазымды адамдарының шешімдеріне, әрекетіне (әрекетсіздігіне) шағымдану тәртібі

11. Қызметті берушінің және (немесе) оның лауазымды адамдарының мемлекеттік қызмет көрсету мәселелері бойынша шешімдеріне, әрекетіне (әрекетсіздігіне) шағымдану:

шағым көрсетілетін қызметті беруші басшысының атына осы мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартының 13-тармағында көрсетілген мекенжай бойынша не Министрлік басшысының атына мына мекенжай бойынша беріледі: 010000, Астана қаласы, Есіл ауданы, Орынбор көш., № 8-үй, 13-кіреберіс, № 925-кабинет, байланыс телефоны: 8 (7172) 74-07-37.

Шағым жазбаша нысанда пошта арқылы не жұмыс күндері қызмет берушінің кеңсесі арқылы қолма-қол қабылданады.

Қажет болған жағдайларда қызмет алушы шағымға қызмет берушінің мемлекеттік қызметті сапасыз орындағанын дәлелдейтін құжаттарды қоса береді.

Шағымды қабылдаған адамның тегі мен аты-жөнін, берілген шағымға жауап алудың мерзімі мен орнын көрсете отырып, көрсетілетін қызметті берушінің кеңсесінде тіркелуі (мөртаңба, кіріс нөмірі мен күні) шағымның қабылдануын растау болып табылады.

Қызметті берушінің атына келіп түскен қызмет алушының шағымы тіркелгеннен кейін бес жұмыс күні ішінде қаралуға жатады. Қарау нәтижелері туралы дәлелді жауап қызмет алушыға пошта байланысы арқылы жіберіледі не қызмет берушінің кеңсесінде қолма-қол беріледі.

Портал арқылы өтініш берген кезде шағымдану тәртібі туралы ақпаратты бірыңғай байланыс-орталығының 1414 телефоны бойынша алуға болады.

Шағым портал арқылы жіберілген кезде қызмет алушыға «жеке кабинеттен» өтініш туралы ақпарат қолжетімді болады, ол қызмет берушінің өтінішті өңдеуі (жеткізу, тіркеу, орындау туралы белгі жасау, шағымды қарау немесе қараудан бас тарту туралы жауап) барысында жаңартылып отырады.

Көрсетілген мемлекеттік қызметтің нәтижелерімен келіспеген жағдайда, қызмет алушы мемлекеттік қызмет көрсету сапасын бағалау және бақылау жөніндегі уәкілетті органға шағымдана алады.

Мемлекеттік көрсетілетін қызметті көрсету сапасын бағалау және бақылау жөніндегі уәкілетті органның атына келіп түскен қызмет алушының шағымы тіркелген күнінен бастап он бес жұмыс күні ішінде қаралады.

12. Көрсетілген мемлекеттік қызметтің нәтижелерімен келіспеген жағдайларда, қызмет алушының Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен сотқа шағымдануға құқығы бар.

4. Мемлекеттік қызмет көрсету, оның ішінде электрондық нысанда көрсетілетін қызмет ерекшеліктерін ескере отырып қойылатын өзге де талаптар

13. Мемлекеттік көрсетілетін қызметті көрсету орындарының мекенжайлары көрсетілетін қызметті берушінің www.adilet.gov.kz интернет-ресурсының «Мемлекеттік қызметтер» бөлімінде орналастырылған.

14. ЭЦҚ болған жағдайда, қызмет алушының мемлекеттік қызметті портал арқылы электрондық нысанда алу мүмкіндігі бар.

15. Қызмет алушы мемлекеттік қызмет көрсету тәртібі мен мәртебесі туралы ақпаратты порталдағы «жеке кабинеті», сондай-ақ Мемлекеттік қызмет көрсету мәселелері жөніндегі бірыңғай байланыс-орталығы арқылы қашықтықтан қол жеткізу режимінде алуға мүмкіндігі бар.

16. Мемлекеттік көрсетілетін қызметті көрсету мәселелері бойынша анықтама қызметінің байланыс телефондары: 8 (7172) 74 07 54, 74 09 69. Мемлекеттік көрсетілетін қызметті көрсету мәселелері жөніндегі бірыңғай байланыс-орталығы: (1414).

Қазақстан Республикасы Әділет министрлігі «Ұлттық зияткерлік меншік институты» шарушылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорны жүзеге асыратын жұмыстары мен қызметтерінің бағалары

1. Өнертабыстарды, пайдалы модельдерді, өнеркәсіптік объектілерді қорғау саласындағы қызметі					
№ п/п	1999 жылғы 16 шілдедегі «Қазақстан Республикасының Патенттік Заңы» Қазақстан Республикасы Заңына сәйкес жұмыстар мен қызметтердің атауы	Бағасы (БҚС есепке ала отырып, теңгеде)			
Заңды тұлғалар үшін	Кіші және орта бизнес субъектілері-резиденттер үшін	Жеке тұлғалар үшін	Ұлы Отан Соғысы ардагерлері, мүгедектер, жалпы білім беру мектеп және колледж оқушылары, жоғарғы оқу орны студенттері үшін		
1	2	3	4	5	6
1	Өнертабысқа өтінімдер қабылдау және формалды сараптама жүргізу				
1)	өтінімді қағаз тасымалдағышта қабылдау кезінде	18 143,00	14 514,40	5 443,00	363,00
2)	өтінімді электрондық түрде қабылдаған	15 421,00	12 336,80	4 626,00	308,00

	кезде				
2.	Уәкілетті органымен белгіленген тізбе бойынша өнертабысқа өтінімдерді қабылдау және жедетілген формалды сараптама жүргізу				
1)	өтінімді қағаз тасымалдағышта қабылдау кезінде	20864,00	16691,20	6259,00	417,00
2)	өтінімді электрондық түрде қабылдаған кезде	17734,00	14187,20	5320,00	355,00

«Өнертабысқа патент беру»
мемлекеттік көрсетілетін
қызмет стандартына
2-қосымша

Мемлекеттік баж төлеу үшін қажетті банк деректемелері

Бенефициар – ҚР ҚМ МКК Астана қаласы бойынша Мемлекеттік кіріс департаментінің Есіл ауданы бойынша Мемлекеттік кіріс басқармасы РММ

БСН – 081240013779

ЖСК – KZ24070105KSN0000000

БСК – ККМФКЗ 2 А

Бенефициар банкі – «ҚР Қаржы министрлігінің Қазынашылық комитеті» МБ
КБЕ-11

Бюджеттік сыныптама коды (БСК) – 108118

Төлем тағайындау коды – 979 жеке тұлғалар үшін

Төлем тағайындау коды – 911 заңды тұлғалар үшін

Сараптама ұйымының қызметтеріне ақы төлеуге қажетті банк деректемелері

Қабылдаушы: Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінің
«Ұлттық зияткерлік меншік институты» РМК

Мекенжайы 010000, Астана қ., Сол жағалау, Орынбор к-сі, 8,
1 корпус, № 1, № 2 кіреберіс

БИН: 020940003199

Банктің атауы: "Нұрбанк" АҚ

ЖСК KZ8584905KZ006015415

БСК NURSKZKX

КБЕ: 16

КНП: 859

«Өнертабысқа патент беру»
 мемлекеттік көрсетілетін
 қызмет стандартына
 3-қосымша

Нысан

Келіп түскен күні	(85) Халықаралық өтінімді ұлттық фазаға ауыстыру күні	(21) Тіркеу №	(22) Берілген күні
<input type="checkbox"/> (86) алушы ведомство белгілеген халықаралық өтінімді тіркеу нөмірі және халықаралық өтінімді берген күні			
<input type="checkbox"/> (87) халықаралық өтінімнің нөмірі және халықаралық жарияланған күні			
<input type="checkbox"/> (96) алушы ведомство белгілеген еуразиялық өтінімнің нөмірі және өтінімді берген күні			
<input type="checkbox"/> (97) еуразиялық өтінімнің нөмірі және жарияланған күні			
Өнертабысқа Қазақстан Республикасының патентін беру туралы ӨТІНІШ		Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінің «Ұлттық зияткерлік меншік институты» РМК 010000, Астана қ., Сол жағалау, Орынбор к-сі, 8, 1 корпус, № 1, № 2 кіреберіс	
Төменде көрсетілген құжаттарды ұсына отырып, өтінім иесінің (иелерінің) атына өнертабысқа Қазақстан Республикасының патентін беруді сұраймын (сұраймыз) (71)Өтінім иесі (иелері):		ДЗМҰ ST.3 стандарты бойынша елдің коды (егер белгілі болса)	
(Толық аты (Т.А.Ә. (бар болса) немесе атауы және тұратын немесе болатын жері көрсетіледі. Өтінім иелері-авторлардың тұрғылықты жері туралы деректер (72) коды бар бағанның тұсындағы бағанда келтіріледі)			
Өтінімді ҰЗМИ-ға берген күннен неғұрлым ертерек күн бойынша басымдық сұралған кезде ғана толтырылады			
<input type="checkbox"/> Өнертабыстың басымдығын күні бойынша белгілеуіңізді сұраймын (сұраймыз):			
<input type="checkbox"/> брінші өтінімді (өтінімдерді) Париж конвенциясына қатысушы мемлекетке беру (Заңның 20-бабы 2-т.)			
<input type="checkbox"/> Заңның 20-б. 4-т. сәйкес неғұрлым ерте берілген өтінімді ҰЗМИ-ға беру			
<input type="checkbox"/> Заңның 20-б. 5-т. сәйкес бастапқы өтінімді ҰЗМИ-ға беру			
<input type="checkbox"/> бастапқы өтінімнің басымдығы (Заңның 20-б. 5-т.) (өтінімнің нөмірі _____, өтінімді берген күні _____)			
неғұрлым ерте берілген өтінімге қосымша материалдардың түсуі (Заңның 20-б. 3-т.)			

құжаттары		
<input type="checkbox"/> патенттік сенім білдірілген өкілдің немесе өкілдің өкілеттігін куәландыратын сенімхат		
<input type="checkbox"/> басқа құжат (көрсетілсін)		
Формуламен (рефератпен) жариялау үшін ұсынылатын сызбалар фигурасының №		
(72)Автор(лар) (толық аты (Т.А.Ә. (бар болса) көрсетіледі)	Елдің атауы және егер ол белгіленсе, ДЗМҰ ST.3 стандарты бойынша оның кодын қоса алғанда, тұратын жерінің толық пошталық мекенжайы	Өнертабысқа патент алуға құқығын берген автор (лардың)-өтініш иесінің (лерінің) және/немесе авторлардың қолы(дары)
<p>Мен (біз) _____ (Т.А.Ә. (бар болса)</p> <p>Өнертабысқа патент беру туралы мәліметтерді жариялау кезінде мені (бізді) автор (лар) ретінде көрсетпеуді сұраймын (сұраймыз)</p> <p>Автордың (авторлардың) қолы (қолдары):</p>		
<p>Қолы</p> <p>Автор (лар) болып табылмайтын өтінім иесінің (иелерінің) қолы (қолдары) (заңды тұлғаның атынан қол қойған кезде басшының қолы мөрмен бекітіледі)</p>		

Егер Қазақстан Республикасының заңдарында өзгеше көзделмесе, мемлекеттік қызмет көрсету кезінде ақпараттық жүйелерде қамтылатын Заңмен қорғалатын құпияны құрайтын мәліметтерді пайдалануға келісемін.

Қолы

Күні

«Селекциялық жетістікке патент беру»

мемлекеттік қызмет стандарты

1. Жалпы ережелер

1. «Селекциялық жетістікке патент беру» мемлекеттік көрсетілетін қызметі (бұдан әрі – мемлекеттік көрсетілетін қызмет).

2. Мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартын Қазақстан Республикасы Әділет министрлігі (бұдан әрі – Министрлік) әзірледі.

3. Мемлекеттік көрсетілетін қызметті Министрлік (бұдан әрі – көрсетілетін қызметті беруші) көрсетеді.

Мемлекеттік қызмет көрсетуге өтініштерді қабылдау және оның нәтижелерін беру:

1) көрсетілетін қызметті берушінің кеңсесі;

2) Министрліктің «Ұлттық зияткерлік меншік институты» Республикалық мемлекеттік кәсіпорны (бұдан әрі – сараптама ұйымы);

3) «электрондық үкімет» www.egov.kz веб-порталы (бұдан әрі – портал) және сараптама ұйымының www.kazpatent.kz ресми сайты арқылы жүзеге асырылады.

2. Мемлекеттік қызмет көрсету тәртібі

4. Мемлекеттік қызмет көрсету мерзімі:

1) Қазақстан Республикасы Ауыл шаруашылығы министрлігінің Ауыл шаруашылығы дақылдарын сорттық сынау жөніндегі және тұқымдарды сынақтан өткізу және сапасын анықтау жөніндегі мемлекеттік комиссияларының жануарлар тұқымдарын сынақтан және байқаудан өткізу және ауыл шаруашылығы өсімдіктерінің сорттарын бағалау мерзімдеріне байланысты көрсетілетін қызметті берушіге құжаттар топтамасын тапсырылған, сондай-ақ порталға өтініш берілген кезде селекциялық жетістікке сараптамасын жүргізу және оған патент дайындау процесінде сұратылатын құжаттарды уақтылы, оның ішінде төлемді растайтын құжаттарды (сұрауға жауапты ұзарту мерзімін, көрсетілетін қызметті алушының өткізіп алған мерзімін қайта қалпына келтіру, өзгеге беру шартын немесе лицензиялық шарттың тіркелуін ескерместен) ұсынған кезден бастап 2 (екі) ай ішінде;

2) құжаттар топтамасын тапсыру үшін күтудің рұқсат берілген ең ұзақ уақыты – 10 (он) минут;

3) қызмет көрсетудің рұқсат берілген ең ұзақ уақыты – 10 (он) минут.

5. Мемлекеттік қызмет көрсету нысаны: электрондық (ішінара автоматтандырылған) және (немесе) қағаз түрінде.

6. Мемлекеттік қызмет көрсету нәтижесі – селекциялық жетістікке патент немесе осы мемлекеттік қызмет стандартының 10-тармағында көзделген жағдайларда және негіздер бойынша мемлекеттік қызмет көрсетуден бас тарту туралы дәлелді жауап.

Мемлекеттік қызмет көрсету нәтижесін беру нысаны – электрондық, қағаз түрінде.

Портал арқылы өтініш берген кезде жеке және заңды тұлғаларға (бұдан әрі – қызмет алушы) «жеке кабинетіне» қызметті берушінің уәкілетті адамының электрондық цифрлық қолтаңбасымен (бұдан әрі – ЭЦҚ) куәландырылған, мемлекеттік қызмет көрсету нәтижесін алған күнін және орнын көрсетумен электрондық құжат нысанында хабарлама жіберіледі.

7. Мемлекеттік көрсетілетін қызмет қызмет алушыға ақылы негізде көрсетіледі.

Өтінімдерді қабылдау мен сараптама жүргізу үшін «Ұлттық зияткерлік меншік институты» шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорны іске асыратын жұмыстарға және қызметтерге бағаларға сәйкес белгіленген мөлшерде осы мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартының 1-қосымшасына сәйкес ақы алынады.

Селекциялық жетістікке патент берілгені үшін «Салық және бюджетке төленетін басқа

да міндетті төлемдер туралы» (Салық кодексі) Қазақстан Республикасы Кодексінің 539-бабына сәйкес, айлық есептік көрсеткіштің 100 пайызы мөлшерінде мемлекеттік баж төленеді

Мемлекеттік көрсетілетін қызметті алуға электрондық портал арқылы өтінім берілген жағдайда, төлемақы «электрондық үкіметтің» төлем шлюзі (бұдан әрі – ЭУТШ) арқылы немесе екінші деңгейдегі банктер арқылы жүзеге асырылуы мүмкін.

Мемлекеттік баж бен сараптама ұйымының қызметін төлеуге қажетті банк деректемелері осы мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартының 2-қосымшасында көрсетілген.

8. Жұмыс кестесі:

1) Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасына сәйкес демалыс және мереке күндерінен басқа, дүйсенбіден бастап жұманы қоса алғанда, сағат 9.00-ден 18.30-ға дейін, түскі үзіліс сағат 13-00-ден 14.30-ға дейін;

2) Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасына сәйкес демалыс және мереке күндерінен басқа, дүйсенбіден бастап жұманы қоса алғанда, сағат 9.00-ден 18.30-ға дейін, түскі үзіліс сағат 13-00-ден 14.30-ға дейін;

Мемлекеттік көрсетілетін қызметті алдын ала жазылусыз және жеделдетілген қызмет көрсетусіз кезек күту тәртібімен көрсетіледі.

3) порталда – тәулік бойы, жөндеу жұмыстарын жүргізумен байланысты техникалық үзілістерді қоспағанда (көрсетілетін қызметті алушы жұмыс уақыты аяқталғаннан кейін, демалыс және мейрам күндері Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасына сәйкес өтінішті қабылдау және мемлекеттік көрсетілетін қызметтің нәтижесін беру келесі жұмыс күні жүзеге асырылады).

9. Қызмет алушы (не сенімхат бойынша оның өкілі) өтініш берген кезде мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттардың тізбесі:

сараптама ұйымына:

1) осы мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартының 3-қосымшасына сәйкес белгіленген нысандағы өтініш;

2) селекциялық жетістіктің сауалнамасы;

3) іс жүргізу өкіл арқылы берілген жағдайда куәландырылған сенімхат;

4) белгіленген мөлшерде тиісті төлем төленгенін растайтын құжат;

5) төлемнің мөлшерін азайту негіздемесін растайтын құжат (Ұлы Отан соғысының мүгедектігі, мүгедектік туралы, орта білім беру мектебі, кәсіптік-техникалық училищелерінің, техникалық оқу орындары оқушыларының, жоғары оқу орындары студенттерінің анықтамалары).

порталға:

1) қызмет алушының электрондық цифрлық қолтаңбасымен куәландырылған белгіленген нысандағы өтініш;

2) селекциялық жетістіктің сауалнамасының электрондық көшірмесі;

3) іс жүргізу өкіл арқылы жүргізілген жағдайда сенімхаттың электрондық көшірмесі;

4) белгіленген мөлшерде тиісті ақы төленгенін растайтын ақпараттың электрондық көшірмесі (ЭУТШ арқылы төлемді қоспағанда)

5) төлемнің мөлшерін азайту негіздемесін растайтын құжат (Ұлы Отан соғысының мүгедектігі, мүгедектік туралы, орта білім беру мектебі, кәсіптік-техникалық училищелерінің, техникалық оқу орындары оқушыларының, жоғары оқу орындары студенттерінің анықтамаларының электрондық көшірмесі).

Төлемнің мөлшерін азайту негіздемесін растайтын және төлемді растайтын құжаттар өтінішпен бірге немесе өтініш келіп түскен күннен бастап екі ай көлемінде ұсынылуы мүмкін. Сәйкес төлем жағдайында бұл мерзім екі айдан көп емес уақытқа ұзартыла алады.

Белгіленген мерзімде төлем туралы құжаттарының берілмеген жағдайда өтінім берілмеген болып табылады.

Заңды тұлғаны мемлекеттік тіркеу (қайта тіркеу) туралы, дара кәсіпкерді мемлекеттік тіркеу туралы, ЭУТШ арқылы мемлекеттік баж төлеу туралы ақпарат құжаттардың

мәліметтерін қызмет беруші портал арқылы тиісті мемлекеттік ақпараттық жүйелерден немесе «электрондық үкімет» шлюзі арқылы ақпараттық жүйесі арқылы алады.

Егер Қазақстан Республикасының заңдарында өзгеше көзделмесе, қызмет алушы қызмет берушіге мемлекеттік қызметтерді көрсету кезінде ақпараттық жүйелерде қамтылатын, заңмен қорғалатын құпияны құрайтын мәліметтерді пайдалануға жазбаша келісім береді.

Ақпараттық жүйелерден алуға болатын құжаттарды қызмет алушылардан талап етуге жол берілмейді.

Қызмет алушы барлық қажетті құжаттарды тапсырған кезде:

қызмет берушіге (қолма-қол не пошта байланысы арқылы) – құжаттар топтамасының көшірмесіне қабылданған күні мен уақыты көрсетіліп, сараптама ұйымының кеңсесінде тіркелгені туралы белгі қою қағаз жеткізгіштегі өтініштің қабылдағанын растау болып табылады;

Портал арқылы өтініш берген жағдайда қызмет алушының «жеке кабинетінде» мемлекеттік көрсетілетін қызметті көрсету үшін сұраудың қабылданғаны туралы мәртебесі көрсетілген хабарлама көрсетіледі.

10. Мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тартудың Қазақстан Республикасының заңдарымен белгіленген негіздемесі болып табылады:

1) егер алдын ала жүргізілген сараптамада өтінімнің белгіленген талаптарға сай келмейтіндігі анықталса, оны одан әрі қараудан бас тарту туралы шешім қабылданады, ол туралы өтініш берушіге бір ай мерзімде хабарланады;

2) егер сараптама жүргізу барысында сұрыптың, тұқымның патентке қабілеттілік талаптарына сай келмейтіндігі анықталған жағдайда, уәкілетті орган мемлекеттік комиссия қорытындысының негізінде он жұмыс күні ішінде патент беруден бас тарту туралы шешім қабылдайды, бұл жөнінде өтінім берушіге он жұмыс күні ішінде жазбаша хабарлама жіберіледі.

3. Мемлекеттік қызметтерді көрсету мәселелері бойынша қызмет берушінің және (немесе) оның лауазымды адамдарының шешімдеріне, әрекетіне (әрекетсіздігіне) шағымдану тәртібі

11. Көрсетілетін қызметті берушінің және (немесе) оның лауазымды адамдарының мемлекеттік қызмет көрсету мәселелері бойынша шешімдеріне, әрекетіне (әрекетсіздігіне) шағымдану:

шағым қызмет беруші басшысының атына осы мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартының 13-тармағында көрсетілген мекенжайға беріледі.

Шағым жазбаша нысанда пошта арқылы не жұмыс күндері қызмет берушінің кеңсесі арқылы қолма-қол қабылданады.

Қажет болған жағдайларда қызмет алушы шағымға қызмет берушінің қызметті сапасыз орындағанын дәлелдейтін құжаттарды қоса береді.

Шағымды қабылдаған адамның тегі мен аты-жөні, берілген шағымға жауап алудың мерзімі мен орнын көрсете отырып, қызмет берушінің кеңсесінде тіркелуі шағымның қабылдануын растау болып табылады.

Көрсетілетін қызметті берушінің атына келіп түскен қызмет алушының шағымы тіркелгеннен кейін бес жұмыс күні ішінде қаралуға жатады. Қарау нәтижелері туралы дәлелді жауап қызмет алушыға пошта байланысы арқылы жіберіледі не қызмет берушінің кеңсесінде қолма-қол беріледі.

Портал арқылы өтініш берген кезде шағымдану тәртібі туралы ақпаратты бірыңғай байланыс-орталығының 1414 телефоны бойынша алуға болады.

Шағым портал арқылы жіберілген кезде қызмет алушыға «жеке кабинеттен» өтініш туралы ақпарат қолжетімді болады, ол қызмет берушінің өтінішті өңдеуі (жеткізу, тіркеу, орындау туралы белгі жасау, шағымды қарау немесе қараудан бас тарту туралы жауап) барысында жаңартылып отырады.

Көрсетілген мемлекеттік қызметтің нәтижелерімен келіспеген жағдайда, қызмет алушы

мемлекеттік қызмет көрсету сапасын бағалау және бақылау жөніндегі уәкілетті органға шағымдана алады.

Мемлекеттік көрсетілетін қызметті көрсету сапасын бағалау және бақылау жөніндегі уәкілетті органның атына келіп түскен қызмет алушының шағымы тіркелген күнінен бастап он бес жұмыс күні ішінде қаралады.

12. Көрсетілген мемлекеттік қызметтің нәтижелерімен келіспеген жағдайларда, қызмет алушының Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен сотқа шағымдануға құқығы бар.

4. Мемлекеттік қызмет көрсету, оның ішінде электрондық нысанда көрсетілетін қызмет ерекшеліктерін ескере отырып қойылатын өзге де талаптар

13. Мемлекеттік көрсетілетін қызметті көрсету орындарының мекенжайлары көрсетілетін қызметті берушінің www.adilet.gov.kz интернет-ресурсының «Мемлекеттік қызметтер» бөлімінде орналастырылған.

14. ЭЦҚ болған жағдайда, қызмет алушының мемлекеттік қызметті портал арқылы электрондық нысанда алу мүмкіндігі бар.

15. Қызмет алушы мемлекеттік қызмет көрсету тәртібі мен мәртебесі туралы ақпаратты порталдағы «жеке кабинеті», сондай-ақ Мемлекеттік қызмет көрсету мәселелері жөніндегі бірыңғай байланыс-орталығы арқылы қашықтықтан қол жеткізу режимінде алуға мүмкіндігі бар.

16. Мемлекеттік көрсетілетін қызметті көрсету мәселелері бойынша анықтама қызметінің байланыс телефондары: 8 (7172) 74 07 54, 74 09 69. Мемлекеттік қызмет көрсету мәселелері жөніндегі бірыңғай байланыс-орталығы: (1414).

«Селекциялық жетістікке патент беру»
 мемлекеттік көрсетілетін
 қызмет стандартына
 1-қосымша

<p>Қазақстан Республикасы Әділет министрлігі «Ұлттық зияткерлік меншік институты» шарушылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорны жүзеге асыратын жұмыстары мен қызметтерінің бағалары</p>			
<p>2. Селекциялық жетістіктерді қорғау саласындағы қызмет</p>			
<p>№</p>	<p>1999 жылғы 13 шілдедегі «Селекциялық жетістікті қорғау туралы» Қазақстан Республикасының Заңына сәйкес жұмыстар мен қызметтердің атауы</p>	<p>Бағасы (БҚС есепке ала отырып, теңгеде)</p>	
<p>Заңды тұлғалар үшін</p>	<p>Шағын және орта бизнес резиденттері субъектілері үшін</p>	<p>Жеке тұлғалар үшін</p>	<p>Ұлы Отан соғысының қатысушылары, мүгедектер, жалпы білім беру мектептерінің оқушылары, жоғары оқу орындарының студенттері үшін</p>

47	Өтінімдерді қабылдау және селекциялық жетістікке алдын ала сараптама жүргізу: өтінімдер қабылдау және формальды сараптама				
1)	өтінімді қағаз тасымалдағышта қабылдау кезінде	11 240,32	8 992,26	3 372,32	225,12
2)	өтінімді электрондық қабылдау кезінде	9 553,60	7 642,88	2 866,08	191,52
48	Өтінім материалдарына өзгерістер енгізу	5 224,80	4 179,84	1 568,00	104,16
49	Қорғау құжаттарын беруге дайындау, автордың куәлігін беру, беру туралы мәлімет жариялау	33 253,92	26 540,42	9 975,84	665,28
50	Өтінім берушінің белгіленген мерзімі аяқталғаннан күннен бастап алты айға дейін өткізіп алған ақы төлеу мерзімін қалпына келтіру үшін	30 466,87	24 373,44	9 139,20	609,28
51	Қорғау құжатының әрекет мерзімін қалпына келтіру және мәліметтерді жариялау	11 299,68	9 039,74	3 389,12	226,24
52	Қорғау құжатының және автордың куәлігінің телнұсқасын беру	11 615,52	9 292,42	3 484,32	231,84
53	Қорғау құжатқа және қорғаудағы өсімдік сорттары және мал тұқымдары бойынша мемлекеттік тізілімдеріне өзгерістер енгізу	14 585,76	11 668,61	4 375,84	291,20
54	Селекциялық жетістіктердің мемлекеттік тізілімдерінен көшірмесін ұсыну	4 875,36	3 900,29	1 462,72	97,44
55	Қорғау құжаттың әрекетін ұзарту және қорғау құжаттың әрекетін ұзарту туралы мәлімет жариялау	3 287,20	2 629,76	985,60	66,08
56	Патентті өзгеге беру туралы шартына сараптама жүргізу және оның тіркеуі туралы мәлімет жариялау	45 000,48	45 000,48	45 000,48	45 000,48
57	Селекциялық жетістікке патент алуға құқығын өзгеге беру туралы шартына сараптама жүргізу және оны тіркеу туралы мәліметтерді жариялау (Азаматтық кодекстің 1000-бабына сәйкес жойылған)	-	-	-	-
58	Лицензиялық (сублицензиялық) шартына, кепіл шартына сараптама жүргізу, шарт тіркеу туралы мәлімет жариялау	45 000,48	45 000,48	45 000,48	45 000,48

59	Ашық лицензия беруге өтінім қабылдау	12 999,84	10 400,00	3 900,00	260,00	
60	Шартқа қосымша келісімге сараптама жүргізу және оның тіркелуі туралы мәлімет жариялау	12 999,84	12 999,84	12 999,84	12 999,84	
61	Өтінім материалдарының көшірмелерін қағазда жасау:	-	-	-	-	
1)	өтінім материалдарының көшірмелерін жасау (1 парақ)	30,24	30,24	30,24	30,24	
2)	өтінім материалдардың көшірмелерін жасау (1 екі жақты парақ)	40,32	40,32	40,32	40,32	
62	Төлемдерді қайта есепке алу (1 төлем)	549,92	549,92	549,92	549,92	
63	Төлемдерді растау (1 өкім)	549,92	549,92	549,92	549,92	
3. Қорғау құжаттарын күшінде сақтау үшін төлемнің мөлшері						
4) Селекциялық жетістікке патент						
Бірінші	11 240,32	16 860,48	3 372,32	5 057,92	225,12	337,12
Екінші	11 240,32	16 860,48	3 372,32	5 057,92	225,12	337,12
Үшінші	11 240,32	16 860,48	3 372,32	5 057,92	225,12	337,12
Төртінші	16 700,32	25 049,92	5 009,76	7 515,20	333,76	500,64
Бесінші	16 700,32	25 049,92	5 009,76	7 515,20	333,76	500,64
Алтыншы	21 750,40	32 624,48	6 525,12	9 787,68	434,56	652,96
Жетінші	21 750,40	32 624,48	6 525,12	9 787,68	434,56	652,96
Сегізінші	33 360,32	50 040,48	10 008,32	15 012,48	667,52	1001,28
Тоғызыншы	33 360,32	50 040,48	10 008,32	15 012,48	667,52	1001,28
Оныншы	33 360,32	50 040,48	10	15	667,52	1001,28

			008,32	012,48		
Он бірінші	44 250,08	66 374,56	13 275,36	19 912,48	884,80	1327,20
Он екінші	44 250,08	66 374,56	13 275,36	19 912,48	884,80	1327,20
Он үшінші	66 700,48	100 049,60	20 009,92	30 014,88	1333,92	2001,44
Он төртінші	66 700,48	100 049,60	20 009,92	30 014,88	1333,92	2001,44
Он бесінші	66 700,48	100 049,60	20 009,92	30 014,88	1333,92	2001,44
Он алтыншы	77 600,32	116 400,48	23 280,32	34 920,48	1552,32	2328,48
Он жетінші	77 600,32	116 400,48	23 280,32	34 920,48	1552,32	2328,48
Он сегізінші	77 600,32	116 400,48	23 280,32	34 920,48	1552,32	2328,48
Он тоғызыншы	88 500,16	132 750,24	26 549,60	39 824,96	1769,60	2655,52
Жиырмасыншы	88 500,16	132 750,24	26 549,60	39 824,96	1769,60	2655,52
Жиырма бірінші	88 500,16	132 750,24	26 549,60	39 824,96	1769,60	2655,52
Жиырма екінші	88 500,16	132 750,24	26 549,60	39 824,96	1769,60	2655,52
Жиырма үшінші	88 500,16	132 750,24	26 549,60	39 824,96	1769,60	2655,52
Жиырма төртінші	88 500,16	132 750,24	26 549,60	39 824,96	1769,60	2655,52
Жиырма бесінші	88 500,16	132 750,24	26 549,60	39 824,96	1769,60	2655,52
Жиырма алтыншы- отызыншы	99 000,16	148 499,68	29 700,16	44 550,24	1980,16	2970,24
Отыз бірінші-отыз бесінші	109 999,68	164 999,52	32 999,68	49 499,52	2199,68	3299,52
Отыз алтыншы -қырық	121 000,32	181 500,48	36 300,32	54 449,92	2420,32	3629,92
Қырық бірінші - қырық бесінші	131 999,84	198 000,32	39 599,84	59 400,32	2639,84	3960,32

«Селекциялық жетістікке патент беру»
мемлекеттік көрсетілетін
қызмет стандартына
2-қосымша

Мемлекеттік баж төлеу үшін қажетті банк деректемелері

Бенефициар – ҚР ҚМ МКК Астана қаласы бойынша Мемлекеттік кіріс департаментінің Есіл ауданы бойынша Мемлекеттік кіріс басқармасы РММ

БСН – 081240013779

ЖСК – KZ24070105KSN0000000

БСК – ККМФКЗ 2 А

Бенефициар банкі – «ҚР Қаржы министрлігінің Қазынашылық комитеті» МБ
КБЕ-11

Бюджеттік сыныптама коды (БСК) – 108118

Төлем тағайындау коды – 979 жеке тұлғалар үшін

Төлем тағайындау коды – 911 заңды тұлғалар үшін

Сараптама ұйымының қызметтеріне ақы төлеуге қажетті банк деректемелері

Қабылдаушы: Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінің
«Ұлттық зияткерлік меншік институты» РМК

Мекенжайы 010000, Астана қ., Сол жағалау, Орынбор к-сі, 8,
1 корпус, № 1, № 2 кіреберіс

БИН: 020940003199

Банктің атауы: "Нұрбанк" АҚ

ЖСК KZ8584905KZ006015415

БСК NURSKZKX

КБЕ: 16

КНП: 859

«Селекциялық жетістікке патент беру»
 мемлекеттік көрсетілетін
 қызмет стандартына
 3-қосымша

Нысан

Түскен күні	(21) Тіркеу №	(22) Берілген күні	Басымдылығы	
<p>Селекциялық жетістікке Қазақстан Республикасының патентін беру туралы ӨТІНІШ</p> <p>Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінің "Ұлттық зияткерлік меншік институты" РМК 010000, Астана қ., Сол жағалау, Орынбор к-сі, 8, 1 корпус, № 1, № 2 кіреберіс</p>				
<p>Төмендегі құжаттарды тапсыра отырып, өтініш берушінің (берушілердің) атына Қазақстан Республикасының патентін беруді өтінемін (өтінеміз). (71) Өтініш беруші (лер):</p> <p>(Толық аты-жөні немесе атауы және тұрғылықты жері немесе орналасқан жері көрсетіледі. Өтініш иелері- авторлардың тұрғылықты мекенжайы туралы мәліметтер (72) коды бар бағанның тұсындағы бағанда көрсетіледі)</p>			<p>ДЗМҰ ST.3 стандарты бойынша елдің коды (егер белгілі болса)</p>	
<p>ҰЗМИ -ға өтінім берілген күннен ерте басымдылық күні сұралған кезде ғана толтырылады. Күні бойынша селекциялық жетістіктің басымдылығын белгілеуін өтінемін (өтінеміз).</p> <p><input type="checkbox"/> Халықаралық конвенцияға қатысушы мемлекетке бірінші өтінімді (дер) беру (Заңның 7-6.2-т.)</p> <p><input type="checkbox"/> мемлекеттік комиссияда пайдалануға рұқсат беруге өтінімнің түсуі (Заңның 4-6.2-т.)</p>				
Бірінші немесе пайдалануға рұқсат беруге өтінім №	Сұралатын басымдылық күні	(33) берілетін мемлекет коды ДЗМҰ ST.3 бойынша	Өтінімді қарастыру кезеңі	Селекциялық жетістік қандай атаумен тіркелген
<p>Бірінші өтініммен берілген материал осы сортты (тұқымды) көрсететінін және осы өтінімге сәйкес келетінін мәлімдеймін (мәлімдейміз)</p> <p>Тегі, түрі _____ (атауы мемлекеттік тілде немесе орыс тілінде)</p> <p style="text-align: center;">_____</p> <p style="text-align: center;">(латынша атауы)</p>				
Ұсынылатын атауы			Селекциялық нөмірі	

Селекциялық жетістік _____ елде (елдерінде) өсіріліп шығарылған

Сорт (тұқымы) сатуға ұсынылды ма немесе сатылады ма:

Өтінім берілген елде - жоқ - иә бірінші рет _____ атауымен (күні)

Басқа елдерде: - жоқ - иә бірінші рет _____ атауымен

98) Хат-хабар алмасу үшін мекенжайы (толық пошталық мекенжайы)

Телефон:

Факс:

(74) Патенттік сенім білдірілген өкіл (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса), тіркеу нөмірі) немесе өтінім берушінің өкілі (өкілдері)

Қоса берілетін құжаттар тізбесі	1 данадағы бет саны.	Даналар саны	
<input type="checkbox"/> өтінімге қосымша			Патентті алу және өтінім беру құқықтарының туындау негіздемесі (құжатты ұсынбай): <input type="checkbox"/> Заңның 5-6. 1-т. талаптары сақталған және өтінім иесі жұмыс беруші болып табылса <input type="checkbox"/> жұмыс беруші немесе оның құқықтық мирасқорының құқықтарын беруі <input type="checkbox"/> автор немесе оның құқықтық мирасқорының құқықтарын беруі <input type="checkbox"/> мирастық құқық (ҰЗМИ мөртаңбасына арналған орын)
<input type="checkbox"/> селекциялық жетістіктер анкетасы			
<input type="checkbox"/> суреттер			
<input type="checkbox"/> түрлі-түсті слайдтар			
<input type="checkbox"/> бұрынғы сатылым туралы ақпараттар			
<input type="checkbox"/> өтінім беру төленгендігі туралы құжат			
<input type="checkbox"/> төлем мөлшерін азайту үшін негіздеменің бар-жоғын растайтын құжат			
<input type="checkbox"/> бірінші өтінім (өтінімдер) көшірмесі (конвенциялық басымдылықтар сұралған кезде)			
<input type="checkbox"/> өтінімнің мемлекеттік немесе орыс тіліне аудармасы			
<input type="checkbox"/> патенттік сенім білдірілген өкілі немесе өкілдің уәкілеттілігін растайтын сенімхат			
<input type="checkbox"/> басқа да құжат (көрсету)			
72) Автор (лары) (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))	(97) ДЗМҰ ST.3 стандарты бойынша елдің атауы және оның кодын қоса алғанда,		Патентті алу құқығын қайтадан берген автор(лар)- өтінім беруші(лер) және/немесе

	тұрғылықты жерінің толық пошталық мекенжайы, егер орнатылған болса	автор(лар) қол(дар)ы
<p>Өтінім материалдарын жариялаған кезде мені (бізді) (Т.А.Ә. (бар болса) _____ автор(лар)ы ретінде көрсетпеді сұраймын(мыз).</p> <p>Автор(лар) қол(дар)ы:</p>		
<p>Патент алуға құқық берген автор мирасқоры (толық аты немесе атауы, тұрғылықты жерінің немесе орналасқан жерінің атауы, қолы, күні (заңды тұлғаның атынан қол қойған кезде басшының қолы мөрмен бекітіледі)</p>		
<p>Мендегі (біздегі) ақпарат бойынша өтінімдерді қарастыру үшін қажетті және өтініш пен ережеге енгізілген өзгертулер дұрыс және түпкілікті екендігін мәлімдеймін(міз).</p> <p>Мен (біз) үлгілер дұрыс алынғанын және селекциялық жетістіктердің репрезентациялық іріктемесін көрсететінін растаймын(мыз).</p>		
<p>Қолы өтініш иесінің (иелерінің) немесе патенттік сенім білдірушінің қолы (қолдары), қол қойылған күн (заңды тұлға атынан қол қойылған кезде басшының қолы мөрмен бекітіледі)</p>		

Егер Қазақстан Республикасының заңдарында өзгеше көзделмесе, мемлекеттік қызмет көрсету кезінде ақпараттық жүйелерде қамтылатын Заңмен қорғалатын құпияны құрайтын мәліметтерді пайдалануға келісемін.

Қолы

Күні